



D.O. Nº 007 - GP DE 28/01/2014

Guarulhos, terça-feira, 28 de janeiro de 2014 - Ano XIV - nº 1351

www.guarulhos.sp.gov.br

Foto: Fabio Nunes Teixeira/PMG



Prefeitura capacita motoristas para o transporte de deficientes

Pág. 2

Servidor em Foco
mostra a nova
geração da Prefeitura

Pág. 3

Foto: Mauricio Burim/SE



Programa inicia entrega de leite em pó nas residências dos estudantes

A Prefeitura já deu início à distribuição domiciliar do Programa Leite em Casa, há pouco mais de duas semanas. A ação começou pela região de Bonsucesso, onde há cerca de 30 escolas e mais de 10 mil alunos sendo atendidos.

De acordo com a Secretaria Municipal de Educação, responsável pela condu-

ção do programa, a logística consiste em realizar o entrega do produto em um bairro diferente a cada semana. Mila Vitória de Oliveira (foto), de 5 anos, da EPG Mônica Aparecido Moredo (Jardim Fátima), aprovou o produto e inclusive faz questão de prepará-lo. "Fica muito bom", avalia a menina.

Pág. 2

Você Sabia?

A Santa Padroeira de Guarulhos é Nossa Senhora da Conceição

Unidades educacionais e culturais são dedetizadas e desratizadas

Até o próximo dia 4, exatas 166 unidades das secretarias de Educação e da Cultura passarão pelo controle de agentes de desratização e desinsetização do Centro de Controle de Zoonoses (CCZ), da Secretaria da Saúde. Trata-se de uma ação preventiva, previamente agendada em unidades e setores das duas secretarias, e de espaços de grande movimentação pública, como bibliotecas e Centros de Educação Unificada (CEUs). De 6 a 22 de janeiro, a ação já tinha atendido 97 unidades da Educação.



Foto: Sidnei Barros/PMG

Prefeitura realiza distribuição domiciliar do Leite em Casa

APÓS A PRIMEIRA ENTREGA TER SIDO FEITA NAS ESCOLAS, AGORA AS FAMÍLIAS DOS ALUNOS RECEBEM O LEITE NA RESIDÊNCIA

A Prefeitura já deu início à distribuição domiciliar do Programa Leite em Casa, há pouco mais de duas semanas. A ação começou pela região de Bonsucesso, onde há cerca de 30 escolas e mais de 10 mil alunos sendo atendidos.

De acordo com a Secretária Municipal de Educação, responsável pela condução do programa, a logística consiste em realizar a entrega do produto em um bairro diferente a cada semana.

Para que a distribuição aconteça de forma rápida e segura, a cidade foi dividida em oito regiões: Bonsucesso, Cabuçu, Centro, Cumbica, Pimentas, São João, Taboão e Vila Galvão. Em média, cerca de 2.500 famílias devem receber o produto diariamente.

Repercussão
“Eu estou muito feliz em receber este benefício”, afirma Maria Aparecida de Oliveira, moradora do bairro Jardim Triunfo. “Desde que eu comecei a receber o leite em pó, minha filha passou a se alimentar melhor. A Mila gostou tanto que é ela mesma quem prepara sozinha o leite no café da manhã”, conta com orgulho a mãe.
Mila Vitória de Oliveira, aluna de 5 anos de idade da

Foto: Maurício Burim/SE



A Prefeitura iniciou o processo de distribuição do Programa Leite em Casa pela região de Bonsucesso. Ação ocorrerá a cada dois meses

Escola da Prefeitura Mônica Aparecido Moredó (Jardim Fátima), explica: “Eu pego um copo, coloco água fria, ponho um pouco de leite em pó, mais um pouco de água e misturo

tudo com açúcar. Fica muito bom”, avalia a menina.

Além do leite ser bem aceito pela filha, Maria Aparecida enaltece ainda que após o início do programa já conseguiu

economizar, em média, R\$ 50,00 por mês. “Estou muito satisfeita, principalmente porque a gente sempre fica pensando: será que o leite vai chegar em casa mesmo?

E chegou!”, disse, empolgada. O processo de distribuição de 220 mil quilos de leite em pó, que beneficia cerca de 110 mil alunos da Rede Municipal, será feito a cada dois meses.

Curso aprimora serviço de transporte de deficientes

Com 15 anos de atuação no transporte escolar, Célia Regina Curtis já teve de solucionar problemas inesperados. Preparar-se para lidar com situações inusitadas e uma boa dose de sensibilidade ajudaram bastante. Um dos desafios enfrentados está relacionado ao transporte de pessoas com deficiência e mobilidade reduzida. Para atender esse segmento da população, ela recebeu orientações por meio do Programa de Capacitação para motoristas do transporte escolar e auxiliares, que está sendo realizado até sexta-feira (31), no Adamastor Centro. “O curso dá bastante base, muita coisa que passava despercebida deu para melhorar

bem”, explica Célia.

A capacitação tem carga de oito horas, é destinada a motoristas e auxiliares e abrangerá ao todo 1.900 profissionais que atuam no setor. Dividido em parte teórica e prática, entre os tópicos abordados durante a formação estão: histórico da pessoa com deficiência, acessibilidade, barreiras que impedem a inclusão da pessoa com deficiência e dicas de como atendê-las melhor. Na prática, é desenvolvido um trabalho no qual os participantes experimentam vivenciar a situação de um deficiente, utilizando uma cadeira de rodas, se locomover com os olhos vendados, entre outros exercícios.

Foto: Fabio Nunes Teixeira/PMG



O programa de capacitação é destinado a motoristas e auxiliares

Apesar de já ter passado por outras duas capacitações do gênero, em sete anos de trabalho com transporte escolar, o motorista Cícero Passos de Melo Filho acha importante

esse tipo de formação. “Diante de uma situação, você consegue desenvolver mais fácil, uma vez que já foi instruído para lidar com a situação. Acho que todos os condutores

deveriam fazer”, recomenda. A realização é da Coordenadoria da Pessoa com Deficiência, com o apoio do sindicato da categoria e da Secretaria de Transportes e Trânsito.



SERVIR EM FOCO

Gerações “y” e dos “anos 80” trabalham juntas na Prefeitura

Nova safra de servidores vem somar novos conhecimentos e motivação à experiência do serviço público

Nos últimos anos, a Prefeitura vem recebendo em seu quadro de pessoal um número expressivo de jovens. A denominada geração “y” está entrando no mercado de trabalho e no serviço público. Motivados pela estabilidade, jovens de 18 a 30 anos ingressam no funcionalismo, trazendo uma bagagem muito peculiar: o conhecimento e a audácia de lidar com instrumentos tecnológicos, destacando-se a informática.

Não muito longe, a geração “anos 80” (aqueles que já estão com seus 35 anos ou mais) não teve a mesma sorte de ter ao alcance ferramentas tão eficientes, quando muito, uma máquina elétrica para datilografar seus documentos. Em tão curto espaço de tempo, uma enorme evolução (e, por que não, revolução!) separa “alfa” de “y”. Mas será que

Foto: José Luiz/PMG



Convívio de gerações distintas ajuda a aprimorar competências

separa mesmo?

Acredita-se que conciliar os pontos positivos dos “y” com a experiência profissional e de vida dos “mais antigos” pode resultar, no mínimo, num excelente convívio no ambiente de trabalho. Outro

ponto favorável é misturar conceitos e as duas gerações aprenderem o que cada uma tem para oferecer. Essa equação representa também uma prestação de serviço mais humanizada e de melhor qualidade à população.

Espaço SESMT

A partir desta edição do Diário Oficial, começam a ser publicados os editais para interessados em inscrever-se para a renovação das Comissões Internas de Prevenção de Acidentes - CIPAs, formadas por representantes dos servidores e da Prefeitura e que são renovadas anualmente, para garantir a segurança no trabalho. Confira abaixo o cronograma da publicação dos editais:

GESTÃO de 01/04/14 a 31/03/15 - Edital em 28/01/14
Depto. de Transportes Internos; Depto. de Serviços Funerários; Div. Técnica de Conservação e Manutenção; Div. Técnica de Pré-Fabricados; Div. Técnica de Suprimentos; Hospital Municipal da Criança e do Adolescente; Hospital Municipal de Urgências; Sec. de Administração e Modernização; Sec. de Desenvolvimento Econômico; Sec. de Esportes, Recreação e Lazer; Sec. de Meio Ambiente; Sec. de Serviços Públicos (DOADM, DELURB, DIP); Sec. de Transportes e Trânsito; Sec. para Assuntos de Segurança Pública.
GESTÃO de 01/06/14 a 31/05/15 - Edital em 01/04/14
Coord. de Defesa Civil / Coord. do Fundo Social de Solidariedade
GESTÃO de 01/09/14 a 31/08/15 - Edital em 27/06/14
Sec. de Assuntos Jurídicos; Sec. de Cultura; Sec. de Desenvolvimento e Assistência Social; Sec. de Desenvolvimento Urbano; Sec. de Finanças; Sec. de Habitação; Sec. do Trabalho.
GESTÃO de 01/10/14 a 30/09/15 - Edital em 29/07/14
Região de Saúde I; Região de Saúde II; Região de Saúde III; Região de Saúde IV.
GESTÃO de 08/11/14 a 07/11/15 - Edital em 09/09/14
Div. Téc. do Centro de Controle de Zoonoses; Sec. da Saúde; Sec. de Educação.

A Secretaria de Administração e Modernização, por meio do SESMT do DRH, convidam os servidores a participarem do processo eleitoral, que será iniciado com a publicação dos respectivos editais. Colabore com a segurança, a saúde e a prevenção de acidentes dos servidores. Seja um cipeiro atuante!

Conheça o DRH

A Divisão Técnica de Administração de Pessoal (SAM01.05)

Toda a documentação assinada pelo novo servidor é juntada no prontuário funcional, onde se armazenam os documentos necessários para comprovação da regularidade da admissão. A unidade que gerencia os prontuários pertence à Divisão Técnica de Administração de Pessoal (DTAP).

Desde o primeiro dia de trabalho, o servidor tem de registrar ponto (biometria, cartão de ponto, folha de frequência), o que se tornará uma ação corriqueira. No final do mês, a equipe de Frequência afere os cartões e folhas, bem como analisa o ponto biométrico, levantando faltas, atrasos, licenças, que serão apontados no holerite do mês seguinte.

Outra unidade da Divisão trata das férias e dos adi-

cionais. Ao fim do período aquisitivo de 1 ano de exercício, o servidor já pode solicitar férias, desde que esta não afete a rotina do local de trabalho, de acordo com a autorização da chefia imediata, sendo o pedido feito por meio de memorando e encaminhado ao DRH com antecedência mínima de 1 mês.

Na DTAP há também uma unidade que produz certidões variadas, que atendam a necessidade de cada requerente, que deve explicar a finalidade da mesma para que conste do corpo textual, com prazo de 10 dias úteis para retirá-la. Para a atualização da carteira profissional o prazo é o mesmo. A Divisão arquiva uma grande quantidade de documentos. Alguns por 30 anos (para o FGTS), outros por 10 anos (folha de pagamento) e os demais por 5 anos.

Foto: Márcio Lino/PMG



Sidnei Barros: 35 anos na luta

Painel de profissões: o fotógrafo

No último dia 8 de janeiro foi comemorado o Dia do Fotógrafo. O trabalho desse profissional não é apenas tirar fotos. É expressar uma mensagem através de uma imagem. Na Prefeitura, os seis profissionais estão concentrados na Secretaria de Comunicação e se revezam na cobertura dos eventos. O repórter fotográfico Sidnei Barros é o que trabalha há mais tempo na Prefeitura: 35 anos. Ele conta que entrou no

serviço aos 15 anos como estafeta e logo surgiu uma vaga de auxiliar de laboratório fotográfico. “Lá eu fazia o preparo químico para a revelação e arquivava os negativos. Me interessava pela atividade e fugava bastante. Dessa forma, fui aprendendo com o tempo”, afirma Sidnei, acrescentando que ser fotógrafo foi acontecendo naturalmente. “Curto meu trabalho e nunca me vi fazendo outra coisa”, justifica. Em 1986, ele passou pelo

batismo de fogo ao cobrir os Jogos Abertos do Interior em Rio Claro, pela Secretaria de Esportes. Apesar de ter noção do trabalho, nunca havia participado de um evento grande, que exigia credenciamento e durava mais de uma semana. Nascido na Vila Augusta, ele participou de diversas exposições fotográficas e trabalhou ainda na Folha Metropolitana, revista Novitá, Tribuna Paulista, além de outras publicações da cidade.

Você Sabia?

✓ Os servidores interessados em obter informações ou resolver problemas sobre empréstimo consignado devem se dirigir ao posto da MCF/Facility (av. Esperança, 840) ou ligar para 2464-5610. A empresa, conveniada à Prefeitura, orienta quanto aos bancos que cedem empréstimo consignado em folha de pagamento e respectivas taxas praticadas, bem como resolução de ocorrências ou dúvidas.

✓ Ao alterar o número de sua conta corrente, é necessário comunicar e comprovar a alteração para o DRH.

✓ Retirar a foto da sua carteira profissional e colar outra, rabiscar as folhas, manchar com tinta, perder página, tudo isso significa dano e invalida sua CTPS.

✓ Rasurar ou inserir qualquer tipo de dado no cartão de ponto ou na folha de frequência é considerado ato faltoso, considerada ½ falta.

Prefeitura Informa

Não deixe a chuva estragar o seu verão

CURTA
GUARULHOSTEMPMG

A Prefeitura vem trabalhando para melhorar ainda mais a nossa cidade e para isso conta com o seu apoio. Não jogue lixo e entulho em locais inadequados como calçadas, beira de córregos ou terrenos baldios. Espere para colocar o lixo uma hora antes da coleta. O lixo em local inadequado ou na rua muito antes da coleta pode ser levado pela água das chuvas e entupir bueiros e córregos, causando as enchentes. A sua colaboração faz a diferença.

DEFESA CIVIL DA
PREFEITURA DE GUARULHOSSaiba mais: www.guarulhos.sp.gov.br