

LEIS - DECRETOS - PORTARIAS

DECRETOS

Em, 17 de setembro de 2024.
DECRETO Nº 41860

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar no valor de R\$ 85.742,50.
GUSTAVO HENRIC COSTA, PREFEITO DA CIDADE DE GUARULHOS, no uso da atribuição que lhe confere o inciso XIV, do artigo 63, da Lei Orgânica do Município e da autorização contida no artigo 5º, da Lei Municipal nº 8.229, de 26 de dezembro de 2023 e em conformidade com o que consta no processo administrativo nº 1102.2024/0000033-0;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento do Município, um crédito adicional no valor de R\$ 85.742,50 (oitenta e cinco mil, setecentos e quarenta e dois reais e cinquenta centavos), para suplementar a seguinte classificação orçamentária, conforme fonte de recursos e aplicação indicados do orçamento vigente:

Classificação Orçamentária	Descrição da Ação	Suplementa R\$
3110.1512200322.128.01.1100000.339030.0000	Gestão e Modernização da Secretaria de Serviços Públicos	85.742,50
TOTAL		85.742,50

Art. 2º Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o presente Decreto, decorrerão da anulação da seguinte dotação, conforme fonte de recursos e aplicação indicados do orçamento vigente:

Classificação Orçamentária	Descrição da Ação	Reduz R\$
3110.1545200292.123.01.1100000.339032.0000	Manutenção Funerária e Cemiterial	85.742,50
TOTAL		85.742,50

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DECRETO Nº 41861

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar no valor de R\$ 35.000,00.
GUSTAVO HENRIC COSTA, PREFEITO DA CIDADE DE GUARULHOS, no uso da atribuição que lhe confere o inciso XIV, do artigo 63, da Lei Orgânica do Município e da autorização contida no artigo 5º, da Lei Municipal nº 8.229, de 26 de dezembro de 2023 e em conformidade com o que consta no processo administrativo nº 1104.2024/0000089-7;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento do Município, um crédito adicional no valor de R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais), para suplementar as seguintes classificações orçamentárias, conforme fonte de recursos e aplicação indicados do orçamento vigente:

Classificação Orçamentária	Descrição da Ação	Suplementa R\$
0210.0412200582.172.01.1100000.339033.0000	Gestão e Administração do Gabinete do Prefeito	30.000,00
0210.0412200582.172.01.1100000.339014.0000	Gestão e Administração do Gabinete do Prefeito	5.000,00
TOTAL		35.000,00

Art. 2º Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o presente Decreto, decorrerão da anulação das seguintes dotações, conforme fonte de recursos e aplicação indicados do orçamento vigente:

Classificação Orçamentária	Descrição da Ação	Reduz R\$
0210.0412200582.172.01.1100000.449052.0000	Gestão e Administração do Gabinete do Prefeito	20.000,00
0210.0412200582.173.01.1100000.449052.0000	Serviços do Cerimonial	15.000,00
TOTAL		35.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DECRETO Nº 41862

Dispõe sobre abertura de crédito adicional suplementar no valor de R\$ 16.376.726,27.
GUSTAVO HENRIC COSTA, PREFEITO DA CIDADE DE GUARULHOS, no uso da atribuição que lhe confere o inciso XIV, do artigo 63, da Lei Orgânica do Município e da autorização contida no artigo 5º, da Lei Municipal nº 8.229, de 26 de dezembro de 2023 e em conformidade com o que consta no processo administrativo nº 1111.2024/0001367-9;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento do Município, um crédito adicional no valor de R\$ 16.376.726,27 (dezesseis milhões, trezentos e setenta e seis mil, setecentos e vinte e seis reais e vinte e sete centavos), para suplementar as seguintes classificações orçamentárias, conforme fonte de recursos e aplicação indicados do orçamento vigente:

Classificação Orçamentária	Descrição da Ação	Suplementa R\$
0791.1012200012.005.01.3100000.339039.0001	Manutenção e Qualificação da Gestão SUS	3.880.923,27
0791.1030200032.020.01.3100000.339039.0001	Manutenção das Ações e Serviços de Média e Alta Complexidade - Administração Direta	7.250.000,00
0791.1030200032.016.01.3100000.335085.0001	Contratualização da Gestão Compartilhada das Unidades de Pronto Atendimento	5.100.000,00
0791.1030200032.020.01.3100000.339048.0001	Manutenção das Ações e Serviços de Média e Alta Complexidade - Administração Direta	15.000,00
0791.1030100021.002.01.3100000.449092.0001	Estruturação da Rede de Atenção Primária em Saúde	43.227,00
0791.1030200031.003.01.3100000.449092.0001	Estruturação da Rede de Atenção Especializada	87.576,00
TOTAL		16.376.726,27

Art. 2º Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o presente Decreto, decorrerão da anulação das seguintes dotações, conforme fonte de recursos e aplicação indicados do orçamento vigente:

Classificação Orçamentária	Descrição da Ação	Reduz R\$
0791.1030200032.017.01.3100000.335085.0001	Contratualização da Gestão Compartilhada das Unidades Hospitalares	15.603.098,03
0791.1030600022.009.01.3100000.339032.0001	Aquisição de Insumos para Política Alimentar e Nutricional na Atenção Primária em Saúde	307.691,40
0791.1030100022.011.01.3100000.339039.0001	Manutenção das Ações e Serviços de Atenção Primária em Saúde	160.499,33
0791.1030100022.010.01.3100000.339030.0001	Aquisição de Medicamentos, Insumos e Material Médico na Atenção Primária em Saúde	103.327,38
0791.1012200012.001.01.3100000.339030.0001	Atendimento a Demandas por Ordem Judicial	71.307,13
0791.1012200012.005.01.3100000.339030.0001	Manutenção e Qualificação da Gestão SUS	50.687,35
0791.1012200012.005.01.3100000.339008.0001	Manutenção e Qualificação da Gestão SUS	40.000,00
0791.1030200032.018.01.3100000.335085.0001	Contratualização de Serviços da Rede de Atenção Psicossocial	40.115,65
TOTAL		16.376.726,27

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIAS

Em, 17 de setembro de 2024.

PORTARIA Nº 2891/2024-GP

GUSTAVO HENRIC COSTA, PREFEITO DA CIDADE DE GUARULHOS, no uso de suas atribuições legais, com fundamento nos incisos IX e XIV, do artigo 63, da Lei Orgânica do Município e o que consta do processo administrativo nº 23062/2021;

RESOLVE:

1 - Nomear como Encarregado da Proteção de Dados Pessoais Substituto, a servidora Cecília Cristiane Frazão Martinez - CF: 12522, nos termos do § 3º, do artigo 8º, do Decreto Municipal nº 38145, de 17 de junho de 2021, c/c artigo 4º, da RESOLUÇÃO CD/ANPD Nº 18, de 16 de junho de 2024.

2 - Alterar a Portaria nº 518/2024-GP, de 12 de março de 2024, que nomeou os Agentes de Tratamento de Dados Pessoais, conforme segue:

XIII - SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

EXCLUIR:

Operador Central

Clayton Ribeiro Barreto - CF: 52924

INCLUIR:

Operador Central

Adonai Alan Vasconcelos Costa - CF: 49622

3 - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 2892/2024-GP

GUSTAVO HENRIC COSTA, Prefeito da Cidade de Guarulhos, no uso de suas atribuições legais, Considerando o disposto no artigo 63, incisos IX e XIV da Lei Orgânica do Município, Considerando o disposto no Decreto nº 34.980/2018 e o que consta do memorando nº 456/2024-SSP, SEI nº 953522, DELEGA com ônus à Municipalidade, no período de 16.09.2024 a 30.09.2024, o servidor Marcos Roberto de Souza (código 42921), Chefe de Divisão Técnica (350), para responder cumulativamente pelas atribuições do cargo de Diretor de Departamento (302), lotado na SSP03, no impedimento de Ronaldo Antunes Oliveira.

PORTARIA Nº 2893/2024-GP

KEITY CRISTINA RECH BAUER, Chefe de Gabinete do Prefeito, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto nº 38.197/2021,

Considerando o artigo 63, incisos IX e XIV da Lei Orgânica do Município e o que consta do memorando nº 104/2024-SDHSAI, SEI nº 959120,

SUSTA os efeitos da Portaria nº 1.344/2023-GP, que designou a servidora Marcia Lopes da Silva (código 43407), para exercer as funções de Supervisão de Setor (277-576), lotada na SDHSAI00.01.01.01.

ERRATA

Retificação do Decreto Municipal nº 41858, de 13/9/2024, publicado no D.O. nº 092/2024-GP, conforme descrito abaixo:

Onde se lê:

“Art. 2º...

Classificação Orçamentária	Descrição da Ação	Reduz R\$
0510.0412900612.180.01.1100000.339039.0000	Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil	641.319,69
0910.0412200272.120.01.1100000.449052.0000	Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras	400.000,00
0910.1751200261.064.01.1100000.449039.0000	Plano Diretor de Drenagem	500.000,00
1210.1339200212.109.01.1100000.339040.0000	Gestão, Modernização, Implementação e Acompanhamento das Políticas Culturais	200.000,00
1210.1339200211.020.01.1100000.449051.0000	Implantação, Ampliação e Reforma de Unidades Municipais	144.000,00
1310.1133400422.148.01.1100000.449052.0000	Manutenção das Ações de Políticas Públicas de Trabalho, Emprego, Renda e Economia Solidária	98.000,00
1310.1133400422.148.01.1100000.339048.0000	Manutenção das Ações de Políticas Públicas de Trabalho, Emprego, Renda e Economia Solidária	432.000,00
1310.1133400422.148.01.1100000.339039.0000	Manutenção das Ações de Políticas Públicas de Trabalho, Emprego, Renda e Economia Solidária	1.642.714,16
1710.0412200442.154.01.1100000.339039.0000	Manutenção e Administração do Programa	341.000,00
1810.1854200231.021.01.1100000.449051.0000	Implantação de Áreas de Lazer e Parques Urbanos	536.635,25
1810.1812200232.113.01.1100000.339030.0000	Gestão e Manutenção de Departamentos	150.000,00
1810.1854200232.116.01.1100000.339039.0000	Promoção de Ações de Proteção Animal	856.930,90
2191.1648200411.040.01.1100000.449039.0000	Regularização Fundiária	622.400,00
2191.1648200412.146.01.1100000.339039.0000	Assistência Técnica e Melhorias Habitacionais	135.000,00
TOTAL		6.700.000,00

...”

Leia-se:

“Art. 2º...

Classificação Orçamentária	Descrição da Ação	Reduz R\$
0510.0412900612.180.01.1100000.339039.0000	Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil	641.319,69
0910.0412200272.120.01.1100000.449052.0000	Manutenção das Atividades da Secretaria de Obras	400.000,00
0910.1751200261.064.01.1100000.449039.0000	Plano Diretor de Drenagem	500.000,00
1210.1339200212.109.01.1100000.339040.0000	Gestão, Modernização, Implementação e Acompanhamento das Políticas Culturais	200.000,00
1210.1339200211.020.01.1100000.449051.0000	Implantação, Ampliação e Reforma de Unidades Municipais	144.000,00
1310.1133400422.148.01.1100000.449052.0000	Manutenção das Ações de Políticas Públicas de Trabalho, Emprego, Renda e Economia Solidária	98.000,00
1310.1133400422.148.01.1100000.339048.0000	Manutenção das Ações de Políticas Públicas de Trabalho, Emprego, Renda e Economia Solidária	432.000,00
1310.1133400422.148.01.1100000.339039.0000	Manutenção das Ações de Políticas Públicas de Trabalho, Emprego, Renda e Economia Solidária	1.642.714,16
1710.0412200442.154.01.1100000.339039.0000	Manutenção e Administração do Programa	341.000,00
1810.1854200231.021.01.1100000.449051.0000	Implantação de Áreas de Lazer e Parques Urbanos	536.635,25
1810.1812200232.113.01.1100000.339030.0000	Gestão e Manutenção de Departamentos	150.000,00
1810.1854200232.116.01.1100000.339039.0000	Promoção de Ações de Proteção Animal	593.655,10
1810.1854200232.115.01.1100000.339039.0000	Promoção de Ações de Gestão de Áreas de Lazer, Parques Urbanos, Manejo Arbóreo, Praças e Áreas Verde	263.275,80
2191.1648200411.040.01.1100000.449039.0000	Regularização Fundiária	622.400,00
2191.1648200412.146.01.1100000.339039.0000	Assistência Técnica e Melhorias Habitacionais	135.000,00
TOTAL		6.700.000,00

...”

CERTIFICAÇÃO DIGITAL

Esta publicação é Certificada Digitalmente, acesse o guia de Certificação Digital: diariooficial.guarulhos.sp.gov.br.

Caso haja necessidade de cópias autenticadas em papel, contate a Chefia de Gabinete do Prefeito do Município de Guarulhos, no endereço abaixo:

Av. Bom Clima, 91 - Bom Clima - Guarulhos - SP

SECRETARIA DE
GOVERNO MUNICIPAL

DEPARTAMENTO DE FORMALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO
DE CONTRATOS DE LOCAÇÃO DE IMÓVEIS E COMODATOS

RESUMO DO TERMO DE CONTRATO

Locatário: MUNICÍPIO DE GUARULHOS
Locadora: Mizori Ozaki Barbosa
Objeto: Contrato de Locação do imóvel situado na Rua Rio Grande n.º 594, Vila Rosália, CEP 07072-070 Guarulhos/SP
Finalidade: Instalação do CAPS II Osório César
Contrato n.º: 001205/2024-CL

Processo n.º: 2.138/2024-CL
Data da Assinatura: 11/09/2024
Vigência: 60 (sessenta) meses, de 11/09/2024 à 11/09/2029
Gestor do Contrato: Rogério Watanuki Higashi, Código Funcional n.º 59.128
Fiscal do Contrato: Dalva Lúcia Romeu, Código Funcional n.º 59.792.
Valor: O preço do aluguel será de R\$ 9.500,00 (nove mil e quinhentos reais)
Recurso Orçamentário: 0791.1030200032.020.05.3000157.339036.0621
Secretaria da Saúde

RESUMO DO TERMO DE APOSTILAMENTO

ESPÉCIE: Resumo do Termo de Apostilamento ao Contrato de Locação n.º 001705/2022-CL, celebrado entre o MUNICÍPIO DE GUARULHOS e NElf ADMINISTRAÇÃO DE BENS LTDA.
OBJETO: Reajuste contratual de valor do ano de 2023 a contar de 29/12/2023
VALOR: o preço do aluguel passará a ser de R\$ 15.702,00 (quinze mil setecentos e dois reais)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA N.º: 0791.1030100022.011.05.3000157.339039.0621.
DATA DA ASSINATURA: 09/09/2024.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 5.675/2022
SECRETARIA DA SAÚDE

SÁBADO É DIA DE



Feira Orgânica

DAS 7H ÀS 13H

PRAÇA PASCHOAL THOMEU

(ANTIGA IV CENTENÁRIO)







PrefeituraGuarulhosOficial



@PrefeituraGuarulhosOficial



@prefguarulhos



www.guarulhos.sp.gov.br

SECRETARIA DE GESTÃO

EXTRATO DE CELEBRAÇÃO DE TERMO DE COOPERAÇÃO - Natureza Não Onerosa
Processo Administrativo nº: 1101.2024/0030695-7
Partes: Município de Guarulhos e o Valor Sociedade de Crédito Direto S.A
Objeto: Termo de Cooperação de Natureza não Onerosa para a disponibilização de cartão benefício consignado aos servidores de Guarulhos.
Data da Assinatura: 13/09/2024
Vigência: 24 (vinte e quatro) meses contados a partir da data de sua assinatura.
EXTRATO DE CELEBRAÇÃO DE TERMO DE COOPERAÇÃO - Natureza Não Onerosa
Processo Administrativo nº: 1101.2024/0030714-7
Partes: Município de Guarulhos e o Valor Sociedade de Crédito Direto S.A
Objeto: Termo de Cooperação de Natureza não Onerosa para a disponibilização de cartão de serviços consignado aos servidores de Guarulhos.
Data da Assinatura: 13/09/2024
Vigência: 24 (vinte e quatro) meses contados a partir da data de sua assinatura.

SECRETARIA DE JUSTIÇA

CORREGEDORIA DO MUNICÍPIO
EDITAL DE CITAÇÃO

A Presidente da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instaurada pela Portaria nº 437/2024-SJU04, publicada n DOM de 14/06/2024, para apurar os fatos constantes do Processo Administrativo nº 43.061/2023, vem CITAR, pelo presente EDITAL, nos termos do artigo 209, inciso “V” Lei 1.429/ 1968, o servidor **RODRIGO SARAGO DE MOURA**, código funcional nº **56.104**, que se acha em lugar incerto e não sabido, para comparecer perante à Comissão Processante, instalada na Corregedoria do Município, da Secretaria de Justiça, localizada na Avenida Salgado Filho, nº 494, 6º andar, Centro, Guarulhos-SP, , a fim de apresentar defesa escrita no prazo de 10 (dez) dias, a contar da última publicação deste, nos autos do Processo Administrativo Disciplinar nº **43.061/2023**. Fica ainda o referido servidor cientificado de que, convocado pelo presente EDITAL, se não apresentar defesa escrita no prazo que lhe foi deferido, será declarado REVEL, prosseguindo-se os trabalhos da presente Comissão.

PRISCILA ALVAREZ SEOANE CASSEB
PRESIDENTE DA COMISSÃO PAD
ERRATA

D. O. Nº 092/2024-GP DE 13/9/2024, CONFORME SEGUE:

Onde se lê:
PORTARIA Nº 742/2024-SJU04
Tribunal de Contas TC-007774.989.21-4
Leia-se:
PORTARIA Nº 742/2024-SJU04
Tribunal de Contas TC- 007774.989.24-8

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO
URBANO

PORTARIA Nº 10/2024-SDU
De 13 de setembro de 2024.

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE GESTORES E FISCAIS

Considerando o disposto no Decreto Municipal nº 33912, de 16 de janeiro de 2017, que estabelece as atividades e os procedimentos a serem observados pelas unidades gestoras e pelos fiscais de contratos firmados pelos órgãos da Administração Municipal Direta e Indireta, e com o fim de dar cumprimento ao quanto disposto no art. 6º, o **Secretário de Desenvolvimento Urbano Carlos Eduardo L. Soler**, no uso de suas atribuições legais, e no âmbito desta Secretaria.

RESOLVE:
Art. 1º Designar os servidores abaixo nomeados, como gestores e fiscais responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização, avaliação e ateste da execução dos Contratos pertencentes a esta Pasta.
CONTRATO: AF Nº 900176/2024 - DLC
P.A.: 1848/2024
EMPRESA: MUNDO LICITAÇÕES COMERCIAL E SERVIÇOS LTDA
OBJETO: Aquisição de periféricos, kit teclado e mouse e Laser Point
GESTOR: Titular: Francini Renata Rodrigues C.F.: 52.437
Suplente: Marcos Campos Silva C.F.: 35.744
FISCAL: Titular: Fabio Augusto Paradinha C.F.: 43.609
Suplente: Luiz Jose dos Santos C.F.: 19.140

I - Os gestores e fiscais ora indicados, deverão atender às disposições constantes dos Decretos nº. 33.912 de 16 de janeiro de 2017, nº. 33.703 de 29 de setembro de 2016 e nº 38.327 de 02 de setembro de 2021, bem como às demais condições estabelecidas nos respectivos Processos, Contratos e/ou Convênios;
II - Os membros ora nomeados desempenharão as funções sem prejuízo de suas atividades funcionais.
Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO DE ATIVIDADES ECONÔMICAS
DIVISÃO TÊC. DE PLANEJ. E LICENCIAMENTO DE EVENTOS - SDU04.02
EDITAL Nº 09/2024 -SDU04.02
FINADOS COMERCIALIZAÇÃO DE VELAS E FLORES

Pelo presente Edital, comunicamos a quem interessar possa, que nos dias **16 de setembro a 01 de outubro** do corrente ano, encontrar-se-ão abertas as inscrições para o comércio de flores e velas, por ocasião da celebração de finados que ocorrerá nos dias **31 de outubro, 01 e 02 de novembro de 2024, no horário das 08:00 às 17:00 horas**, nas proximidades dos cemitérios públicos abaixo descriminados:
1. Necrópole Campo Santo (Vila Rio) - Av. Benjamin H. Hunnicutt, 1327 - V. Rio de Janeiro;
2. Nossa Senhora de Bonsucesso - Av. Catarina Maria de Jesus, 708 - Bonsucesso;
3. São Judas Tadeu - Av. Dir. Timóteo Penteado, 1329 - Picanço.

1.0 Das Inscrições
1.1 - As inscrições para participação do sorteio deverão ser realizadas nas unidades da Rede Fácil de Atendimento ao Cidadão ou através do Fácil Digital pelo endereço <https://fazenda@guarulhos.sp.gov.br>. O atendimento presencial será realizado agendamento prévio através do site <http://facilagendamento@guarulhos.sp.gov.br> ou pelos telefones: (11) 2475-8650 ou 2475-8651 (de segunda à sexta-feira das 8h00 às 17h00) respeitada a data final do presente edital.
1.2- No ato da inscrição, deverão ser anexados ao **processo SEI nº 1116.2024/0001747-7** os seguintes documentos:
a) requerimento padrão devidamente preenchido, mencionando o ramo em que comercializará (velas/flores);
b) cópia do documento de identidade (RG) do titular;
c) cópia do C.P.F. do titular;
d) cópia do comprovante de residência (água, luz ou telefone) não superior a 90 (noventa) dias.

2.0 Das Vagas e sorteio
2.1 - As vagas serão preenchidas através de **sorteio**, que realizar-se-á no dia **07 de outubro de 2024**, (segunda-feira) as 10:00 h, nas dependências da Secretaria de Desenvolvimento Urbano - sito à Av. Tiradentes, nº 3198 - Bom Clima, Guarulhos e serão distribuídas da seguinte forma:
CEMITÉRIO CAMPO SANTO (VILA RIO).
Flores: 06 (seis) vagas.
Velas: 06 (seis) vagas.
CEMITÉRIO NOSSA SENHORA DE BONSUCESSO.
Flores: 05 (cinco) vagas.
Velas: 06 (seis) vagas.
CEMITÉRIO SÃO JUDAS TADEU.
Flores: 03 (três) vagas.
Velas: 03 (três) vagas.
2.2 - **O requerente deverá estar presente** ao sorteio, e em caso de impossibilidade por motivo de saúde, deverá apresentar atestado médico e procuração com firma reconhecida, sob pena de exclusão.
2.3 - **O requerente não poderá alegar desconhecimento das regras e datas mencionadas no presente Edital.**
3.0 - Custo de Atividade e Entrega da Autorização
3.1 - Pelo período da atividade será cobrado os valores abaixo, calculados conforme tabelas I, V e VI da Lei 7973/21, de acordo com o ramo de atividade e metragem da barraca utilizada, sendo cada valor correspondente

a soma da taxa de licença para o exercício do comércio eventual, da taxa de licença para ocupação do solo e da taxa de expedição de alvará:
- Taxa para o ramo de velas, barracas 2 x 1 metros, total = 22,225 UFG = R\$ 95,69 (noventa e cinco reais e sessenta e nove centavos)
- Taxa para o ramo de flores, barraca 3 x 2 metros, total = 22,567 UFG = R\$ 97,17 (noventa e sete reais e dezessete centavos)
3.2 - Os habilitados contemplados deverão recolher a taxa mencionada no item 3.1 que será entregue pela Secretaria de Desenvolvimento Urbano - SDU - SDU04.02, sito à Av. Tiradentes, 3198 - Bom Clima, **no dia 09 de outubro de 2024 no horário compreendido entre 08:00 - 11:30 e 13:00 - 16:00 horas;**
3.3 - As autorizações serão entregues aos requerentes no dia **21 de outubro no horário compreendido entre 08:00 - 11:30 e 13:00 -16:00 horas** na Secretaria de Desenvolvimento Urbano, sito a Av. Tiradentes, nº 3198 - Bom Clima, **mediante a apresentação de cópia da taxa com devido comprovante de recolhimento.**
4.0 - Normas e Considerações Finais
4.1 - Os permissionários se comprometem a cumprir normas, padrões e aplicação de protocolos sanitários rigorosos **determinados pela Secretaria da Saúde** e pela Secretaria de Desenvolvimento Urbano - Departamento de Licenciamento de Atividades Econômicas e pelo Corpo de Bombeiros, de acordo com cada necessidade, que são:
1. Cumprir com horário de início e término das atividades comerciais, qual seja, das 08:00 às 17:00 horas;
2. Montar o equipamento somente no local autorizado;
3. O permissionário autorizado deverá obrigatoriamente estar sempre presente durante o período das atividades comerciais portando a autorização;
4. As barracas acima citadas deverão seguir padrões e moldes de apresentação do comércio ambulante e feiras livres.
5. Deverão ser mantidos limpos os locais de atividade, bem como ser recolhido, ensacado e levado pelo responsável o lixo acumulado;
6. Somente comercializar os vasos de flores sem a proteção plástica que envolve os mesmos;
7. Desmontar e recolher o equipamento no término da atividade;
8. Não será permitido qualquer tipo de ligação na rede Elétrica local fora dos padrões determinados pela concessionária de Energia Elétrica (Edp Bandeirantes);
O não cumprimento das normas estabelecidas no presente implicará na revogação da Autorização e encerramento das atividades em caráter imediato bem como demais sanções a critério da fiscalização.

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

PORTARIA Nº 184/2024-SE
De 11 de setembro de 2024.

O Secretário Municipal de Educação **ALEX VITERALE DE SOUSA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 2º do Decreto nº 23.729/2006, Considerando o disposto no artigo 63, incisos IX e XIV da Lei Orgânica do Município, e o que consta do memorando nº 191/2024-SESE10.01, **RETIFICA** a Portaria 156/2024-SE, no que diz respeito à servidora Erica Ramos Gonçalves Silva (código funcional 53822), para fazer constar que a data correta da evolução funcional é a contar de **01.10.2024**.

PORTARIA Nº 185/2024-SE
De 12 de setembro de 2024.

ALEX VITERALE DE SOUSA, Secretário de Educação, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO:
• a Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
• a Lei Orgânica do Município de Guarulhos;
• a Lei Municipal nº 7.598/ 2017, que aprova o Plano de Educação da Cidade de Guarulhos - PME para o período 2017/2027;
- O Plano Nacional de Educação (PNE 2014 -2024) que estabeleceu como uma de suas Metas, “Alfabetizar todas as crianças, no máximo, até o final do 3º (terceiro) ano do ensino fundamental” (Meta 5) e, para atingir tal meta, uma das estratégias (Estratégia 5.2) é a instituição de instrumentos de avaliação para aferir os níveis de alfabetização das crianças, de modo que se possam desenvolver estratégias pedagógicas com vistas a garantir as aprendizagens no tempo certo.
- A Base Nacional Comum Curricular (BNCC), homologada no ano de 2017, que estabeleceu as aprendizagens essenciais para educação básica, indicando que se espera que as crianças estejam alfabetizadas ao final do 2º ano do Ensino Fundamental.
- A Portaria nº 10/2020 - SE que tornou o extrato do Parecer da Homologação da Proposta Curricular de Guarulhos - Quadro dos Saberes Necessários - QSN e que no Eixo: O Educando e seu processo de Comunicação estabelece as aprendizagens para a apropriação do Sistema de Escrita (SEA) para serem desenvolvidas até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;
- A Lei nº 7.865, de 19 de novembro de 2020, que instituiu Programa LEIA - Leitura, Emancipação, Interação e Alfabetização e que tem as metas definidas para serem alcançadas a cada ano de sua implantação;
- O Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, cujo objetivo é subsidiar ações concretas dos estados, municípios e Distrito Federal para a promoção da alfabetização de todas as crianças do país e estabelece que as crianças estejam alfabetizadas ao final do 2º ano do Ensino Fundamental, além da recomposição das aprendizagens nos anos subsequentes;
- A Portaria nº 53/2019-SE, que alterou o Programa Educa Mais e tem como objetivo a melhoria da aprendizagem por meio da ampliação da permanência dos educandos de Ensino Fundamental nas escolas da Prefeitura de Guarulhos, garantindo condições igualitárias para o desenvolvimento da aprendizagem.

RESOLVE:

Art. 1º Criar o Selo “Escola que Alfabetiza” da Secretaria de Educação do município de Guarulhos.
Parágrafo único. O Selo destina-se às escolas que atendem pelo menos uma das séries/anos do Ensino Fundamental.
Art. 2º O Selo “Escola que Alfabetiza” tem por objetivo reconhecer e valorizar as equipes escolares que atinjem as metas de alfabetização e melhoram os resultados ao longo da escolarização das crianças.
Art. 3º O Selo “Escola que Alfabetiza” será concedido às equipes escolares que:
I. atingirem as metas de alfabetização estabelecidas pela Secretaria de Educação no início de cada ano letivo;
II. apresentarem avanços nas aprendizagens no Eixo: O Educando em seu processo de Comunicação e Expressão. §1º Para definição das equipes escolares que receberão o Selo “Escola que Alfabetiza”, serão considerados os resultados apresentados no Sistema Avalia Mais - Sondagens de Hipóteses de Escrita e Provas semestrais de Comunicação e Expressão por meio de comparação dos dados obtidos durante o ano letivo. §2º As metas de alfabetização serão estabelecidas anualmente e informadas por meio de Memorando Circular do Departamento de Orientações Educacionais e Pedagógicas (DOEP).
Art. 4º O Selo “Escola que Alfabetiza” será entregue sempre no final do mês de dezembro.
Art. 5º Para o recebimento do Selo “Escola que Alfabetiza”, todas as turmas deverão cumprir os requisitos constantes no Art. 3º.
Art. 6º Serão entregues certificados individuais emitidos pelo Departamento de Orientações Educacionais e Pedagógicas (DOEP) com pontuação equivalente a 10 pontos que poderão ser entregues para computar a pontuação.
Art. 7º Terão direito ao recebimento do certificado:
I. Os professores das turmas que atingirem os resultados estabelecidos;
II. Os professores do Programa Educa Mais;
III. Os gestores - Diretores de Escola; Vice-diretores e Professores Coordenadores Pedagógicos que atuam nessa etapa da Educação Básica das escolas que receberem o Selo “Escola que Alfabetiza”;
IV. Os tutores do Programa LEIA que são referência das escolas que receberem o Selo “Escola que Alfabetiza”;
V. Os técnicos do Departamento de Orientações Educacionais e Pedagógicas (DOEP) referência das escolas que receberem o Selo “Escola que Alfabetiza”.
Parágrafo Único. Somente receberão o referido certificado, os professores que tiverem no mínimo três meses de atuação junto a turma.
Art. 8º Casos omissos serão tratados diretamente pelo Departamento de Orientações Educacionais e Pedagógicas (DOEP).
Art. 9º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PORTARIA Nº 186/2024-SE
De 16 de setembro de 2024.

ALEX VITERALE DE SOUSA, Secretário de Educação, no uso de suas atribuições legais, considerando o Artigo 24, inciso I, e o Artigo 31, inciso II, da Lei Federal nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional), e considerando o Artigo 1º, inciso III, do Decreto Municipal nº 41.716/2024,

RESOLVE:

1 - ALTERAR o Calendário Escolar para o ano letivo de 2024, na Rede Municipal de Ensino Própria e Parceira, para a Educação Infantil, o Ensino Fundamental e a Educação de Jovens e Adultos - EJA, nos termos do Anexo I da Portaria nº 236/2023-SE, de 7 de novembro de 2023.
2 - O dia 14 de outubro de 2024, apontado no Calendário Escolar constante do Anexo I da Portaria nº 236/2023-SE como “Dia Letivo”, passa a constar como **“Feriado Escolar”**.
3 - O dia 15 de outubro de 2024, apontado no Calendário Escolar constante do Anexo I da Portaria nº 236/2023-SE como “Feriado Escolar” e “Período de Aplicação do Avalia Mais”, passa a constar como **“Dia Letivo”**.
4 - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EXTRATO DO TERMO DE ADITAMENTO Nº 05.

Termo de Colaboração: Nº. 18.324/2018-SESE03-RPP
Processo Administrativo: 43065/2018
Administração Pública Parceira: Município de Guarulhos - Secretaria de Educação.
Instituição Parceira: Associação e Clube de Mães do Parque Santos Dumont - unidade II.
Modalidade: Educação Básica / Educação Infantil - Creche.
Finalidade: Ampliação de vagas Atendidas, Reajuste de locação e Acerto de IPTU a partir de 12 de setembro de 2024.
Valor Total do Termo: R\$ 26.209.621,24 - Valor para o exercício de 2024: R\$ 2.547.910,39
Data de assinatura: 12 de setembro de 2024

EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO

A Secretaria de Educação torna público o extrato do Termo de Apostilamento com dispensa de Chamamento Público, prevista no Inciso VI do artigo 30 da Lei Federal nº 13.019/2014 com as alterações da Lei Federal nº 13.204/2015, firmado com Organização da Sociedade Civil e esta Secretaria de Educação para o desenvolvimento complementar da educação pública e gratuita prestada pela Rede Municipal de Guarulhos, conforme segue:

EXTRATO DO TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01.

Termo de Colaboração: Nº 001724/2024-SESE08-RPP.

Processo SEI nº 1118.2024/0049406-3

Administração Pública Parceira: Município de Guarulhos - Secretaria de Educação.

Instituição Parceira: Associação de Moradores do Jardim São Francisco - unid. III

Modalidade: Educação Básica / Educação Infantil - Creche e Pré-escola.

Finalidade: Atualização de CNPJ - filial e dos Dados Bancários.

Data de assinatura: 12 de setembro de 2024.

Extrato do Termo de Reti-Ratificação nº 01, ao Termo de Aditamento nº 02, pertencente ao Termo de Colaboração nº 000624/2021-SESE-RPP:

Onde se lê:

3.11. VALOR DO REPASSE QUADRIMESTRAL (Liberado em Maio e Setembro - conforme art. 29, parágrafo 2º, da Portaria nº 063/2021-SE - com acréscimo de 50% do valor correspondente a 01 mês): R\$ 528.135,75 (quinhentos e vinte e oito mil, cento e trinta e cinco reais e setenta e cinco centavos), sendo o contido dentro deste valor: **R\$ 469.454,00** (quatrocentos e sessenta e nove mil, novecentos e cinquenta e quatro reais) - correspondente ao subsídio para manutenção da unidade escolar e **R\$ 58.681,75** (cinquenta e oito mil, seiscentos e oitenta e um reais e setenta e cinco centavos), assim distribuídos: **20%** para aquisição de bens permanentes correspondente a **R\$ 11.736,35** (onze mil, setecentos e trinta e seis reais e trinta e cinco centavos) e a diferença correspondente a **R\$ 49.945,40** (quarenta e nove mil, novecentos e quarenta e cinco reais e quarenta centavos), para demais despesas, conforme quadro abaixo:

Exercício	Mês	Repasse	
		Consumo	Permanente
2024 e 2025	Maio	R\$ 49.945,40	R\$ 11.736,35
	Setembro	R\$ 49.945,40	R\$ 11.736,35

Leia-se:

3.11. VALOR DO REPASSE QUADRIMESTRAL (Liberado em Maio e Setembro - conforme art. 29, parágrafo 2º, da Portaria nº 063/2021-SE - com acréscimo de 50% do valor correspondente a 01 mês): R\$ 528.135,75 (quinhentos e vinte e oito mil, cento e trinta e cinco reais e setenta e cinco centavos), sendo o contido dentro deste valor: **R\$ 469.454,00** (quatrocentos e sessenta e nove mil, novecentos e cinquenta e quatro reais) - correspondente ao subsídio para manutenção da unidade escolar e **R\$ 58.681,75** (cinquenta e oito mil, seiscentos e oitenta e um reais e setenta e cinco centavos), assim distribuídos: **20%** para aquisição de bens permanentes correspondente a **R\$ 11.736,35** (onze mil, setecentos e trinta e seis reais e trinta e cinco centavos) e a diferença correspondente a **R\$ 46.945,40** (quarenta e seis mil, novecentos e quarenta e cinco reais e quarenta centavos), para demais despesas, conforme quadro abaixo:

Exercício	Mês	Repasse	
		Consumo	Permanente
2024 e 2025	Maio	R\$ 46.945,40	R\$ 11.736,35
	Setembro	R\$ 46.945,40	R\$ 11.736,35

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e subcláusulas.

Extrato do Termo de Reti-Ratificação nº 01, ao Termo de Apostilamento nº 02, pertencente ao Termo de Colaboração nº 004124/2021-SESE-RPP:

Onde se lê:

3.9. VALOR DO REPASSE QUADRIMESTRAL (Liberado em Maio e Setembro - conforme art. 29, parágrafo 2º, da Portaria nº 063/2021-SE - com acréscimo de 50% do valor correspondente a 01 mês): **R\$ 426.537,90** (quatrocentos e vinte e seis mil, quinhentos e trinta e sete reais e noventa centavos), sendo o contido dentro deste valor: **R\$ 379.144,80** (trezentos e setenta e nove mil, cento e quarenta e quatro reais e oitenta centavos) - correspondente ao subsídio para manutenção da unidade escolar e **R\$ 47.373,10** (quarenta e sete mil, trezentos e setenta e três reais e dez centavos), assim distribuídos: 20% para aquisição de bens permanentes correspondente a **R\$ 9.478,62** (nove mil, quatrocentos e setenta e oito reais e sessenta e dois centavos) e a diferença correspondente a **R\$ 37.894,48** (trinta e sete mil, oitocentos e noventa e quatro reais e quarenta e oito centavos), para demais despesas, conforme quadro abaixo:

TOTAIS			
	Subsidio	Permanente	TOTAL
2022	R\$ 1.084.919,30	R\$ 16.434,36	R\$ 1.101.353,66
2023	R\$ 1.095.456,40	R\$ 15.876,94	R\$ 1.111.333,34
2024	R\$ 1.245.210,60	R\$ 18.957,24	R\$ 1.264.167,84
2025	R\$ 1.250.355,60	R\$ 18.957,24	R\$ 1.269.312,84
2026	R\$ 1.250.355,60	R\$ 18.957,24	R\$ 1.269.312,84
TOTAL	R\$ 5.926.297,50	R\$ 89.183,02	R\$ 6.015.480,52

Leia-se:

3.9. VALOR DO REPASSE QUADRIMESTRAL (Liberado em Maio e Setembro - conforme art. 29, parágrafo 2º, da Portaria nº 063/2021-SE - com acréscimo de 50% do valor correspondente a 01 mês): **R\$ 426.537,90** (quatrocentos e vinte e seis mil, quinhentos e trinta e sete reais e noventa centavos), sendo o contido dentro deste valor: **R\$ 379.144,80** (trezentos e setenta e nove mil, cento e quarenta e quatro reais e oitenta centavos) - correspondente ao subsídio para manutenção da unidade escolar e **R\$ 47.393,10** (quarenta e sete mil, trezentos e noventa e três reais e dez centavos), assim distribuídos: 20% para aquisição de bens permanentes correspondente a **R\$ 9.478,62** (nove mil, quatrocentos e setenta e oito reais e sessenta e dois centavos) e a diferença correspondente a **R\$ 37.914,48** (trinta e sete mil, novecentos e catorze reais e quarenta e oito centavos), para demais despesas, conforme quadro abaixo:

TOTAIS			
	Subsidio	Permanente	TOTAL
2022	R\$ 1.084.919,30	R\$ 16.434,36	R\$ 1.101.353,66
2023	R\$ 1.095.456,40	R\$ 15.876,94	R\$ 1.111.333,34
2024	R\$ 1.245.210,60	R\$ 18.957,24	R\$ 1.264.167,84
2025	R\$ 1.250.355,60	R\$ 18.957,24	R\$ 1.269.312,84
2026	R\$ 1.250.355,60	R\$ 18.957,24	R\$ 1.269.312,84
TOTAL	R\$ 5.926.297,50	R\$ 89.183,02	R\$ 6.015.480,52

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e subcláusulas.

SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER

COMUNICADO Nº 002/2024-SEL

A Secretaria de Esporte e Lazer de Guarulhos divulga os nomes dos professores e professoras que participaram da 52ª Olimpíada Colegial Guarulhense, realizada no período de 17 a 31 de agosto, conforme segue.

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 19/08/2024. LOCAL: ADAMASTOR. MODALIDADE: BASQUETE 3X3

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
EXTERNATO PARQUE CONTINENTAL	DOUGLAS ASSAD	317210048-07
E.E. RECREIO SÃO JORGE II	RICARDO ROCHA	175282108-46
COLÉGIO CLIP	ANA GRACE SANTOS R	338117118-65
COLÉGIO MARCONI	NAUM CAMILO	174576338-47
E.E. PROFª ZILDA GRAÇA MARTINS DE OLIVEIRA	MARCUS VINCIUS SOUZA ALMEIDA	428185648-08
COLÉGIO EL SHADAI	LUCAS FORTUNATO C MATEUS	460158838-39
COLÉGIO BATISTA DE GUARULHOS	JEFFERSON ACAMBUJA DE SOUZA	342226868-59
COLÉGIO DAVILOH	JUAN DIEGO DAVID LOREN	366688488-18
COLÉGIO EBE OBJETIVO	MATHEUS ARTICO NOVAES	358235898-40

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 19/08/2024. LOCAL: V. GALVÃO 2. MODALIDADE: FUTSAL

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO DAVILOH	ANGÉLICA ALVES OLIVEIRA	266955758-94
COLÉGIO BOM JESUS	ELIANE ALMEIDA FERREIRA	348284968-40
COLÉGIO CIDADE MAIA	MARIA LUCIA DA SILVA	258279014-15
COLÉGIO PARTHENON BOM CLIMA	WELLINGTON FRANCISCO DA SILVA	340657148-42
E.E. MARIA LEONI	DENNAS DE OLIVEIRA ALEXANDRE	303807488-86

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 19/08/2024. LOCAL: V. GALVÃO 2. MODALIDADE: FUTSAL

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO PORTAL DIMENSÃO 3	RAFAEL C. DA SILVA	4336650078-90
COLÉGIO EL SHADAI	LUIZ FORTUNATO JUNIOR	154410658-00
COLÉGIO AUTÊNTICO	OTAVIO ALVES DE SOUZA	337490138-70
E.E. PEI FRANCISCO MILTON DE ANDRADE	NINIANE OE MORAS	187623318-41
COLÉGIO BATISTA DE GUARULHOS	LEANDRO PAES DE MOURA	312049678-22
COLÉGIO FÊNIX	LUCAS GABRIEL RAMOS	486179238-06
COLÉGIO GARDHON BANDEIRAS	JULIANA HIRATA DE ANDRADE	349763878-10
E.E. PEI GUILHERMINO RODRIGUES OE LIMA	ANDRÉ LUIZ BARBOSA BISPO	333086828-77
COLÉGIO CLIP	MARCOS VINICIUS DIAS MONTEIRO	448150518-44
COLÉGIO JEAN PIAGET	WILLIAN EDUARDO SILVA YAMADA	407308648-04

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 19/08/2024. LOCAL: TIRADENTES. MODALIDADE: FUTSAL.

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PROF. LINDAMIL B. OLIVEIRA	CARLOS EDUARDO ALVES	174548868-93
CEU PRESIDENTE DUTRA	ANA PATRICIA V.N. ALVES	372117368-60
E.E. MAURICIO GOULART	DANILO JOSUE F. PRIMO	229956948-01
E.E. LYDIA KITZ MOREIRA	ANDERSON GARCIA LEMOS I.	187572678-04
E.E. SIMONE MACHADO S. TORRES	JOSÉ MESSIAS RODRIGUES DA SILVA	32376648-04
COLÉGIO CANADÁ	MARCELO F. DA SILVA	261003238-26
E.E. PEI HILDA PRATES GALLO	RAQUEL DELLA TORRE BARBOSA	292651458-11
COLÉGIO AUGUSTO PIOVESAN	JULIANA PAULA DIAS	427693168-18
E.E. PROF MARIA AP. RODRIGUES	VINICIUS T. ROSSAN	31659138-06
E.E. PROF MARIA AP. RODRIGUES	VASNER ALVES COSTA	287550388-01
E.E. MARIA ANGÉLICA SOAVE	ALINE QUERIDO	333645008-00
E.E. PEI DOM PAULO R. LOUREIRO	VALTER VIANA TOBIAS NETO	381974098-89

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 19/08/2024. LOCAL: ASMG. MODALIDADE: FUTSAL.

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. JARDIM NOVA CUM BICA II	FERNANDO JACOB	278022398-77

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 19/08/2024. LOCAL: ADAMASTOR. MODALIDADE: DAMA.

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO VITORELI	RENATO APARECIO ALVES	296533968-03
E.E. PEI FRANCISCO MILTON DE ANDRADE	ANTONIO CARLOS KISS SANTANA	304626488-77
E.E. JD SANTA LIDIA	INGRID CAROLINE ROCHA FERREIRA PINHEIRO	375979078-00
COLÉGIO MARCONI	CRISTIANO PINHEIRO	367469658-48
COLÉGIO CONTINENTAL	RICARDO MARQUES CAVALCANTE	342477278-00
INST. ED. COLÉGIO CORAÇÃO DE MARIA	CRISTIANE CARINHANHA RIOS	311857248-50
E.E. PEI GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	AMANDA DE ANDRADE CLARO	400204518-81
COLÉGIO AUTÊNTICO	DANILO SANTOS	230740968-88
COLÉGIO CIDADE JD CUMBICA	EMERSON ROSSI	388126028-51
E.E. PEI PAULO NOGUEIRA	ANA CAROLINA LISBOA DE MATOS	230716348-46
E.E. VICTOR CIVITA	EDVALDO JUNIOR LOPES DE MATOS	418289218-66
E.E. PEI VALDERICE T.M.C. MARCHINE	ALEXANDRE MORAES GOMES	296549488-00
COLÉGIO GARDHON BANDEIRAS	JULIANA HIRATA DE ANDRADE	349763878-10
E.E. PEI CIDADE SERÓDIO	DEBORA VITORINO DE SOUZA	174618668-26
E.E. PEI OSWALDO SAMPAIO ALVES	ERICK EMANUEL DE ARAUJO SANTOS	274298688-00

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 19/08/2024. LOCAL: MARCONI. MODALIDADE: VÔLEI.

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO EL SHADAI	WESLEY DA SILVA PEREIRA	276722758-26
E.E. ROTARY	CARLOS AZEVEDO DE OLIVEIRA	238933378-95
COLÉGIO FARIAS	GILBERTO AVELINO	854070038-72
CEU PO SAO MIGUEL	DOUGLAS APARECIDO ALVES	428813378-56
E.E. TOMIE OHTAKE	ROSANA FUGI LAERT	103783438-07
E.E. PEI ISABEL F DOS SANTOS	JUCILENE FERREIRA DA SILVA	368857558-00
E.E. MARIA LEONI	JULIANA A CARVALHO	301605978-97
COLÉGIO PORTAL DIMENSÃO 3	GUILHERME FERNANDES	379704008-01
E.E. HAROLDO VELOSO.BRIGADEIRO	EZIO EXPEDITO FERREIRA LIMA	092251088-16
E.E. LYDIA KITZ MOREIRA	EMERSON FERREIRA	0951041781-90
INST. ED. COLÉGIO CORAÇÃO DE MARIA	CRISTIANE CARINHANHA RIOS	311857240-50
E.E. PEI ALEXANDRE LOPES DE OLIVEIRA	ERIC CLEMENTINO DA SILVA	339136708-31
COLÉGIO JEAN PIAGET	TIAGO CEZAR MOREIRA	379287848-82
CEU PRESIDENTE DUTRA	ANA PATRICIA V.N. ALVES	372117368-60
E.E. ALLYRIO DE FIGUEIREDO	OSWALDO A. NETO	273281328-17

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 19/08/2024. LOCAL: GUARULHENSE. MODALIDADE: VÔLEI.

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PASTOR E VEREADOR ANTONIO GROTKOWSKY	FLÁVIA APARECIDA DELGADO ALVES	13599350884
CEU ROSA DE FRANÇA	CRISTIAN RICHARD DE SOUZA SCARPIN	156966838-86
E.E. SIMONE MACHADO DA SILVA TORRES	JESSICA DO PRADO VITELA	404698708-18

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 19/08/2024. LOCAL: MARCONI. MODALIDADE: HANDEBOL.

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO DAVILOH	ANGÉLICA ALVES OLIVEIRA	266955758-94
COLÉGIO UNICULTURA	TAMIRES DE ABREU NASCIMENTO	403269648-96
E.E. MÁRIO BOMBASSEI FILHO	MARCUS VINICIUS F. SILVA	402328798-93
COLÉGIO PARTHENON BOM CLIMA	ANTONIO ALBERTO G. DO VALE	087386268-65
E.E. PEI CIDADE SERÓDIO	MATEUS NASCIMENTO LISBOA COSTA	484256358-37

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 19/08/2024. LOCAL: ADAMASTOR. MODALIDADE: XADREZ.

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO EL SHADAI	MARCIO DE ALMEIDA	010783068-00
COLÉGIO VITORELI	RENATO APARECIDO ALVES	296533968-03
COLÉGIO DULCE HELENA	RENATO APARECIDO ALVES	296533968-03
CDLÉGIO MARCONI	CRISTIANO PINHEIRO	367469658-48
COLÉGIO CONTINENTAL	RICARDO MARQUES CAVALCANTE	342477278-00
E.E. TOMIE OHTAKE	ROBERTA HALPT DE ALCANTARA	268812168-58
INST. ED. COLÉGIO CORAÇÃO DE MARIA	CRISTIANE C. RIOS	311857248-50
EDUCANDÁRIO JOÃO HENRIQUE MENDONÇA	DANILO SANTOS	230740968-88
COLÉGIO AUTÊNTICO	DANILO SANTOS	230740968-88
COLÉGIO CANADÁ	JOÃO PEDRO RODRIGUES	390992098-51
COLÉGIO CIDADE JD CUMBICA	EMERSON ROSSI	388126028-51
EXTERNATO PARQUE CONTINENTAL	ERICA APARECIDA TEIXEIRA COSTA ROCHA	073134756-08
E.E. PEI PAULO NOGUEIRA	ANA CAROLINA LISBOA DE MATOS	230716348-46
E.E. PROF. ARTHUR MARRET	DAYANE DA SILVA BEZERRA	401258628-90
E.E. PROF. MARIO NAKATA	MILTON FERREIRA DE SOUZA	123206018-64
CEU SÃO DOMINGOS	MARCOS VALENTIN DINIZ	297000338-48
COLÉGIO ANCORA	ROBSON SAMPAIO DA COSTA	012821995-52
E.E. PREFEITOP ANTONIO PRATICI	SILVA PEREIRA	378516578-14
E.E. PEI VALDERICE T.M.C. MARCHINE	ALEXANDRE MORAES GOMES	296549488-00
COLÉGIO GARDHON BANDEIRAS	JULIANA HIRATA DE ANDRADE	349763878-10
E.E. PEI CIDADE SERÓDIO	DEBORA VITORINO DE SOUZA	174618668-26
E.E. PEI OSWALDO SAMPAIO ALVES	ERICK EMANUEL DE ARAUJO SANTOS	274298688-00

REGISTRO DA PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 20/08. LOCAL: CECAP.

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. LICINIO CARPINELLI	HUMBERTO DA P. SANTOS	227931368-59
E.E. LICINIO CARPINELLI	PERLA REGINA GONZALEZ	279110728-25
COLÉGIO EL SHADAI	LUIS FORTUNATO JUNIOR	154410658-00
E.E. JD NOVA CUMBICA II	FERNANDO JACOB	278022398-77
COLÉGIO BATISTA	JEFFERSON A.	342226868-54
E.E. PADRE CONRADO	MARCOS ROBERTO M.	095257678-33
E.E. MARIA APARECIDA RODRIGUES	VINICIUS ROSSON I	316591138-06
E.E. PADRE VALENTIN	ANA CAROLINA NASCIMENTO	396698368-08
E.E. INOCOOP II	GABRIEL DE LIMA	359247158-92
E.E. PASTOR VEREADOR ANTONIO GROTKOWSKY	FLAVIA APARECIDA DELGADO ALVES	135993508-84
COLÉGIO PORTAL DIMENSAO 3	GUILHERME FERNANDES	379709008-00

REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 20/08/2024. LOCAL: GUARULHENSE.

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO JEAN PIAGET	TIAGO C. MOREIRA	378287048-82

COLÉGIO MARCONI	CASSIO F. SOUZA	095055783-90
COLÉGIO INTEGRADO	VINICIUS S. ZAVANZE	419755468-06
E.E. PADRE CONRADO	ROSANGELA A.	105709738-13
E.E. PADRE VALENTIN ALONZO	RONALDO FELICIANO	287430228-71
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 20/08. LOCAL: ACM.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
INSTITUTO EDUCACIONAL CORAÇÃO DE MARIA	DOUGLAS SANTOS ALVES	445494778-30
COLÉGIO EDUCAR	MATHEUS SOUZA DA PG	426720728-61
E.E. PEI OSWALDO SAMPAIO ALVES	ERICK EMANUEL DE ARAUJO SANTOS	274298688-00
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 20/08/2024. LOCAL: ADAMASTOR MODALIDADE: XADREZ.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO EL SHADAI	WESLEY DA SILVA PEREIRA	276722758-36
COLÉGIO UNICULTURA	ROSANGELA VIEIRA DE CARVALHO	380136918-88
COLÉGIO JEAN PIAGET	WILLIAM EDUARDO SILVA YAMADA	407308648-04
COLÉGIO MARCONI	DIEGO SOARES PINHEIRO	235087668-37
E.E. CARMINA MENDES SERODIO	CRISTIANE RIBEIRO DE FREITAS	297435268-54
E.E. PEI TOMIE OHTAKE	ROBERTA HALT DE ALCANTARA	268812168-58
E.E. PEI GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	DEBORA APARECIDA DES. GUIMARAES	305461878-11
EDUCANDARIO JOÃO HENRIQUE MENDONÇA	THAYNA APARECIDA ALVES DA SILVEIRA	436900028-93
COLÉGIO AUTÊNTICO	ALINE CARDOSO RODRIGUES	227158348-96
COLÉGIO CANADÁ	JOÃO PEDRO RODRIGUES	390992098-51
INSTITUTO EDUCACIONAL SANTA HELENA	DANDRA REGINA RENESTO FERRATA	269095288-24
EXTERNATO PARQUE CONTINENTAL	ERICA APARECIDA TEIXEIRA COSTA ROCHA	073134756-08
E.E. PEI PAULO NOGUEIRA	CAROLINA GAMA FERREIRA	328646758-89
E.E. PREF. ANTONIO PRATICI	ISRAEL SILVA PEREIRA	378516578-14
E.E. PEI VALDERICE T.M.C. MARCHI NE	ALEXANDRE MORAES GOMES	296549488-00
COLÉGIO GARDHON BANDEIRAS	JULIANA HIRATA DE ANDRADE	349763878-10
E.E. PEI CIDADE SERODIO	DEBORA VITORINO DE SOUZA	174618668-26
E.E. PEI VEREADOR EUSIO DE OLIVEIRA NEVES	MARIA LUCIA FABIANO DA SILVA	329837828-32
E.E. LINDAMIL BARBOSA DE OLIVEIRA	MARCO ANTONIO POMARI	078865748-85
COLÉGIO PORTAL DIMENSÃO 3	GUILHERME HERNANDES	379704008-01
COLÉGIO KLAXON	TANIA REGINA PEREIRA	172986558-50
COLÉGIO CADMUS OBJETIVO	MARCOS AUGUSTO DIAS	324079178-12
COLÉGIO ÂNCORA	RAFAEL DE SOUZA NOGUEIRA	325259338-69
E.E. ARTHUR MARRET	DAYANE DA SILVA BEZERRA	401258628-90
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 20/08/24. LOCAL: ADAMASTOR. MODALIDADE: DAMAS.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. ARTHUR MARRET	DAYANE DA SILVA BEZERRA	401258628-90
COLÉGIO MARCONI	DIEGO SOARES PINHEIRO	235087668-37
E.E. PEI TOMIE OHTAKE	ROBERTA HALT DE ALCANTARA	268812168-58
E.E. PEI GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	DEBORA APARECIDA DES. GUIMARAES	305461878-11
EDUCANDARIO JOÃO HENRIQUE MENDONÇA	THAYNA APARECIDA ALVES DA SILVEIRA	436900028-93
INSTITUTO E. CORAÇÃO DE MARIA	ELIANE VIEIRA DA SILVA	314457448-13
COLÉGIO AUTENTICO	ALINE CARDOSO RODRIGUES	227158348-96
COLÉGIO CONTINENTAL	RICARDO MARQUES CAVALCANTE	342477278-00
E.E. PREF. ANTONIO PRATICI	ISRAEL SILVA PEREIRA	378516578-14
E.E. PEI VALDERICE T.M.C. MARCHI NE	ALEXANDRE MORAES GOMES	296549488-00
E.E. PEI CIDADE SERODIO	DEBORA VITORINO DE SOUZA	174618668-26
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 20/08/24. LOCAL: VILA GALVÃO 01.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO KLAXON	GILBERTO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	151678088-47
E.E. PAULO NOGUEIRA	PRISCILA SANTOS DE SOUZA	325605038-75
E.E. MARIA LEONI	DUNNAS DE OLIVEIRA ALEXANDRE	303807488-36
COLÉGIO FENIX	ROBERTO GALVAO P.	357768268-02
COLÉGIO CONTINENTAL	RICARDO MARQUES CAVALCANTE	342477178-00
COLÉGIO DAVILOHN	ANESIO GOMES BABOLIN JR	433366428-41
COLÉGIO PORTAL DIMENSAO III	ALESSANDRA NAUZA RAMOS	386267728-94
E.E. JD NOVA CUMBICA II	JONATHAN N.	413067508-73
COLÉGIO CADMUS	MARCOS AUGUSTO D.	324079178-12
E.E. ELISIO OLIVEIRA NEVES	IRIMAR MARTINS	19742646-3
E.E. PROF ALBERTO BACAN	VANESSA MASULLO	309913168- 78
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA: 20/08/24. LOCAL: JOÃO DO PULO		
NOME COMPLETO	NOME DA ESCOLA	CPF
E.E. PEI PROF MARIO BOMBASSEI FILHO	MARCUS VINICIUS FERNANDES SILVA	402328798-93
COLÉGIO PORTAL DIMENSAO III	GUILHERME HERNANDES	379709008-01
E.E. LIDYA KITZ MORENO	WILSON LUIZ DE SOUZA	360248158-31
INSTITUTO FEDERAL DE SAO PAULO	EDUARDO DANTAS LEITE	362666358-28
COLÉGIO JULIO MESQUITA	NAUM CAMILO	174576338-47
COLÉGIO DAVILOHN	JUAN DIEGO DAVID LOHN	366688488-10
E.E. PEI DOM PAULOROLIN LOUREIRO	VALTER VIANA TOBIAS NETO	381974098-89
E.E. MARCOS HOLANDA	CRISTIANA R. S. F.	358963238-08
E.E. DOM PAULOROLIN NETO LOUREIRO	VALTER VIANA TOBIAS	381974098-89
COLÉGIO AUTENTICO	DANILO SANTOS DE JESUS	230740968-88
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG. DIA 20/08/24. LOCAL: SAAE.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PROF SIMONE MACHADO DA SILVA TORRES	JOSE MESSIAS RODRIGUES DA SILVA	323716648-08
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 21/08/2024. LOCAL: V. GALVÃO 02.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO ANCORA	ROBSON SAMPAIO DA COSTA	012821995-52
COLÉGIO CANADÁ	MARCELO F. DA SILVA	261003238-26
NUCLEO OTÁVIO MATOS	LEONARDO APARECIDO DO CARMO	310642318-88
COLÉGIO JEAN PIAGET	TIAGO CEZAR MOREIRA	379287848-82
E.E. PEI GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	DEBORA APARECIDA DE S. GUIMARÃES	305461878-11
E.E. PROF ARTHUR MARRET	MILENA DE SOUZA SANTOS	394155608-83
COLÉGIO CONTINENTAL	ALECSANDRO ALVES P.M.	221865788-08
INSTITUTO ASHBEL SIMONTON	GLAUCIA B. RIBEIRO FERREIRA	251349188-21
COLÉGIO MARCONI	GUSTAVO PINHEIRO	367496658-48
E.E. PROF ALBERTO BACAN	PRISCILA RODRIGUES GARCIA	374253008-93
E.E. PEI GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	DEBORA APARECIDA DE S. GUIMARÃES	305461878-11
COLÉGIO CLIP	MARCOS VINCIUS DIAS MONTEIRO	448150518-44
E.E. PIMENTAS VII	DOUGLAS NELSON DE OLIVEIRA	157170138-92
E.E. PEI FRANCISCO MILTON DE ANDRADE	NINIANE DE MORAES	187623318-41
E.E. PEI INOCOOP II	GABRIEL DE LIMA	359247158-92
COLÉGIO PRESBITERIANO	FERNANDO DE F. FILHO	336764848-26
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 21/08/2024. LOCAL: V. GALVÃO 01.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. ANNA MARIA HOEPFNER GOMES	SILAS DOS SANTOS	499123458-79
CEU SÃO DOMINGOS	JEFFERSON LAERTE RIBEIRO	395337388-10
E.E. PEI FRANCISCO MILTON DE ANDRADE	VIVIANE DE MORAES	187623318-41
E.E. ARY JORGE ZEITUNE	ROBERTA MESQUITA DOS SANTOS	228291558-58
E.E. JOÃO CAVALHEIRO SALÉM	KAUÁ FRAZÃO T.	420668938-54
E.E. RECREIO SÃO JORGE II	GABRIEL VINICIUS DO NASCIMENTO SILVA	448910568-19
E.E. PEI ALEXANDRE LOPES DE	CLEMENTINO	339136708-31
COLÉGIO UNICULTURA	WESLEY VIEIRA DE ABREU	296403828-96
E.E. JD MARIA DIRCE 3	FABRICIO VIEIRA DA SILVA	368147638-18
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 21/08/2024. LOCAL: TIRADENTES.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO CIDADE JARDIM CUMBICA	RODRIGO MENDES PEREIRA	345348708-76
CEU PIMENTAS	MAURICIO DOS SANTOS COIMBRA	517040298-80
E.E. ZILDA GRAÇA M. OLIVEIRA	MARCIO AUGUSTO DIAS	379641268-81
COLÉGIO JEAN PIAGET	GUSTAVO BELENITO	451305368-27
E.E. PEI MAURICIO GOULART	DANILO JOSUE F. PRIMO	229956948-01
E.E. PIMENTAS VII	WASHINGTON LUIS ADRIANO	129739698-75
E.E. PEI ERICO VERISSIMO	LEONAROD J. F. DA SILVA	422653028-48
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 21/08/2024. LOCAL: MARCONI VILA AUGUSTA.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO DAVILOH	ANGÉLICA A. OLIVEIRA	266955758-94
E.E. PEI CIDADE SERÓDIO	MATEUS NASCIMENTO LISBOA COSTA	484256358-37
COLÉGIO MARCONI	EDINALDO SANTOS DAS NEVES	260044638-92
COLÉGIO UNICULTURA	TAMIREZ DE ABREU NASCIMENTO	403269648-96
COLÉGIO PARTHENON	ANTONIO ALBERTO GONÇALVES DO VALE	087386268-61
E.E. FLÁVIO PARTHENON	MARCOS ROBERTO M.	095257678-33

COLÉGIO CIDADE JARDIM CUMBICA	FRANCIELE PEREIRA S. M.	390501128-02
E.E. ARTHUR MARRET	KETTYN LIMA DANIEL	484331908-22
E.E. PREFEITO ANTONIO PRATICI	ZILDA SALVINA DE SOUZA	134696348-74
E.E. PEI PROF PAULO NOGUEIRA	PRISCILA SANTOS DE SOUSA	325605038-75
E.E PER PROF. PAULO NOGUEIRA	MONICA DE CARVALHO	23037385-9
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 21/08/2024. LOCAL: MARCONI TIMOTEO.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. ROTARY	CARLOS EZAVEDO DE OLIVEIRA	298933378-95
E.E. MARIA LEONI	JULIANA A CARVALHO	301605978-97
E.E. PEI TOMIE OTHAKE	ROBERTA HALT DE ACANTARA	268802168-58
E.E. ISABEL FERREIRA DOS SANTOS	JUCILENE FERREIRA DA SILVA	368857558-00
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 21/08/2024. LOCAL: JOÃO DO PULO.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PEI ALLYRIO DE FIGUEIREDO	OSWALOO A. NETO	273281328-17
COLÉGIO MARCONI	NAUM CAMILO	174576338-47
E.E. VEREADOR ANTONIO DE RÉ	REYNALDO ELPIFERNANDES FLHO	088229838-07
EXTERNATO PARQUE CONTINENTAL	DOUGLAS ASSAD	317210048-07
COLÉGIO AUTÊNTICO	DANILO SANTOS	230740968-88
E.E. MARIA LEONI	JULIANA A. CARVALHO	301605978-97
COLÉGIO PRESBITERIANO	ANDERSON L. MIRANDA	510804738-07
COLÉGIO PRESBITERIANO	GRAZIELA TALUTA PEREIRA	458285958-57
E.E. PEI TOMIE OHTAKE	ROSANA F. LAERT	103783438-07
E.E. PEI HILDA PRATES GALLO	DANILO V. DE ARAUJO PEIXOTO	218839028-86
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 21/08/2024. LOCAL: GUARULHENSE.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PASTOR E VEREADOR ANTONIO GROTKOWSKY	FLÁVIA APARECIDA DELGADO ALVES	13599350884
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 21/08/2024. LOCAL: DUNAMIS. TÊNIS DE MESA.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO CIDADE JARDIM CUMBICA	PAULO DOS SANTOS	136767978-84
COLÉGIO CONTINENTAL	RICARDO MARQUES CAVALCANTE	342477278-00
E.E. MARIA HELENA F. LIMA E CUNHA	JOSÉ APARECIDO BARBOSA	27219198-09
COLÉGIO CANADÁ	JOÃO PEDRO RODRIGUES	390992098-51
COLÉGIO GARDHON BANDEIRAS	JULIANA HIRATA DE ANDRADE	349763878-10
COLÉGIO EL SHADAI	WESLEY DA SILVA PEREIRA	276722758-26
E.E. PROF ARTHUR MARRET	DAYANE DA SILVA BEZERRA	401258628-90
COLÉGIO FÊNIX	LUCAS GABRIEL CAMPOS	488779238-08
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 22/08/2024. LOCAL: JOÃO DO PULO		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO AUTÊNTICO	ALINE CARDOSO RODRIGUES	227158348-96
COLÉGIO ANCORA	WILMAR SCALISE COUTINEI	340904488-40
E.E. HELIO POLESEL	WANDERSON COSTA NEVES	173456638-84
E.E. ALBERTO BACAN	MAX MARTIN F.	398499668-31
COLÉGIO JEAN PIAGET	WILLIAN EDUARDO SILVA YAMADA	407308648-09
E.E. MARCOS HOLANDA ALMEIDA	LEONARDO MOURA	351897518-00
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 22/08/2024. LOCAL: CECAP.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. MARIA LEONI	DENNAS DE OLIVEIRA ALEXANDRE	303807488-86
COLÉGIO EBE OBJETIVO	MICHAELL SILVA COSTA	337910038-28
E.E. AUGUST JOHANNES FERDINANDUS STAUDER, PADRE (PEI)	NATÁLIA CORRÊA COSTA	338826668-97
E.E. PEI ALEXANDRE LOPES DE OLIVEIRA	ERIC ECLEMENTINO DA SILVA	339136708-31
E.E. RECREIO SÃO JORGE II (PEI)	GABRIEL VINICIUS DO NASCIMENTO SILVA	448910568-19
CEU PARAISO ALVORADA	NAYARA CRISTINA A. FERREIRA	394677368-02
E.E. MARIA LEDA	KELLY DA SILVA L. FERNANDES	384813188-92
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 22/08/2024. LOCAL:DUNAMIS. MODALIDADE: TÊNIS DE MESA		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PEI FRANCISCO MILTON	ANTONIO CARLOS KISS SANTANA	304626488-77
E.E. PEI ERICO VERISSIMO	FABIANA MEDUROS LICHTENBERGUER	27888098-25
E.E. PEI ALEXANDRE OLIVEIRA LOPES	CRISTINA SENA	169113278-06
E.E. PEI RECREIO SÃO JORGE	RICARDO ROCHA DA SILVA	175282108-46
E.E. PEI PAULO NOGUEIRA	ANA CAROLINA LISBOA DE MATOS	230716348-46
COLÉGIO PORTAL DIMENSÃO 3	GUILHERME H.	379709008-01
E.E. PEI INOCOOP II	GABRIEL DE LIMA	359247158-92
COLÉGIO CIDADE JD CUM BICA	VIVIANE DE OLIVEIRA MARQUES	298929678-60
COLÉGIO CONTINENTAL	RICARDO MARQUES CAVALCANTE	342477278-00
E.E. MARIA HELENA F. LIMA E CUNHA	JOSÉ APARECIDO BARBOSA	27219198-09
COLÉGIO CANADA	JOÃO PEDRO RODRIGUES	390992098-51
E.E. PROF ARTHUR MARRET	ALINE GUIMARÃES PEDROSO	356018378-21
E.E. PROF FLAVIO VAVIER A.	ALESSANDRA SOUZA DOS ANJOS	013905676-99
COLÉGIO CADMUS OBJETIVO	MARCOS AUGUSTO DIAS	324079178-12
E.E. GUILHERMINO R. DE LIMA	JOSÉ DOMINGOS DA S. SANTOS	846357897-72
E.E. PADRE CONRADO	ROSANGELA AZEVEDO	105709738-13
E.E. PREF. ANTONIO PRÁTICA	ISABEL F. PEREIRA	378516578-14
E.E. LINDAMIL B. OLIVEIRA	CARLOS EDUARDO ALVES	25917763-5
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 22/08/2024. LOCAL: SAAE.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO CONTINENTAL	RICARDO MARQUES CAVALCANTE	347477778-00
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 22/08/2024. LOCAL: MARCONI TIMOTEO. MODALIDADE: HANDEBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO DAVILOHN	ANGELICA ALVES DE OLIVEIRA	266955758-94
COLÉGIO BATISTA DE GUARULHOS	DAIANE R. DE A. / JEFFERSON	229142488-22
COLÉGIO AUTENTICO	PAMELLA SOARES BATISTA	373274098-66
COLÉGIO MARCONI	EDINALDO SANTOS DAS NEVES	260044638-92
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 22/08/2024. LOCAL: ARENA VILA GALVÃO 02. MODALIDADE: FUTSAL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E PEI GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	DEBORA APARECIDA S. GUIMARÃES	305461878-11
E.E. HELIO POLESEL	LUCAS CAMARGO JESUS	403062278-00
E.E. SIMONE MACHADO S. TORRES	JESSICA DA PRADA VILELA	404698708-18
E.E. PEI FRANCISCO MILTON DE ANDRADE	VIVIANE DE MORAES	187623318-41
E.E. ALBERTO BACAN	VANESSA MASULLO	309913168-78
E.E. ARY JORGE ZEITUNE	MILENA DE SOUZA SANTOS	394111608-83
E.E. JOSE DA COSTA BOUCINHAS	MIRIAN SERANO DE FREITAS	153313308-51
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 23/08/2024. LOCAL: JOÃO DO PULO. MODALIDADE: BASQUETEBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO MARCONI	NAUM CAMILO	174576338-47
E.E. TOMIE OHTAKE	DEMETRIO D.F. HATADA	386315528-95
CEU PIMENTAS	OSANIAS PATRICIO DUARTE	853117823-15
E.E. PEI TOMIE OHTAKE	ROSANA FUGII LAERT	103783438-07
COLÉGIO PRESBITERIANO	ANDERSON LIMA DE MIRANDA	510804738-07
E.E. LINDAMIL BARBOSA DE OLIVEIRA	CARLOS EDUARDO ALE	174578668-93
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 23/08/2024. LOCAL: ARENA VILA GALVAO 01.		
MODALIDADE: FUTSAL		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO BATISTA DE GUARULHOS	NATHALY DA SILVA OLIVEIRA	387453618-19
COLÉGIO MARCONI	ANDRE BARBOSA	313333848-07
E.E. JARDIM NOVA CUMBICA II	FERNANDO JACOB	278022398-77
COLÉGIO PRESBITERIANO	FERNANDO DE F. FILHO	226764848-26
COLÉGIO PARTHENON BOM CLIMA	EDSON FONSECA DE OLIVEIRA	11612610
E.E. ARY JORGE ZEITUNE	ROBERTO MESQUITA	228291358-58
E.E. PROFº JOÃO CAVALHEIRO SALEM	KAUA FRAZAO TECHEREMUGA	420668938-54
COLÉGIO UNICULTURA	WESLEY VIEIRA DE ABREU	296403828-76
INSTITUTO EDUCACIONAL COLÉGIO CORAÇÃO DE MARIA	CRISTIANE C. RIOS	311857248-50
COLÉGIO AUTENTICO	ALINE CARDOZO RODRIGUES	227158348-96
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG – DIA 23/08/2024. LOCAL: MARCONI TIMOTEO. MODALIDADE: VOLEIBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO INTEGRADO	VINICIUS SILVEIRA	419755468-06
E.E. PEI PADRE VALENTIM GONZALEZ ALONSO	ROGERIO Q. SILVEIRA	145315048-01
E.E. PEI TOMIE OHTAKE	ROSANA FUGII LAERT	103783438-07
REGISTRO DE PRESENCIA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG. DIA 23/08/2024. LOCAL: TIRADENTES. MODALIDADE: FUTSAL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PEI GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	AMANDA DE ANDRADE CLARO	400204518-81
E.E. PEI LEVI VIEIRA DE MAIA	NATALIA DOS REIS COIMBRA	447179170-80
E.E. HILDA PRATES GALLO	MAURI DE SOUZA JUNIOR	227730748-25

E.E. LICINIO CARPINELLI	PERLA REGINA GONZALEZ	279110728-25
E.E. LICINIO CARPINELLI	HUMBERTO DA PAZ	227931368-50
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG. DIA 23/08/2024. LOCAL: ASMG. MODALIDADE: FUTSAL		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PEI PAULO NOGUEIRA	ANA CAROLINA LISBOA DE MATOS	230716348-46
E.E. LINDAMIL B. OLIVEIRA	CARLOS EDUARDO ALVES	174578868-93
E.E. PEI RECREIO SAO JORGE	RICARDO ROCHA DA SILVA	175282108-46
COLÉGIO ANCORA	ROBSON SAMPAIO DA COSTA	012821995-52
E.E. PEI INOCOOP II	GABRIEL DE LIMA	359247558-92
NUCLEO EDUCACIONAL OTAVIO MATOS	LEONARDO APARECIDO DO CARMO	310642318-88
E.E. ELISIO DE OLIVEIRA NEVES	IRISMAR MARTINS	086043928-31
E.E. PEI ALBERTO BACAN	VANESSA MASULLO	309913168-78
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG. DIA 23/08/2024. LOCAL: MARCONI TIMOTEI. MODALIDADE: VOLEIBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO CANADA	IARA CRISTINA DA SILVA	271351678-13
COLÉGIO MARCONI	EDINALDO SANTOS DAS NEVES	260044638-92
E.E. PEI CIDADE SERODIO	MATEUS NASCIMENTO LISBOA COSTA	484256358-37
COLÉGIO BATISTA DE GUARULHOS	DAIANE R. DE A. SILVA	229142488-22
E.E. PEI OSVALDO SAMPAIO ALVES	ARELY REGO DO NASCIMENTO	136323988-01
E.E. HERNANI FURINI	PEDRO PAULO LAMBELO R. SILVA	451131648-10
COLÉGIO AUTENTICO	PAMELLA S. BATISTA	373274098-66
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 23/08/2024. LOCAL: GINASIO BONIFACIO CARDOSO.MODALIDADE: GINASTICA ARTISTICA.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PROFº ARTHUR MARRET	DAYANE DAS. BEZERRA	401258628-90
E.E. PROFº ARTHUR MARRET	ALECSAN DRO SANTOS COSTA	311779818-82
E.E PEI MARIA BOMBASSEI	MARCUS VINICIUS F. SILVA	402328798-93
E.E. LYDIA KITZ MOREIRA	MAYRA LIMA	469847118-43
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 25/08/2024. LOCAL: CLUBE CECAP. MODALIDADE: VÔLEI DE PRAIA		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PEI DOM PAULO ROLIN LOUREIRO	VALTER VIANA TOBIAS NETO	381974098-89
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 26/08/2024. LOCAL: JOÃO DO PULO. MODALIDADE: BASQUETEBOL		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO DAVILOHN	ANESIO GOMES BABOLIM JUNIOR	433366428-41
COLÉGIO CANADA	MARIELO F. DA SILVA	261003238-26
COLÉGIO BATISTA	LEANDRO PAES DE MOURA	312049678-22
COLÉGIO ANCORA	ROBSON SAMPAIO DA COSTA	012821995-52
E.E. LICINIO CARPINELLI	PERLA REGINA GONZALEZ	279110728-25
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 26/08/2024. LOCAL: ARENA VILA GALVAO 02. MODALIDADE: FUTSAL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO BOM JESUS	ELIANE ALMEIDA FERREIRA	348284968-40
COLÉGIO MARCONI	CRISTIANO PEREIRA	362179628-48
E.E. GLAUBERROCHA	JOHNATA SOUZA COSTA	373279948-40
E.E. SIMONE MACHADO DA SILVA TORRES	JOSE MESSIAS RODRIGUES DA SILVA	323716648-04
E.E. MARIA DIRCE III	GABRIEL F. MONEL	239321460-94
E.E. MARIA DIRCE III	FABRICIO VIEIRA DA SILVA	368147638-18
E.E. VICTOR CIVITA	GISELLE RODOTA	116390748-05
E.E. PIMENTAS VII	DOUGLAS NELSON OLIVEIRA	157170138-92
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 26/08/2024. LOCAL: CICERO MIRANDA. MODALIDADE: FUTEBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PROF ARTHUR MARRET	KETELLEN LIMA DANIEL	484331908-22
E.E. CARMINA MENDES SERODIO	GRAZIELA TALITA PEREIRA	458286958-57
E.E. PEI MARIA HELENA FARIA LIMA E CUNHA	ADELICIO AGUIAR DA SILVA	298836028-63
E.E. JARDIM NOVA CUMBICA II	FERNANDO JACOB	278022398-77
E.E. PROF SALIME MUDEH	VALTER GRANEIRO	6359112199-91
E.E. PREFEITO ANTONIO PRATICI	MARCIO AURELIO PRADO FALEIRO	313033358-40
E.E. PEI TOMIE OHTAKE	ROSANA FUGII LAERT	103783438-07
COLÉGIO MARCONI	ANDRE BARBOSA	313333848-07
E.E. HERNANI FURINI	PEDRO PAULO SILVA	451131648-10
E.E. PEI FRANCISCO MILTON DE ANDRADE	EDNALDO V. DOS SANTOS	156537418-50
E.E. PROF SALIME MUDEH	VALTER GRANEIRO	635912199-90
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 26/08/2024. LOCAL: TIE BREAK. MODALIDADE: TÊNIS.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO EDUCAR	DEIVID WYSLLEY ALMEIDA ANDRADE	4053822148-50
COLÉGIO PORTAL DIMENSAO	GUILHERME FERNANDES	379709008-01
COLÉGIO CLIP	ADRIANA ROMAO	279795088-74
COLÉGIO PARTHENON BOM CLIMA	NAUM CAMILO	174576338-47
E.E. MARIA LEONI	ANGELA A. DE SALOMA	118071708-29
COLÉGIO ADVENTISTA GOPOUVA	FLAVIO BARBOSA DO NASCIMENTO	391821718-31
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 27/08/2024. LOCAL: JOÃO DO PULO. MODALIDADE: BASQUETEBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. VEREADOR ANTONIO DE RE	REINALDO ELPI FERNANDES FILHO	088229838-07
COLÉGIO ADVENTISTA GOPOUVA	WENDEL DE FREITAS SOUZA	164724518-42
COLÉGIO ADVENTISTA GOPOUVA	IGOR MANOEL	494546398-03
COLÉGIO DAVILOHN	JUAN DIEGO DAVID	366688438-10
E.E. PEI GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	AMANDA DE ANDRADE CLARO	400204518-81
E.E. MARIA ANGELICA SOAVE	SANDRO LUIZ CAVALCANTE	078396569-03
E.E. MARIA ANGELICA SOAVE	PAULO ROBERTO JR.	344708118-07
E.E. MARIA LEDA FERNANDES BRIGO	JOÃO PEDRO T. GONÇALVES	472204378-70
E.E. JARDIM NOVA CUMBICA II	GISELE GUEDES TOLENTINO ROCHA	339796198-00
E.E. MARCOS HOLANDA DE ALMEIDA	LEONARDO Mouro	351697518-00
PEI DOM PAULO ROLIN LOUREIRO	VALTER VIANA TOBIAS NETO	381974098-89
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 27/08/2024. LOCAL: MARCONI VA. MODALIDADE: HANDEBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. FLAVIO XAVIER ARANTES	MARCOS ROBERTO	095257678-30
COLÉGIO PARTHENON BOM CLIMA	ANTONIO ALBERTO GONÇALVES DO VALE	087386268-61
COLÉGIO MARCONI	EDINALDO SANTOS NEVES	260044638-92
REGISTRO DE PRESEN DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 27/08/2024. LOCAL: CLUBE CECAP. MODALIDADE: VÔLEI DE PRAIA		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
PEI DOM PAULO ROLIM LOUREIRO	VALTER VIANA TOBIAS NETO	381974098-89
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 27/08/2024. LOCAL: JOÃO DO PULO MODALIDADE: BASQUETEBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. TOMIE OHTAKE	DEMETRIO DHAY FERREIRA HATADA	386315528-95
COLÉGIO EBE OBJETIVO	ELENITA ARAUJO DOS SANTOS	469829598-05
E.E. PEI ELISIO DE O. NEVES	MARIA LUCIA FABIANO DA SILVA	329837828-32
COLÉGIO PRESBITERIANO	FERNANDO FILHO	226764848-26
COLÉGIO MARCONI	NAUM CAMILO	17457633847
E.E. VEREADOR ANTONIO DE RE	REYNALDO ELPI FERNANDES FILHO	088229838-07
E.E. PEI TOMIE OHTAKE	ROSANA FUGII LAERT	103783438-07
COLÉGIO PRESBITERIANO	ANDERSON LIMA DE MIRANDA	510804738-07
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 27/08/2024. LOCAL: CICERO MIRANDA. MODALIDADE: FUTEBOL		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO AUTENTICO	ALINE CARDOZO RODRIGUES	227158348-96
E.E. PROF. MARIO BOMBASSEI	MARCOS VINICIUS SILVA	402325798-93
COLÉGIO MARCONI	CRISTIANO DASILVA	249617848-8
E.E. GLAUBER ROCHA	SILVIA CRISTINA DA SILVA	142857838-27
E.E. PEI FRANCISCO MILTON	EDNALDO V. DOS SANTOS	150537418-50
E.E. PEI INOCOOP II	GABRIEL DE LIMA	359242158-92
E.E MARIA APARECIDA RODRIGUES	VINICIUS ROSSONI	316591138-06
E.E. VALDERICE T.M.C. MARCHINI, PROF	SIMONE CRISTINA DO AMARAL PORTO	188650108-43
E.E. CARMINA MENDES SERODIO	LUIZ CARLOS DOS SANTOS	095328748-36
E.E. PEI MARIA BOMBASSEI	ANDREY S. DE MELO	448208678-90
E.E. JARDIM SANTA LIDIA	ANTONIO CARLOS KISS SANTANA	304626488-77
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 27/08/2024. LOCAL: CLUBE CECAP. MODALIDADE: FUTSAL		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E GLAUBER ROCHA	SILVIA CRITINE DA SILVA	142857838-27
COLÉGIO MARCONI	EDINALDO SANTOS NEVES	260044638-92
COLÉGIO AUTENTICO	PAMELLA SOARES BATISTA	373274098-66
COLÉGIO PARTHENON BOM CLIMA	ANTONIO ALBERTO GONÇALVES DO VALE	087386268-61
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 27/08/2024. LOCAL: ARENA VILA GALVAO 1. MODALIDADE: FUTSAL.		

NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PEI PAULO NOGUEIRA	ANA CAROLINA LISBOA	230716348-46
E.E. ROTARY	CARLOS AZEVEDO DE OLIVEIRA	298933378-95
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 27/08/2024. LOCAL: TIE BREAK. MODALIDADE: TÊNIS		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO FARIAS GUARULHOS	FERNANDO RODRIGUES DE ARAUJO	663707287-72
COLÉGIO MARCONI	LEANDRO RIBEIRO DE SANTANA FREITAS	339709008-50
COLÉGIO AUTENTICO	FABIO FRANCISCO DE OLIVEIRA	289489318-05
COLÉGIO CIDADE JARDIM CUMBICA	JOSE HELCIO TEIXEIRA MARTINS JR	185854278-25
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 28/08/2024. LOCAL: ASMG. MODALIDADE: FUTSAL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. SIMONE MACHADO DA SILVA TORRES	JOSE MESSIAS DA SILVA	323716648-04
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 28/08/2024 LOCAL: DUNAMIS MODALIDADE: TÊNIS DE MESA		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PEI RECREIO SAO JORGE	RICARDO ROCHA DA SILVA	175282108-46
E.E. FLAVIO XAVIER ARANTES	MARCOS ROBERTO MARIANO	095257678-33
E.E. PEI ALBERTO BACAN	VANESSA MASULLO	309913168-78
E.E. PEI ALEXANDRE LOPES OLIVEIRA	ADAUTO TRAJANO	011593664-78
E.E. TOMIE OHTAKE	ROBERTA HALT DE ALCANTARA	268812168-58
E.E. PROF VALDERICE T.M.CMARCHINI	TAIS MARCELA PEREIRA GUILHERMINO	440492468-21
COLÉGIO CIDADE JARDIM CUMBICA	THAYNARA OLIVEIRA BARBOSA DA SILVA	414022828-85
E.E. FRANCISCO MILTON DE ANDRADE	VIVIANE DE MORAES	187623318-41
E.E PEI CELSO PIVA	PAULO ROGERIO MONTEIRO DE LIMA	093155 919-95
COLÉGIO CONTINENTAL	RICARDO MARQUES CAVALCANTE	342477278-00
E.E. ALICE CHUERY	MARCO CELSO AGNELLO	095382518-30
E.E. PEI INOCOOP II	IGOR LEANDRO DE SOUSA	228610828-52
E.E. PEI GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	AMANDA DE ANDRADE CLARO	400204518-81
E.E. MARIA HELENA FARIA LIMA E CUNHA	JOSE APARECIDO	14257155
E.E. ROBERTO ALVES, PROF	KATIA CRISTINA MELLO BERTELLE	343758358-18
COLÉGIO PORTAL DIMENSAO	GUILHERME HERNANDES	379709008-01
E.E. PEI VEREADOR ELISIO DE OLIVEIRA NEVES	MARIA LUCIA FABIANO DA SILVA	329837828-32
COLÉGIO CONTINENTAL	DANIELA LOPES	299781588-63
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 28/08/2024. LOCAL: CICERO MIRANDA. MODALIDADE: FUTEBOL		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E PROF SALIME MUDEH	VALTER GRANEIRO	635912199-91
E.E. PEI MARIA HELENA FARIA LIMA E CUNHA	ADELICIO AGUIAR DA SILVA	298836028-63
E.E. VALDERICE T.C.M MARCHINI	SIMONE CRISTINA DO AMARAL PORTO	188650108-43
E.E. CARLOS MACHADO BITENCOURT	ANDRESSA FERRIRA DE LIMA	329765688-39
COLÉGIO MARCONI I	LEANDRO RIBEIRO DE SANTANA FREITAS	339790008-50
E.E. CARMINA MENDES SERODIO	LUIZ CARLOS DOS SANTOS	095328748-36
E.E. PEI MARIA HELENA BARBOSA MARTINS	WILMA DOS SANTOS MACHADO	227831318-54
E.E. TOMIE OHTAKE	DEMETRIO DHAY FERREIRA HATADA	386315528-95
E.E. PREFEITO ANTONIO PRATICI	MARCIO AURELIO PRADO	313033358-40
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 28/08/2024. LOCAL: ARENA TIRADENTES. MODALIDADE: FUTSAL		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E PROFª ODETE FERNANDES	ROSANGELA H. AZEVEDO	105709738-13
E.E. PROFª. MARIA APARECIDA RODRIGUES	CARLOS EDUARDO ALVES	174578868-93
E.E. PEI GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	DEBORA APARECIDA S. GUIMARAES	305461878-11
E.E. PROFª LEVI VIEIRA DA MAIA	NATALIA DOS REIS CAMBRA	447179178-80
E.E. JARDIM NOVA CUMBICA II	FERNANDO JACOB	278022398-77
E.E. PROF MARIA APARECIDA RODRIGUES	VINICIUS ROSSONI	316591138-06
E.E. PROFª ZILDA GRAÇA M. OLIVEIRA	MARCIO AUGUSTO DIAS	379641268-31
E.E. MAURICIO GOULART, DEPUTADO	DANILO JOSSUE	229956948-01
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 28/08/2024. LOCAL: JOÃO DO PULO. MODALIDADE: BASQUETEBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO MARCONI	NAUM CAMILO	174576338-47
COLÉGIO AUTENTICO	DANILO SANTOS	230740968-88
COLÉGIO AUTENTICO	ALINE CARDOZO RODRIGUES	227158348-96
COLÉGIO PRESBITERIANO	ANDERSON LIMA DE MIRANDA	510804738-07
COLÉGIO DAVILOHN	JUAN DIEGO DAVID LOHN	366688488-18
E.E. VEREADOR ANTONIO DE RE	REYNALDO ELPI FERNANDES FILHO	088229838-07
E.E. PEI TOMIE OHTAKE	ROSANA FUGII LAERT	103783438-07
E.E. MARIA LEDA F. BRIGO	E.E. MARIA LEDA F. BRIGO	472204378-70
COLÉGIO DAVILOHN	ANGELICA A. OLIVEIRA	266955758-94
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 29/08/2024. LOCAL: JOÃO DO PULO. MODALIDADE: BASQUETEBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO MARCONI	NAUM CAMILO	174576338-47
COLÉGIO DAVILOHN	JUAN DIEGO DAVID LOHN	366688488-18
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 29/08/2024. LOCAL: DUNAMIS. MODALIDADE: TÊNIS DE MESA.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PROF. ROBERTO ALVES DOS SANTOS	KATIA CRISTIANE MELLO BERTELLE	343758358-18
E.E. AUGUST JOHANNES FERDINANDUS STAUDER	BRUNA MONIQUE SOUZA SILVA	311340398-75
E.E. RECREIO SÃO JORGE II	RICARDO ROCHA DE LIMA	175282 108-96
E.E. PEI DOM PAULO ROLIM LOUREIRO	ZULEICA APARECIDA M. SENA	169110358-64
E.E. ALEXANDRE LOPES OLIVEIRA	ERIC CLEMENTINO DA SILVA	339136708-31
E.E. AUGUST JOHANNES FERDINANDUS STAUDER	NATALIA CORREA MOINARSH	338826668-97
E.E. PEI ERICO VERISSIMO	FABIANA MEDEIROS LICHTENBERGER	278889098-25
INSTITUTO FEDERAL — GUARULHOS	TADEU SILVA SANTOS	375089178-80
E.E. PEI RECREIO SÃO JORGE	RICARDO ROCHA	175282108-46
E.E. PEI VEREADOR ELISIO DE O. NEVES	MARIA LUCIA F. DA SILVA	329837828-32
E.E. PEI MARIA HELENA FARIA LIMA E CUNHA	ADELICIO AGUIAR DA SILVA	298836028-63
E.E. PEI CELSO PIVA	PAULO ROGERIO M. LIMA	093155918-95
E.E. PEI ALEXANDRE LOPES	CRISTIANE ANDRADE DE SENA	169113278-06
E.E. JARDIM MARIA DIRCE III	RAFAEL F. MORSE	239321466-54
COLÉGIO CIDADE JARDIM CUMBICA	THAYNARA OLIVEIRA BARBOSA DA SILVA	414022828-85
E.E. PADRE CONRADO SIVILI ALSINA	ROSANGELA AZEVEDO	105709738-18
E.E. GUILHERMINO RODRIGUES DE LIMA	VINICIUS FERNANDES SILVA	367617728-26
COLÉGIO ADVENTISTA GOPOUVA	ISAC C. SILVA GONÇALVES	574313198-23
E.E.ROBERTO ALVES DOS SANTOS, PROFª.	KATIA CRITINE MELLO BERTELLE	343758358-18
E.E. MARCOS HOLANDA	CRISTINA ROCHA DA SILVA FREITAS	358983238-08
E.E. PEI OSWALDO SAMPAIO ALVES	CARLOS EDUARDO DE OLIVEIRA	361818258-94
COLÉGIO EL SHADAI	MARCIO DE ALMEIDA	010783068-00
E.E. PREFEITO ANTONIO PRATICI	ISABEL L. PEREIRA	378516578-14
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 29/08/2024. LOCAL: CICERO MIRANDA. MODALIDADE: FUTEBOL		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E. E. GLAUBER ROCHA	JOHNATA SOUZA COSTA	372279948-40
E.E. MARIO BOMBASSEI	MARCUS VINICIUS SILVA	402328798-91
COLÉGIO AUTENTICO	TATIANE SILVERIO	298950098-79
E.E. PEI INOCOOP II	IGOR LEANDRO DE SOUZA	228610828-52
E.E. CARMINA MENDES SERODIO	LUIS CARLOS DOS SANTOS	095328748-36
E.E. JARDIM SANTA LIDIA	ANTONIO CARLOS KISS SANTANA	304626488-77
E.E. PROFª SALIME MUDE	VALTER GRANEPRO	635912199-91
E.E. PEI MARIA HELENA BARBOSA MARTINS	WILMA DOS SANTOS MACHADO	227831318-54
E.E. PEI CARLOS MACHADO BITENCOURT	RODRIGO DE FRAGA	275428148-77
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 29/08/2024. LOCAL: TIE BREAK. MODALIDADE: TÊNIS.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO CANADA	JOÃO PEDRO RODRIGUES	390992098-51
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 30/08/2024. LOCAL: JOÃO DO PULO. MODALIDADE: BASQUETEBOL.		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
COLÉGIO MARCONI	NAUM CAMILO	174576338-47
COLÉGIO PARTHENON BOM CLIMA	ANTONIO ALBERTO GONÇALVES DO VALE	087386268-61
COLÉGIO PRESBITERIANO	FERNANDO FILHO	226764848-26
REGISTRO DE PRESEÇA DOS PROFESSORES PARTICIPANTES DA OCG - DIA 30/08/2024. LOCAL: CICERO MIRANDA. MODALIDADE: FUTEBOL		
NOME COMPLETO DA ESCOLA	NOME COMPLETO DO PROFESSOR	CPF
E.E. PEI MARIA HELENA FARIA LIMA E CUNHA	ADELICIO AGUIAR DA SILVA	298836028-63
E.E. CARLOS MACHADO BITENCOURT	RODRIGO DE FARIA	275428148-77
E.E. PEI MARIA HELENA BARBOSA MARTINS	WILMA DOS SANTOS MACHADO	227831318-54
E.E. PREFEITO ANTONIO PRATICI	MARCIO AURELIO PRADO	313033358-40
E.E. JARDIM SANTA LIDIA	EDINALDO SANTOS NEVES	260044638-92
E.E. JARDIM SANTA LIDIA	ANTONIO CARLOS KISS SANTANA	304626488-77
COLÉGIO MARCONI	DIEGO SOARES PINHEIRO	235087668-37
E.E. FRANCISCO MILTON DE ANDRADE	VIVIAN DE MORAES	187623348-41
E.E. PROFª ARTHUR MARRET	DAYANE DA SILVA BEZERRA	401258628-90

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

RETIFICAÇÃO DA ATA DA COMISSÃO DE SELEÇÃO DE PROJETOS DO EDITAL N.º 01/2024-SM - CLIMA AÇÃO JOVEM GUARULHOS 2024

O Sr. Abdo Lcarim Mazloum, Secretário de Meio Ambiente, no uso de suas atribuições legais, torna pública a retificação da ATA DA COMISSÃO DE SELEÇÃO DE PROJETOS DO EDITAL N.º 01/2024-SM - CLIMA AÇÃO JOVEM GUARULHOS 2024, processo nº 1120.2024/0001693-6. Em projetos selecionados, leia-se conforme segue e não como constou:

PROJETOS SELECIONADOS:						
Número do Projeto	Título do Projeto	Valor do Projeto	CNPJ	Grupo de Jovens	Nota Final	Situação
11	AUI - Agricultura Urbana Inteligente	R\$ 17.200,00	17.947.473/0001-01	Raphael da Matta Dias Gomes Davi Dos Santos Barros Bernardo Brandão Alves	10	Classificado
7	Requalificação e modernização do sistema de captação e uso de água no Cursinho Comunitário do Pimentas	R\$ 22.000,00	08.033.435/0001-44	Vitor Ferreira Albuquerque do Nascimento Alejandro Ferreira Cueva Bruno Henrique Soares Virgulino	10	Classificado
6	Telhado Verde no Cursinho Comunitário Pimentas: Educação e sustentabilidade em espaços urbanos	R\$ 20.518,99	08.033.435/0001-44	Marina Vasconcellos Bonifácio Ana Julia do Camo Souza Gustavo Henrique Silva	10	Classificado
4	Energia Fotovoltaica no Cursinho Comunitário Pimentas: Educação e Sustentabilidade	R\$ 24.776,98	08.033.435/0001-44	Matheus Souza Mellissa dos Santos Mendes Semarini Rafaela Monte de Camargo	10	Classificado
3	Biblioteca ambiental: Educação e sustentabilidade	R\$ 20.000,00	08.033.435/0001-44	Giovanna de Moura Lima Marcus Vinicius da Silva Rodrigues Dafini Alini Felix da Conceição Stefanny Karla Galdino da Silva	10	Classificado
81368	EcoQuintal Urbano: Práticas de Agricultura Sustentável	R\$ 19.946,30	08.033.435/0001-44	Maria Eduarda Fontes Santos Geovana Vicente Ferreira Jackson Egashira Luz da Silva Julia Karry Alves dos Santos Ygor Azevedo Trindade Macon Vieira da Silva Lucas Simplicio Oliveira Enik Hileard Felix da Conceição Emily Pinheiro dos Santos Marcos Alberto Máximo Rocha Lucas de Lima Moreira Vinicius Lopes de Souza Nicolle Alves Viana Caroline Gaia de Andrade	10	Classificado
2	Jovens Resilientes do Clima: A Nova Geração de Ativistas em Guarulhos	R\$ 26.866,07	54.368.936/0001-07	Natália Nascimento Vitorino Laisla Mirelle Silva Nascimento Kamila Ribeiro Vieira	9	Classificado
10	Minimização de Ondas de Calor: Telhados Verdes em Edifícios Públicos	R\$ 19.100,00	17.947.473/0001-01	Miguel Arcangelo Martins Andrade Neto Allan Carlos de Sousa Ana Clara da Silva	5	Classificado
9	Gestão Inteligente da Qualidade da Água: Inovações e Impactos.	R\$ 17.200,00	17.947.473/0001-01	Pedro Portella de Freitas Guilherme Lavor Baban Mathaus Henrique Santos da Silva	4	Classificado
8	Reciclagem de PET para Impressão 3D Sustentável em Guarulhos: Reduzindo Resíduos e Promovendo a Economia Circular entre Jovens.	R\$ 22.500,00	17.947.473/0001-01	Allan Silva Menezes Guilherme Maioni Panequine Igor Augusto Nunes Rocha	4	Classificado

COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL

PORTARIA Nº 017/2024-COMPDEC-GRU

De 16 de setembro de 2024.

O Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil, Sr. Waldir Pires, no uso e suas atribuições que são conferidas e, Considerando o contido no Decreto Municipal nº 33.912, de 16 de janeiro de 2017, que dispõe sobre as atividades e os procedimentos a serem observados pelos órgãos gestores e pelos fiscais de contratos firmados pelos órgãos da Administração Municipal Direta, Indireta, bem como a forma de recebimento dos objetos contratuais, e com a finalidade de dar cumprimento às determinações nele constantes, o Coordenador de Proteção e Defesa Civil, no uso de suas atribuições legais, e no âmbito desta Coordenadoria, Resolve:

Art.1º Designar os servidores abaixo nomeados, como gestores e fiscais responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização, avaliação e ateste da execução do seguinte Contrato pertencentes a esta pasta.

I - Os servidores designados desempenharão as funções sem prejuízo de suas atividades funcionais.

PA 4292/2024

EMPRESA A2G COMERCIAL LTDA

OBJETO Aquisição de Bebedouro Industrial

GESTOR Titular: Fábio Ronald Castilho dos Reis CF: 59582

Suplente: Wagner Simões Colombi CF: 69327

FISCAL Titular: Renata Rocha Gomes Felisberto CF: 47899

Suplente: Benevaldo Ferreira de Almeida CF: 31083

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DA SAÚDE

PORTARIA Nº 224/2024-SS

De 06 de setembro de 2024.

O SECRETÁRIO DA SAÚDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARULHOS, ADAM AKIHIRO KUBO, no uso de suas atribuições legais e considerando o contido no Decreto Municipal nº 33.912, de 16 de janeiro de 2017, que dispõe sobre as atividades e os procedimentos a serem observados pelos órgãos gestores e pelos fiscais de contratos firmados pelos órgãos da Administração Municipal Direta, Indireta, bem como a forma de recebimento dos objetos contratuais e com a finalidade de dar cumprimento às determinações nele constantes,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os responsáveis pela gestão e fiscalização para acompanhamento, fiscalização, avaliação e ateste da execução dos contratos desta Pasta.

ARP/CF Nº: 23611/2024

PA: 52500/2023

EMPRESA: DENTAL BONSUCESSO PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA. CNPJ: 02.482.141/0001-13

OBJETO: FORNECIMENTO DE PLACA BASE E PASTA ZINCO.

GESTOR:

DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370

SUPLENTE:

DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63

FISCAIS:

ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638

DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828

MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842

EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83

ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850

VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

ARP/CF Nº: 20611/2024

PA: 52423/2023

EMPRESA: DENTAL BONSUCESSO PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA. CNPJ: 02.482.141/0001-13

OBJETO: FORNECIMENTO DE LENÇOL DE BORRACHA, ENDO PTC CREME E CURSOR DE SILICONE.

GESTOR:

DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370

SUPLENTE:

DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63

FISCAIS:

ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638

DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828

MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842

EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83

ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850

VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

ARP/CF Nº: 21111/2024

PA: 59854/2023

EMPRESA: DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS PRÓ SAÚDE LTDA. CNPJ: 08.676.370/0001-55

OBJETO: FORNECIMENTO DE LACTULOSE 667 MG/ML - XAROPE. (1967)

GESTOR:

DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370

SUPLENTE:

DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63

FISCAIS:

ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638

DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828

MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842

EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83

ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850

VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

ARP/CF Nº: 21311/2024

PA: 49889/2023

EMPRESA: WMC TECNOLOGIA EM SAUDE IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA. CNPJ: 17.733.261/0001-13

OBJETO: FORNECIMENTO DE SUSTAGEM PARA ATENDER A MANDADO JUDICIAL.

GESTOR:

DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370

SUPLENTE:

DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63

FISCAIS:

ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638

DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828

MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842

EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83

ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850

VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

ARP/CF Nº: 22111/2024

PA: 39496/2023

EMPRESA: ARDIMED DISTRIBUIDORA LTDA. CNPJ: 21.036.010/0001-57

OBJETO: FORNECIMENTO DE ESCOVA DE LIMPEZA INSTRUMENTAL CIRÚRGICA.(6219)

GESTOR:

DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370

SUPLENTE:

DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63

FISCAIS:

ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638

DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828

MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842

EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83

ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850

VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

ARP/CF Nº: 22411/2024

PA: 58892/2023

EMPRESA: JOSIANE CRISTINA FUSCO CARRARO. CNPJ: 21.940.274/0001-30

OBJETO: FORNECIMENTO DE SIMBIÓTICO COMPOSTO DE PREBIÓTICO E PROBIÓTICO.

GESTOR:

DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370

SUPLENTE:

DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63

FISCAIS:

ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638

DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828

MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842

EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83

ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850

VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

ARP/CF Nº: 22511/2024

PA: 58763/2023

EMPRESA: INOVA CARE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA. CNPJ: 49.957.234/0001-10

OBJETO: 25% - FORNECIMENTO DE MODULEN PARA ATENDER A MANDADO JUDICIAL.

GESTOR:

DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370

SUPLENTE:

DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63

FISCAIS:

ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638

DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828

MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842

EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83

ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850

VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

ARP/CF Nº: 22611/2024

PA: 58763/2023

EMPRESA: SUPREMA COMERCIO & DISTRIBUICAO LTDA. CNPJ: 23.159.220/0001-68

OBJETO: 75% - FORNECIMENTO DE MODULEN PARA ATENDER A MANDADO JUDICIAL.

GESTOR:

DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370

SUPLENTE:

DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63

FISCAIS:

ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638

DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828

MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842

EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83

ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850

VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

ARP/CF Nº: 24711/2024

PA: 53877/2023

EMPRESA: JUARES LIMA DOS SANTOS. CNPJ: 12.991.532/0001-17

OBJETO: FORNECIMENTO DE RESINA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICRO-HÍBRIDA.

GESTOR:

DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 25111/2024
PA: 51192/2023
EMPRESA: MILK VITTA - COMERCIO E INDUSTRIA LTDA. CNPJ: 04.252.652/0005-06
OBJETO: 75% - FORNECIMENTO DE LEITE DE VACA EM PÓ PARA ATENDER A MANDADO JUDICIAL.
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 25211/2024
PA: 51192/2023
EMPRESA: T & R CARNEIRO COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA. CNPJ: 37.041.642/0001-49
OBJETO: 25% - FORNECIMENTO DE LEITE DE VACA EM PÓ PARA ATENDER A MANDADO JUDICIAL.
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 25311/2024
PA: 51192/2023
EMPRESA: FARMÁCIA DE MANIPULAÇÃO IDEAL FÓRMULAS LTDA. CNPJ: 04.522.343/0001-77
OBJETO: FORNECIMENTO DE ÁCIDO TRICLOROACÉTICO 50% (46), ÁCIDO TRICLOROACÉTICO 80% (47) E SOLUÇÃO DE SCHILLER (4082).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 25411/2024
PA: 59781/2023
EMPRESA: PABLO PEIXOTO DOS SANTOS. CNPJ: 06.092.927/0001-85
OBJETO: FORNECIMENTO DE ÁCIDO ACÉTICO 5% (32), SOLUÇÃO DE ÁCIDO NÍTRICO (4081), ÁCIDO TRICLOROACÉTICO (45), CARVÃO ATIVADO (686) E CLORETO FÉRRICO 50% (4082).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 25511/2024
PA: 59260/2023
EMPRESA: LYF DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 53.000.455/0001-73
OBJETO: FORNECIMENTO DE LIDOCAÍNA, CLORIDRATO 2% (20 MG/ML) + EPINEFRINA 1:200.000 (5 µg/ML) (2021).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 25611/2024
PA: 59260/2023
EMPRESA: ROYAL MED HOSPITALAR LTDA. CNPJ: 25.106.470/0001-65
OBJETO: FORNECIMENTO DE ETOMIDATO 2 MG/ML (1404) E ENALOXONA, CLORIDRATO 0,4 MG/ML (2273).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26011/2024
PA: 58891/2023
EMPRESA: CIMED INDUSTRIA S.A. CNPJ: 02.814.497/0007-00
OBJETO: (75% - ITEM 1) - FORNECIMENTO DE LORATADINA 1 MG/ML (6732) E LORATADINA 10 MG (6981).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26111/2024
PA: 58891/2023
EMPRESA: DIMASTER - COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 02.520.829/0004-93

OBJETO: FORNECIMENTO DE FUROSEMIDA 40 MG (1746).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26211/2024
PA: 58891/2023
EMPRESA: MKM DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. CNPJ: 30.526.342/0001-00
OBJETO: 25% - FORNECIMENTO DE LORATADINA 1 MG/ML (6732).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26311/2024
PA: 58891/2023
EMPRESA: MULTIFARMA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA. CNPJ: 21.681.325/0001-57
OBJETO: FORNECIMENTO DE ESPIRONOLACTONA 100 MG (1378).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26411/2024
PA: 58891/2023
EMPRESA: VIVA FARMACEUTICA SA. CNPJ: 10.447.355/0001-87
OBJETO: FORNECIMENTO DE PROPATILNITRATO 10 MG (2709).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26511/2024
PA: 58599/2023
EMPRESA: ORTOBENS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 20.035.686/0001-63
OBJETO: 25% - FORNECIMENTO DE ATADURA GESSADA. (334/335/336/338)
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26611/2024
PA: 58599/2023
EMPRESA: SOMA/SP PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 05.847.630/0001-10
OBJETO: 75% - FORNECIMENTO DE ATADURA GESSADA. (334/335/336/338)
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26711/2024
PA: 4451/2024
EMPRESA: CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA. CNPJ: 44.734.671/0022-86
OBJETO: FORNECIMENTO DE IMIPRAMINA 25 MG (1851) E HALOPERIDOL 2MG/ML(1815).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26811/2024
PA: 4451/2024
EMPRESA: DISTRIMIX DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. CNPJ: 01.417.694/0001-20
OBJETO: FORNECIMENTO DE RISPERIDONA 1MG/ML (2789).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26911/2024
PA: 4451/2024
EMPRESA: DROGAFONTE LTDA. CNPJ: 08.778.201/0001-26

OBJETO: FORNECIMENTO DE LEVOMEPROMAZINA 100 MG (2011), CLONAZEPAM 2,5 MG/ML (814) E 0,5 MG/ML (812).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 27011/2024
PA: 4451/2024
EMPRESA: METTA FARMACEUTICA LTDA. CNPJ: 42.496.258/0001-70
OBJETO: 25% - FORNECIMENTO DE VENLAFAXINA, CLORIDRATO 75MG (3299).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 27111/2024
PA: 4451/2024
EMPRESA: PARTNER FARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. CNPJ: 28.123.417/0001-60
OBJETO: FORNECIMENTO DE DIAZEPAM 5 MG (1091).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 27211/2024
PA: 4451/2024
EMPRESA: TECHPHARMA HOSPITALAR COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA. CNPJ: 35.067.853/0001-25
OBJETO: 75% - FORNECIMENTO DE VENLAFAXINA, CLORIDRATO 75MG (3299).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 27311/2024
PA: 4451/2024
EMPRESA: UNIÃO QUÍMICA FARMACÉUTICA NACIONAL S.A. CNPJ: 60.665.981/0009-75
OBJETO: FORNECIMENTO DE CLORPROMAZINA 100 MG (842).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 27711/2024
PA: 55048/2023
EMPRESA: CRYSSIL FORNECEDORA DE MATERIAIS E SERVICOS ESPECIALIZADOS LTDA. CNPJ: 00.059.062/0001-79
OBJETO: FORNECIMENTO DE ESPONJA DE BANHO.
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 27811/2024
PA: 6623/2024
EMPRESA: AGLON COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA. CNPJ: 65.817.900/0001-71
OBJETO: FORNECIMENTO DE GLICLAZIDA 60 MG (6680).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 27911/2024
PA: 6623/2024
EMPRESA: MKM DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. CNPJ: 30.526.342/0001-00
OBJETO: FORNECIMENTO DE ALGESTONA, ACETOFENIDO 150 MG/ML + ESTRADIOL, ENANTATO 10 MG/ML (223) E CLARITROMICINA 50 MG/ML(5512).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

ARP/CF Nº: 28011/2024
PA: 56363/2023
EMPRESA: CENTERMEDI-COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 03.652.030/0001-70
OBJETO: FORNECIMENTO DE RIVAROXABANA 20 MG (7270).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 28111/2024
PA: 56363/2023
EMPRESA: LYF DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 53.000.455/0001-73
OBJETO: 25% - FORNECIMENTO DE FLUOXETINA 20 MG (1678).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 28211/2024
PA: 56363/2023
EMPRESA: MKM DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. CNPJ: 30.526.342/0001-00
OBJETO: FORNECIMENTO DE SULFATO FERROSO (3016).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 28311/2024
PA: 56363/2023
EMPRESA: PARTNER FARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. CNPJ: 28.123.417/0001-60
OBJETO: FORNECIMENTO DE FINASTERIDA 5 MG (7340).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 28411/2024
PA: 56363/2023
EMPRESA: SOMA/MG PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 12.927.876/0001-67
OBJETO: 75% - FORNECIMENTO DE FLUOXETINA 20 MG (1678).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 28711/2024
PA: 60562/2023
EMPRESA: ACACIA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA. CNPJ: 03.945.035/0001-91
OBJETO: FORNECIMENTO DE ESCOPOLAMINA, BUTILBROMETO 10 MG/ML (1320).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 28911/2024
PA: 60562/2023
EMPRESA: JC PRODUTOS FARMACEUTICOS E HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 11.101.919/0001-98
OBJETO: FORNECIMENTO DE ALOPURINOL 100 MG (263).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 29011/2024
PA: 60562/2023
EMPRESA: INPHARMA HOSPITALAR LTDA. CNPJ: 43.607.262/0001-21
OBJETO: (25% - ITEM 2) - FORNECIMENTO DE MICONAZOL, NITRATO 20 MG/G (2227) E AZITROMICINA 40 MG/ML (7343).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

ARP/CF Nº: 29211/2024
PA: 60562/2023
EMPRESA: MKM DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. CNPJ: 30.526.342/0001-00
OBJETO: FORNECIMENTO DE DIMETICONA/SIMETICONA 75 MG/ML (1132).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 29311/2024
PA: 5867/2024
EMPRESA: DENTAL BONSUCESO PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA. CNPJ: 02.482.141/0001-13
OBJETO: FORNECIMENTO DE AGULHA GENGIVAL CURTA (171) E LONGA (3746).
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 29911/2024
PA: 57679/2023
EMPRESA: SAMTRONIC INDUSTRIA E COMERCIO LTDA. CNPJ: 58.426.628/0001-33
OBJETO: FORNECIMENTO DE EQUIPO PARA BOMBAS DE INFUSÃO MACROGOTAS.
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 03/2023 - CONDEMAT
PA: 63/2023 - CONDEMAT
EMPRESA: CENTERMEDI-COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 03.652.030/0001-70
OBJETO: FORNECIMENTO DE AZITROMICINA 40MG/ML - 15ML.
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26901/2024
PA: 60472/2023
EMPRESA: BARUC SOLUCOES INTEGRADAS LTDA. CNPJ: 47.647.138/0001-40
OBJETO: FORNECIMENTO DE BEBIDA 100% VEGETAL DE AVEIA SABOR ORIGINAL, PARA ATENDER MANDADO JUDICIAL.
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404
ARP/CF Nº: 26601/2024
PA: 58591/2023
EMPRESA: FACCHINI & VOLPI LTDA. CNPJ: 51.948.778/0001-68
OBJETO: FORNECIMENTO DE SUSTAGEN PÓ (EXCETO SABOR CHOCOLATE), PARA ATENDER MANDADO JUDICIAL.
GESTOR:
DANIELA ARAUJO SILVA PEREIRA - CF 56.559 - CPF 00700953370
SUPLENTE:
DUNIA AWADA MENEZES CF 57.003 - CPF 367563358-63
FISCAIS:
ISABELLA PRADO BUENO AGUIAR - CF 77.168 - CPF 11723391638
DANIELLE ALVES FEITOSA DE SOUZA - CF 47.051 - CPF 22068577828
MANOEL FRANCISCO DOS SANTOS - CF 46.231 - CPF 11282565842
EDILAINE LOPES MATOS DE ALMEIDA - CF 78.515 - CPF 303.924.228-83
ADRIANA BEZERRA LIMA - CF 49.284 - CPF 19491837850
VALDEILTON CLEMENTINO DA SILVA - CF 43.551 - CPF 99188589404

PORTARIA Nº 227/2024-SS (*)
De 05 de setembro de 2024.

O SECRETÁRIO DA SAÚDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARULHOS, ADAM AKIHIRO KUBO, no uso de suas atribuições legais e considerando a reorganização das equipes multiprofissionais e a necessidade de oferecer ferramentas para a organização dos territórios, apoio à operacionalização, implantação e efetivação do processo de trabalho na Atenção Primária à Saúde (APS), em consonância com as recomendações das políticas públicas de saúde preconizadas pelo Ministério da Saúde,

RESOLVE:
Art.1º Publicar o Documento Norteador - Diretrizes para a operacionalização da Equipe Multiprofissional na Atenção Primária - eMulti, Anexo Único para consulta pública, conhecimento e ampla divulgação discussão, permitindo participação e contribuição dos profissionais da rede. O documento estará disponível durante 15 dias para consulta pública no site da Prefeitura de Guarulhos e as sugestões e apontamentos devem ser enviados para o email: consultapublicadocumentoemulti@gmail.com.

1-INTRODUÇÃO
A Atenção Primária à Saúde (APS) configura-se como a principal porta de entrada do Sistema Único de Saúde (SUS) e como estratégia de saúde pública prioritária para a garantia da continuidade do cuidado, uma vez que apresenta a missão de ser a coordenadora e ordenadora da Rede de Atenção à Saúde (RAS). Para promover o acesso universal aos serviços e ações de saúde, a APS deve estar munida de tecnologia e estratégias que lhe confirmam a capacidade de suprir a complexidade assistencial em observância aos determinantes de risco e vulnerabilidade social.

O município de Guarulhos, apresenta trabalho colaborativo entre equipes de APS e multiprofissionais que tinha como base os Núcleos de Apoio à Saúde da Família - NASF, antiga proposta de atenção multiprofissional do Ministério da Saúde que foi descontinuada. A partir da publicação da Portaria GM/MS nº 635 de 22 de maio de 2023, que institui, define e cria incentivo financeiro federal de implantação, custeio e desempenho para as modalidades de equipes Multiprofissionais (eMulti) na APS, apresenta o novo modelo de atendimento multiprofissional em apoio às equipes vinculadas, verificado a necessidade de reorganização e realinhamento das diretrizes que orientam o trabalho dessas equipes.

Deste modo, iniciou-se o processo de elaboração do presente documento, contando com a participação ativa do Apoio Técnico da APS das Regionais de Saúde e do Departamento de Assistência Integral à Saúde (DAIS) bem como das áreas técnicas da Coordenação de Atenção Básica e Coordenação das equipes eMulti.

Com a reorganização das equipes multiprofissionais, o objetivo deste documento é oferecer ferramentas para a organização dos territórios, apoio à operacionalização, implantação e efetivação do processo de trabalho na APS, em consonância às recomendações das políticas públicas de saúde preconizadas pelo Ministério da Saúde.

2. EQUIPE MULTIPROFISSIONAL NA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE
2.1. Definições e recomendações para organização das eMulti
As eMulti são equipes compostas por profissionais de saúde de diferentes áreas de conhecimento que atuam de maneira complementar e integrada às demais equipes da Atenção Primária à Saúde - APS, com atuação corresponsável pela população e pelo território, em articulação intersetorial e com a RAS.

O Quadro 1 apresenta os parâmetros recomendados para cada especialidade apta a compor a eMulti:

Quadro 1 - Resumo por modalidade eMulti

	eMulti Ampliada	eMulti Complementar	eMulti Estratégica
Nº de equipes vinculadas	10 a 12 equipes	05 a 09 equipes	01 a 04 equipes
Carga horária mínima da eMulti	300 horas	200 horas	100 horas
Carga horária máxima por categoria profissional na eMulti	120 horas	80 horas	40 horas
Composição profissional mínima fixa	Assistente social ou farmacêutico (a) clínico (a) ou nutricionista ou psicólogo (a) + fisioterapeuta ou fonoaudiólogo (a) ou profissional de educação física ou terapeuta ocupacional	Assistente social ou farmacêutico (a) clínico (a) ou nutricionista ou psicólogo (a) + fisioterapeuta ou fonoaudiólogo (a) ou profissional de educação física ou terapeuta ocupacional	Nutricionista ou psicólogo (a)

Nota - Além da carga horária mínima fixa, a eMulti poderá ser contemplada com uma carga horária das demais categorias profissionais, como arte Educador, Assistente Social, Farmacêutico clínico, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Médico Veterinário, Nutricionista, profissionais de educação física na saúde, Psicólogo, Sanitarista, Terapeuta Ocupacional, e Médicos (as): Acupunturista, Cardiologista, Dermatologista, Endocrinologista, Geriatria, Ginecologista/ Obstetra, Hansenologista, Homeopata, Infectologista, Pediatra e Psiquiatria.

Fonte: Portaria GM/MS nº635 de 22 de maio de 2023.

A carga horária mínima exigida para cada modalidade, deverá levar em conta a soma da carga horária individual dos profissionais que fazem parte da equipe eMulti.

Todas as modalidades de eMultis serão compostas por um conjunto fixo e variável de profissionais da saúde de nível superior descritos no Quadro I. A carga horária individual mínima desses profissionais exigida por equipe deve atender:

I - Carga horária médica: 10 horas semanais;
II - Carga horária das demais categorias profissionais: 20 horas semanais.

No município de Guarulhos, a composição de carga horária das equipes eMulti compreendem as seguintes categorias: Médico, Assistente Social, Profissional de Educação Física, Farmacêutico, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Nutricionista e Psicólogo. Outras categorias profissionais a compor as eMultis poderão ser definidas pela Secretaria da Saúde a qualquer tempo.

2. 1.1 Vinculação das Equipes
As eMulti deverão ser vinculadas a uma ou mais das seguintes tipologias de equipes ou serviços:

I - equipe de Saúde da Família - eSF;
II - equipe de Saúde da Família Ribeirinha - eSFR;
III - equipe de Consultório na Rua - eCR;
IV - equipe de Atenção Primária - eAP; ou
V - equipe de Unidade Básica de Saúde Fluvial - UBSF.

Nenhuma equipe poderá estar vinculada a mais de uma eMulti simultaneamente.

2.1.2 - Coordenação e monitoramento da Equipe Multiprofissional
A coordenação da equipe multiprofissional deve ser de responsabilidade do gestor local das equipes vinculadas. É fundamental assegurar que a distribuição de carga horária da equipe possa promover a presença de profissionais da eMulti todos os dias da semana no território de cada unidade de saúde. Além disso, deve ser considerado o perfil epidemiológico, as necessidades do território, o mapa de salas e espaços para atendimento em concordância e com o acompanhamento das Regionais de Saúde e Secretaria Municipal de Saúde.

Considerando que a atuação dos profissionais das equipes eMulti, seguem as diretrizes da Atenção Básica, integram o processo de ordenação da RAS e da coordenação do cuidado, acompanham o percurso do usuário na rede, verificando as potencialidades do território e singularidade de cada caso, é importante enfatizar a integração dos profissionais da eMulti no processo de territorialização das UBS, no planejamento e execução das ações bem como no monitoramento dos indicadores propostos.

2.1.3 Diretrizes e objetivos dos processos de trabalho das equipes eMulti
As atividades realizadas pelos profissionais da eMulti nas UBS devem ocorrer de forma integrada com as equipes de Saúde, independente do modelo de atendimento (eSF e eAP). Cada categoria profissional deve contribuir para o trabalho em equipe, com integração de saberes, que são essenciais para a atenção integral à saúde do usuário, das famílias e da comunidade. Com a presença das eMulti nas UBS, deve-se priorizar e valorizar a continuidade do cuidado de maneira corresponsável com as equipes vinculadas e demais atores empenhados no processo de cuidar, evitando-se a desresponsabilização desse cuidado no âmbito na APS, visando a interdisciplinaridade.

De acordo com a Portaria GM/MS nº 635/2023, as diretrizes e objetivos do processo de trabalho da eMulti visam atender às necessidades de saúde da população, considerando as especificidades do território e da demanda de saúde das pessoas. Entre os principais pontos abordados na portaria, destacam-se:

I - facilitar o acesso da população aos cuidados em saúde, por meio do trabalho colaborativo entre profissionais das eMulti e das equipes citadas no item 2.1.1;
II - pautar-se pelo princípio da integralidade da atenção à saúde;
III - ampliar o escopo de práticas em saúde no âmbito da APS e do território;
IV - integrar práticas de assistência, prevenção e promoção à saúde, vigilância e formação em saúde na APS;
V - favorecer os atributos essenciais e derivados da APS, conforme orientado pela Política Nacional da Atenção Básica - PNAB, por meio da atenção interprofissional, de modo a superar a lógica de fragmentação do cuidado que compromete a corresponsabilização clínica;
VI - oportunizar a comunicação, integração e articulação da APS com os outros serviços da RAS e intersetoriais, contribuindo para a continuidade de fluxos assistenciais;
VII - contribuir para aprimorar a resolubilidade da APS; e
VIII - proporcionar que a atenção seja contínua ao longo do tempo, por meio da definição de profissional de referência da eMulti e equipe vinculada, a fim de qualificar a diretriz de longitudinalidade do cuidado.

Espera-se que a atuação integrada entre os profissionais da eMulti e das equipes das equipes vinculadas possa contribuir na redução de encaminhamentos para atenção especializada, além de promover a saúde e qualidade de vida nos territórios.

3. OPERACIONALIZAÇÃO DO PROCESSO DE TRABALHO DAS E-MULTIs
As ações diretas da e-Multi devem ocorrer no acolhimento, análise e qualificação das demandas do usuário. O atendimento multiprofissional vem para apoiar a capilaridade da APS, reforçando seu potencial para solucionar a maioria dos problemas de saúde da população. A atuação das equipes deve abranger ações nas unidades básicas de saúde (UBS) e outros espaços nos territórios.

As equipes da APS bem como das eMulti e ainda o gestor local devem identificar no território os espaços disponíveis (de ensino, esporte e lazer, religiosas, de assistência social, associações de bairro, entre outros) , viabilizando, portanto, a atuação das eMulti.

Deste modo, espera-se superar o desafio da demanda reprimida para atendimento melhorando o acesso e qualidade da assistência prestada.

A eMulti que não conta neste momento com alguma categoria profissional específica, a demanda deverá ser inserida no sistema de informação vigente para regulação da vaga e providências necessárias.

O processo de trabalho das equipes deve considerar a gestão das agendas, bem como manter a frequência das atividades a serem realizadas. Planejar e viabilizar encontros mensais com a equipe.

As ações prioritárias a serem desenvolvidas pelas eMulti estão descritas na Portaria GM/MS Nº635, de 22 de maio de 2023, Artigo 2º, sendo elas:

I - o atendimento individual, em grupo e domiciliar;
II - as atividades coletivas;
III - o apoio matricial;
IV - as discussões de casos;
V - o atendimento compartilhado entre profissionais e equipes;
VI - a oferta de ações de saúde à distância;
VII - a construção conjunta de projetos terapêuticos e intervenções no território; e
VIII - as práticas intersetoriais.

A realização dessas ações pelas equipes eMulti devem ser norteadas por duas dimensões a fim de favorecer a organização do processo de trabalho, sendo elas: técnico-pedagógica e clínico-assistencial. Essas dimensões podem e devem interagir em diversos momentos de modo integrado e corresponsável, de acordo com as necessidades que as equipes identificarem, pois embora sejam distintas, são indissociáveis.

3.1 Dimensão técnico-pedagógica
Refere-se a ações indiretamente ligadas aos usuários, envolvendo a troca de saberes e desenvolvimento de competências, cujo objetivo é contribuir para a integralidade e a resolutividade das demandas de saúde encontradas no território, a fim de melhorar a qualidade da assistência prestadas à população. Nesses espaços podem ocorrer reuniões de equipe, fóruns, discussões de casos, articulações intersetoriais, educação permanente, ações de vigilância em saúde, entre outras que não estão relacionadas ao atendimento direto ao usuário.

Vale ressaltar, que o apoio matricial visa a discussão de casos entre profissionais das equipes de saúde

vinculadas e equipes eMulti

As atividades técnico-pedagógico deverão compor 30% da carga horária total de cada profissional da eMulti, conforme pactuação com o gestor local e equipes vinculadas.

3.1.1 Reuniões de matriciamento/discussões de caso

As reuniões de matriciamento possibilitam a construção de planos de intervenção conjuntos entre eMulti e equipes vinculadas, a fim de promover a troca de saberes e a ampliação do olhar de todos os envolvidos sobre os problemas de saúde e as possibilidades de intervenção. Para ser efetiva, deve haver a participação ativa dos profissionais das eMultis e das equipes de atenção primária.

A organização das reuniões de matriciamento podem ocorrer da seguinte forma:

A. Discussão de casos individuais, familiares ou comunitários:

- Devolutivas da evolução dos casos pela equipe de atenção primária às eMultis.
- Devolutivas das ações e intervenções da eMulti à equipe de atenção primária.
- Elaboração, execução e monitoramento de Projeto Terapêutico Singular, conforme a complexidade do caso.

B. Diagnóstico das necessidades e demandas do território:

- Dados epidemiológicos do território.
- Situações trazidas pela equipe de atenção primária.
- Situações observadas pela eMulti.

C.Ações de monitoramento:

- Continuidade da discussão de casos e temas.
- Registro das atividades, dos participantes e das pactuações realizadas, permitindo monitorar e avaliar o processo de trabalho entre as duas equipes.
- Discussão e avaliação sobre a evolução dos casos entre e-Multis e equipes vinculadas.

As reuniões de matriciamento são consideradas essenciais para a organização e a execução do trabalho integrado. Considera-se que a reunião de matriciamento/discussões de caso possam ocorrer de forma a considerar a singularidade no processo decisório do cuidado integral e as pactuações devem priorizar as ações compartilhadas e o trabalho em equipe (a depender do problema e do contexto).

Reitera-se que o apoio matricial não se limita às reuniões agendadas entre equipes eMulti e equipes vinculadas, podendo submeter o caso a qualquer momento, dependendo da necessidade e urgência apresentada. Neste sentido pode ocorrer do caso ser articulado para o atendimento e/ou a participação em grupos de apoio multiprofissional imediatamente após o acolhimento.

3.2 Dimensão clínico assistencial

Caracteriza-se por todas as atividades realizadas junto ao usuário, família e comunidade, para atendimento às suas necessidades. Compõem a dimensão clínico assistencial as consultas individuais, consultas compartilhadas, ações de saúde à distância, visitas domiciliares e atividades coletivas.

Essas ações deverão compor 70% da carga horária total de cada profissional da equipe eMulti. Destaca-se que devem ser consideradas as particularidades das categorias profissionais bem como a realidade de cada unidade e seu território para organizar as atividades ofertadas.

Descrição das atividades assistenciais

I - Atendimento individual: atendimento, ações e orientações voltadas ao cuidado integral da pessoa/indivíduo, visando sua longitudinalidade, particularidades e necessidades. O atendimento individual consistirá em absorver as demandas do grupo de acesso, da equipe de atenção primária e os retornos pertinentes.

II- Atendimento Domiciliar: Atendimento realizado no domicílio, poderá ser individual e compartilhado.

II - Atendimento compartilhado entre profissionais e equipes: consultas realizadas de forma conjunta com participação dos profissionais das equipes vinculadas e/ou entre profissionais das equipes eMulti, e/ou profissionais da RAS;

III - Atividades coletivas: Grupos e/ou oficinas com mais de um usuário.

IV - Oferta de ações de saúde à distância: Uso de tecnologia para realização de atendimento remoto com objetivo de favorecer a promoção de saúde, a atenção integral e multidisciplinar em tempo oportuno e, o provimento de especialidade para atender as demandas de saúde da população por meio da atenção primária.

3.2.1 Atividades Coletivas

As atividades coletivas são práticas imprescindíveis na atenção primária e tem como propósito trabalhar as principais questões de saúde diagnosticadas no território, não se configurando apenas como um somatório de pessoas, mas como uma atividade programada com objetivos bem definidos que apresentem instrumentos de intervenção coletiva e interdisciplinar, com a finalidade de construir relações sociais cooperativas para o desenvolvimento contínuo da autonomia dos seus integrantes. Compreendem, também, um espaço privilegiado para a construção da rede de atenção e promovendo a educação em saúde. Deste modo, as atividades coletivas ampliam as possibilidades de atuação profissional, oportunizando a integração, socialização, troca de experiências, construção de projetos coletivos, entre outros.

Trata-se de atividade coletiva na atenção primária, ações de promoção e educação em saúde, prevenção de doenças e agravos e ações terapêuticas que podem ser realizadas junto às equipes de atenção primária, nos territórios e nas escolas (**Programa Saúde na Escola - PSE**), considerando a intersetorialidade.

Para que a atividade coletiva ocorra, faz-se necessário seguir as seguintes etapas:

- Conhecer as necessidades e demandas do território, assim como suas características;
- Definir o público-alvo;
- Definir o número de participantes;
- Definir o local;
- Elencar o profissional responsável pelo grupo e as categorias profissionais participantes;
- Estabelecer os objetivos e as regras de participação;
- Elaborar as ações e estratégias para a formação e desenvolvimento do grupo;
- Definir os recursos necessários para realização da atividade coletiva;
- Avaliar os resultados obtidos.
- Avaliar e registrar as atividades desenvolvidas.

O encontro em grupo pode ser dividido em três momentos:

- Aquecimento: quando acontecem os cumprimentos e a troca de informações sobre como passaram desde o último encontro. Podem ser utilizadas aqui, por exemplo, dinâmicas de aquecimento de grupos, preferencialmente esta etapa não deve ultrapassar 10 minutos.
- Abordagem do tema/assunto do encontro: O coordenador apresenta o assunto combinado para aquele dia e as estratégias que irá utilizar: roda de conversa; tarefa a ser realizada (ex: jogo sobre o tema, leitura de um texto, atividade de artesanato, entre outras).
- Encerramento: Pode ser proposto aos participantes que expressem sua percepção sobre o assunto após a discussão. O coordenador pode fazer uma síntese dos temas abordados e problematizados, sobre as conclusões que o grupo parece ter chegado e reforçando possíveis esclarecimentos feitos por ele e os profissionais da equipe sobre o tema. Neste momento, o coordenador pode solicitar ou não que os outros profissionais da equipe também se expressem.

Os grupos podem ser organizados da seguinte forma:

- Aberto: composto por temática aberta a quem se interessar por ela, poderá receber novos participantes a qualquer momento. Podem ser contínuos ou ter duração variável.
- Fechado: Há limite de participantes, não sendo permitido o ingresso de novos integrantes durante o período definido dos encontros. O número e frequência dos encontros podem ser pré-estabelecidos ou não. Normalmente os grupos fechados são utilizados quando há uma proposta terapêutica envolvida.
- Semiaberto: pode haver ingresso de novos participantes, desde que haja um novo acordo entre os integrantes. Quanto ao enfoque do grupo, de modo didático, podemos classificá-los em:
- Grupo de Acesso definição: No campo da saúde, o acesso é concebido como o conjunto de circunstâncias, de diversas naturezas, que viabiliza a entrada de cada usuário, ou paciente, na rede de serviços, em seus diferentes níveis de complexidade, bem como em suas diversas modalidades de atendimento.
- Grupos Educativos: são grupos voltados para os cuidados relacionados à promoção da saúde e prevenção de doenças e agravos. Podem ser considerados como Grupos Educativos: grupos de idosos, puericultura, gestantes, doenças crônicas (diabetes, hipertensão, obesidade, doenças pulmonares crônicas, tabagismo), aleitamento, prevenção de violência e promoção da cultura de paz, prevenção de IST/AIDS, planejamento reprodutivo, introdução alimentar, educação nutricional, educação em saúde ambiental, dentre outros.
- Grupo Terapêutico Fechado/Semiaberto: são grupos que visam a melhoria de necessidades específicas, sejam no plano da saúde física, mental ou de ambas. É importante destacar que os casos mais complexos podem exigir a elaboração do Projeto Terapêutico Singular (PTS). Esses grupos, normalmente, são compostos por um número restrito de participantes, podendo ser fechado ou semiaberto, de modo a garantir a qualidade da comunicação e participação de seus integrantes. Como por exemplos: grupos de linguagem, grupos de leitura/escrita, grupos de cognição, acolhimento e tratamento em saúde mental, grupos de redução de danos, orientação familiar, dor lombar, dor crônica, distúrbios da voz, atraso de desenvolvimento, distúrbios alimentares, dentre outros.
- Grupo Terapêutico Aberto: são grupos que visam a melhoria de necessidades individuais ou grupais, mas trabalhados de modo coletivo. Nesses grupos não há definição de número de participantes. Podem ser elencados como exemplos: Atividade Física, Dança Circular, Terapia Comunitária Integrativa, Biodança, Tai Chi Pai Lin, Lian Gong, Qi Gong, dentre outros.

As recomendações acima podem e devem ser utilizadas em combinações que os profissionais julgarem pertinentes para cada situação.

Reitera-se que todas as atividades coletivas deverão ser inseridas no sistema de informação vigente utilizando-se da “Ficha de Atividade Coletiva”. Esta ficha permite a identificação do tipo de atividade, público-alvo e temas para saúde.

3.3 Cadastro

Os profissionais das equipes eMulti devem ser cadastrados no Identificador Nacional de Equipes (INE) de sua equipe, atendendo os requisitos de carga horária, CBO, vinculação às demais equipes de APS, conforme descrição da Portaria nº 635/2023.

Quadro II - Categoria Profissional e nº CBO para composição das equipes eMulti	
Categoria Profissional	CBO
Assistente Social	251605
Fisioterapeuta	223605
Fonoaudiólogo	223810

Nutricionista	223710
Psicólogo	225110
Profissional de Educação Física	224140
Terapeuta Ocupacional	223905
Farmacêutico	223445
Médico Pediatra	225124
Médico Ginecologista	225250
Fonte: Portaria GM/MS nº 635 de 22 de maio de 2023.	

3.4 Agenda

A organização da agenda na Atenção Básica é fundamental para a eficácia e a qualidade do atendimento no SUS. Deste modo, sua configuração deve estar alinhada aos princípios do SUS, que incluem a universalidade, equidade e integralidade.

Para garantir que esses princípios sejam respeitados, é essencial que a agenda do profissional de saúde seja cuidadosamente estruturada e os quatro atributos essenciais da APS - acesso de primeiro contato, integralidade, longitudinalidade e coordenação da atenção e do cuidado - devem ser considerados ao planejar as atividades diárias. Isso significa que cada encontro com o paciente deve ser visto não apenas como uma consulta isolada, mas sim como parte de um cuidado contínuo e coordenado.

Ao organizar a agenda, o profissional deve também incluir momentos de planejamento, como reuniões de equipe, matriciamentos dentre outras reuniões que podem contribuir para a articulação e a melhoria do trabalho coletivo. Esses encontros permitem a troca de informações, a discussão de casos e a definição de estratégias para atender melhor às necessidades da população.

Além disso, é importante reservar espaços para as atividades coletivas e programas específicos, como o Programa Saúde na Escola e a Atenção Domiciliar. Essas iniciativas são essenciais para promover a saúde e a prevenção de doenças em diferentes contextos e grupos, contribuindo para a integralidade do cuidado.

Portanto, a organização da agenda da eMulti na APS deve considerar o planejamento estratégico e as ações coletivas, além das demandas individuais dos pacientes, visando promover uma saúde integral e de qualidade para todos. Essa abordagem integrada e bem estruturada é vital para o sucesso do SUS e para o fortalecimento da saúde comunitária.

A agenda dos profissionais da eMulti deverá ser criada e disponibilizada no sistema de informação vigente no município, conforme as orientações a seguir:

- 1. Recomendações para a construção da agenda:**
- Mapeamento das ações desenvolvidas em cada UBS vinculada à eMulti;
 - Dias de reuniões de equipe das UBS e outras que ocorrerão
 - Horários de visitas domiciliares das equipes da UBS
 - Grupos e outras atividades desenvolvidas nas UBS
 - Organização da UBS quanto ao atendimento de demanda espontânea, agendamentos para ações de cuidado continuado, dentre outros.

- 2. Mapeamento das condições existentes para o desenvolvimento do trabalho na UBS**
- Carga horária e turnos de trabalho dos profissionais das equipes vinculadas
 - Espaço físico disponível para realização de ações (na UBS e em outros espaços do território)
 - Equipamentos e materiais necessários e disponíveis para a realização das intervenções
 - Serviços e fluxos existentes intra e intersetorialmente para estabelecer parcerias

- 3. Organização da proposta da agenda**
- Definição das reuniões de matriciamento com todas as equipes vinculadas à eMulti com periodicidade variável
 - Definição das ações conjuntas com as equipes vinculadas
 - Definição das ações assistenciais (individuais e coletivas) visando a construção de ações estratégicas nos territórios de atuação e PTS
 - Integração das agendas dos profissionais da eMulti junto aos profissionais das equipes de saúde da UBS para realização dos atendimentos compartilhados. Para otimizar essa integração, é fundamental que haja uma pactuação clara e colaborativa entre as equipes de APS, os gerentes das UBS, bem como os gestores municipais (Regional de Saúde e Secretaria da Saúde).

Tendo em vista a lógica do apoio matricial, é fundamental que as ações e os encaminhamentos entre as equipes de AB e eMulti sejam realizados com base na pactuação prévia, respeitando a lógica de trabalho colaborativo e centrado na pessoa. Deste modo, é recomendado evitar práticas que promovam encaminhamentos diretos às eMultis sem a devida articulação com a equipe de AB a fim de garantir que o cuidado seja realmente integrado e que os profissionais de saúde possam discutir juntos as necessidades dos usuários.

A criação de pastas de encaminhamentos ou disponibilização de agendas sem essa pactuação podem fragmentar o atendimento e dificultar a construção de um plano de cuidado que envolva todos os aspectos da saúde do paciente. Por outro lado, a disponibilização das agendas dos profissionais da eMulti, quando feita de maneira articulada, pode ser uma estratégia muito positiva, pois não só facilita a comunicação entre as equipes, mas também aumenta a transparência sobre a disponibilidade dos profissionais, permitindo que as equipes de AB possam planejar melhor suas ações e o acompanhamento dos casos. Essa interação contínua e o compartilhamento de informações são essenciais para o fortalecimento da rede de cuidado e para a construção de soluções conjuntas que atendam às necessidades da população.

Portanto, é crucial que qualquer ação envolvendo a eMulti seja discutida e aprovada em conjunto com as equipes de AB, garantindo que o foco permaneça na construção de um cuidado integral e na promoção da saúde da comunidade. Essa colaboração mútua é o que realmente fundamenta o apoio matricial e contribui para a eficácia do sistema de saúde.

Quadro III - Padronização do Tempo das Ações/Atividades

Tipos de Atividades	Tipos de Atividades		Distribuição de Carga Horaria	Produção esperada	
				Profissionais 30h	Profissionais 40h
Atendimento Direto ao Usuário (70%)	Atividades Coletivas	Grupos de Práticas Corporais / Atividade Física", Grupos Educativos / Terapêuticos	60 a 90 minutos	A quantidade de atendimentos deverá ser dimensionada de acordo com a demanda do território, considerando a carga horária trabalhada.	
	Atendimento Individual	Consulta Compartilhada	30 minutos		
		Consulta Individual (Primeira Consulta e Retorno)	30 minutos		
		Teleconsulta	30 minutos		
		Atendimento Domiciliar	60 minutos		
Reuniões (30%)	Reuniões e tempo administrativo	Matriciamento Equipes Geral da Unidade Outras Atividades administrativas	Distribuição de horas conforme demanda e necessidade das unidades de saúde.	9h/semana	12h/semana

*OBS.: Na ausência do atendimento teleconsulta, as horas poderão ser revertidas em outro tipo de atendimento ao usuário. Considerando a dinâmica de cada território, os apontamentos deverão ser inseridos no Mapa APS para posterior análise.

2.5 Registro das ações no sistema de informação vigente

A sistematização das informações contribui para a transparência e a melhoria contínua dos serviços prestados. Por isso, é essencial que os profissionais envolvidos nos atendimentos em saúde, sejam atendimentos individuais, as atividades coletivas e até mesmo a participação em reuniões tenham conhecimento dessa determinação e se empenhem em manter os registros sempre atualizados e completos.

Esses dados são fundamentais não apenas para o acompanhamento das ações de saúde, mas também para a avaliação da efetividade das intervenções e para a tomada de decisões informadas.

O acompanhamento e monitoramento das ações de saúde desenvolvidas pelas equipes eMulti serão realizadas por meio do SISAB.

Atendimento individual

O registro dessas informações deverá ser realizado no sistema de informação vigente, utilizando a “ficha de atendimento individual” ou prontuário próprio para este fim.

Atividades coletivas e reuniões

Para garantir a organização e a rastreabilidade das atividades de grupo e reuniões, é imprescindível que todas elas sejam devidamente registradas no sistema de informação vigente, utilizando a “ficha de atividade coletiva” ou o prontuário próprio para esse fim. Esse registro deve incluir informações detalhadas sobre o tipo de atividade realizada, o público-alvo envolvido e os temas abordados relacionados à saúde.

4. ATRIBUIÇÃO DAS EQUIPES

As ações previstas na Portaria nº635/2023 que podem ser desenvolvidas pela eMulti. são capazes de contribuir para a ampliação do escopo de práticas e da resolubilidade da APS. Entretanto, faz-se necessário a execução dos preceitos da PNAB bem como o conhecimento das diretrizes adotadas na APS e RAS pela Secretaria da Saúde para o desenvolvimento de suas atividades.

Os profissionais da eMulti devem participar ativamente do processo de territorialização das unidades de atuação junto aos profissionais das equipes de APS, especialmente no contexto de planejamento e assistência integrada, conforme segue:

- 1. Identificação das Condições Sociais, Econômicas, Familiares, Culturais e Sanitárias:**
- Identificar fatores que podem influenciar a saúde da comunidade, como o perfil demográfico, epidemiológico, assistencial, socioambiental, das necessidades e demandas.

2. Planejamento Local:

• Os profissionais das equipes eMulti podem contribuir para o planejamento de ações e intervenções de saúde locais. Isso pode incluir campanhas de vacinação, programas de prevenção de doenças, atividades educativas, entre outros.

3. Identificação de Instituições Públicas na Área de Abrangência:

• É fundamental conhecer as instituições públicas disponíveis na comunidade, como Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI), Residências Terapêuticas (RT), Serviços de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes (SAICA), Centros de Acolhida (CA) entre outras. Isso permite encaminhar pacientes quando necessário e colaborar com essas instituições para garantir o bem-estar dos usuários.

Os profissionais devem trabalhar de maneira integrada garantindo uma abordagem integral no manejo e resolução dos problemas de saúde, aproveitando as competências de cada profissional para melhor atender às necessidades dos pacientes de forma a contribuir para a melhoria da saúde da comunidade, atuando preventivamente e no tratamento adequado dos agravos à saúde identificados.

3.1 Atividades comuns a todas as categorias profissionais

- Realizar acolhimento, discussão de casos, atendimento individual, compartilhado, construção conjunta de projetos terapêuticos, intervenções no território e na saúde de grupos populacionais de todos os ciclos de vida, e da coletividade, ações intersetoriais, ações de prevenção e promoção da saúde, discussão do processo de trabalho das equipes dentre outros, no território;
- Realizar, preferencialmente, atividades coletivas, mas também individuais de promoção, prevenção e tratamento, de acordo com as necessidades apresentadas por usuário/famílias/ cuidadores e/ou comunidade;
- Realizar visitas domiciliares.
- Realizar o matriciamento de casos com as equipes vinculadas e profissionais dos demais pontos da rede de atenção à saúde;
- Participar dos grupos programáticos das UBS, como gestante, tabagismo, planejamento reprodutivo, entre outros.
- Participar de reuniões técnicas com as equipes das UBS, reuniões intersetoriais e gerais da unidade, bem como do planejamento de ações no território em conjunto com as equipes que atuam na Atenção Básica a que estão vinculadas;
- Desenvolver o trabalho de forma compartilhada e corresponsável, a partir da competência técnica de cada categoria profissional bem como das diretrizes da APS, com vistas a favorecer a tomada de decisão, a resolutividade das ações e superar a fragmentação do cuidado;
- Contribuir para a integralidade do cuidado aos usuários do SUS principalmente por intermédio da ampliação da clínica, auxiliando no aumento da capacidade de análise e de intervenção sobre problemas e necessidades de saúde, tanto em termos clínicos quanto sanitários;
- Participar da construção do Projeto Terapêutico Singular (PTS) com as equipes de acordo com a complexidade da demanda, considerando todas as diversas atividades realizadas na UBS;
- Utilizar os recursos de teleconsulta, telematriciamento e consulta compartilhada virtual para facilitar o acesso, bem como a interação entre as equipes, quando for necessário;
- Desenvolver ações individuais e coletivas relativas às Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS), quando for o caso;
- Realizar a Avaliação Multidimensional da Pessoa Idosa na Atenção Básica (AMPI);
- Acolher, apoiar, propor e realizar ações inter e intrasetoriais voltadas às pessoas com deficiência e outros segmentos de maior vulnerabilidade no território;
- Acompanhar os casos de usuários com necessidade de apoio psicológico e/ou social, doenças crônicas e com deficiência do seu território;
- Participar do cuidado das gestantes/puérperas de risco e/ou com condições de saúde que exijam acompanhamento multiprofissional;
- Monitorar os recém-nascidos (RN) considerados de risco para alterações do desenvolvimento de causa pré, peri e pós natal bem como aqueles com inconsistência nos testes de triagens neonatais;
- Realizar estimulação precoce em crianças identificadas com atrasos no desenvolvimento neuropsicomotor e solicitar, sempre que for necessário, o apoio matricial;
- Realizar atendimento de casos que necessitem de intervenções na fase aguda até início do processo de reabilitação na atenção especializada, mantendo o acompanhamento longitudinal do usuário;
- Atender e orientar os casos pós alta hospitalar, que necessitem de ações de reabilitação até início do acompanhamento na atenção especializada;
- Desenvolver ações do Programa Saúde na Escola (PSE), integradas com as equipes vinculadas;
- Realizar ações integradas e intersetoriais relacionadas às situações de violência, à redução das desigualdades e a promoção da cultura de paz, junto ao Núcleo de Prevenção a Violência (NPV) de cada unidade;
- Agregar as questões ambientais nas ações de promoção à saúde e prevenção de agravos, considerando os determinantes e condicionantes de saúde;
- Qualificar e monitorar a demanda reprimida a fim de ofertar acesso às ações desenvolvidas na UBS, diminuindo ao máximo o tempo de permanência do usuário na fila;
- Formular estratégias para o desenvolvimento de ações intersetoriais junto a outras secretarias, tais como: escolas, Centros Esportivos Unificados (CEU's), Instituições de Longa Permanência para Idosos (ILPI), Residência Terapêutica (RT), Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes (SAICA), Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), dentre outras, de acordo com as necessidades locais;
- Participar e executar projetos de educação permanente;
- Participar de encontros comunitários, mutirões de saúde, ações de mobilização, salas de espera, atividades voltadas às datas comemorativas do calendário nacional de saúde em parceria intersetorial e/ou com as equipes vinculadas.
- Participar de encontros no território e em outros espaços quando for o caso, para discussão de temas voltados a atuação das eMultis, visando a integralidade do cuidado e articulação das redes de atenção;
- Conhecer e seguir as recomendações descritas nos documentos técnicos elaborados pela Secretaria da Saúde;
- Exercer outras atribuições que sejam de responsabilidade na sua área de atuação, conforme legislação profissional e protocolos municipais.

3.2 Atividades específicas das categorias profissionais de acordo com o Manual de Atribuições do Município e Conselhos de classe:

- ESPECIALISTAS EM SAÚDE (LEI Nº 7.550/2017)
- FARMACÊUTICO (A) (LEI Nº 7.550/2017)
- MÉDICO (A) PEDIATRA AMBULATORIAL (LEI Nº 7.880/2020)
- MÉDICO (A) GINECOLOGISTA E OBSTETRA AMBULATORIAL (LEI Nº 7.880/2020)

4. FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS DE ATUAÇÃO NA EMULTI:

As ferramentas tecnológicas são desenvolvidas para facilitar a implementação dos princípios da Atenção Básica, como integralidade, longitudinalidade, acessibilidade e coordenação do cuidado. Elas permitem que as equipes planejem, executem e monitorem suas atividades de maneira eficiente e alinhada com esses princípios. Essas ferramentas promovem um ambiente de trabalho dinâmico, onde as informações são atualizadas e a comunicação entre os membros da equipe é facilitada, permitindo uma abordagem mais ágil e responsiva às necessidades dos usuários e da comunidade.

Assim, no sentido de organizar e qualificar a assistência prestada na Atenção Básica, elencamos algumas ferramentas tecnológicas que são centradas nas competências de intervenção interpessoal, sendo: Apoio Matricial (AM), Clínica Ampliada (CA), Projeto Terapêutico Singular (PTS), Projeto de Saúde do Território (PST).

4.1 Apoio Matricial:

O Apoio Matricial é uma estratégia fundamental na atuação da eMulti para integrar as unidades de saúde aos serviços que compõem as Redes de Atenção à Saúde (RAS). Essa abordagem envolve profissionais especializados, denominados apoiadores, que desempenham um papel crucial na promoção da reflexão crítica, educação permanente e no enfrentamento de problemas de saúde de forma colaborativa e interdisciplinar. Esta estratégia visa aproximar as unidades de saúde dos diferentes serviços que compõem as RAS, como hospitais, centros de especialidades, serviços de urgência, entre outros. Isso promove uma maior articulação entre os diferentes níveis de atenção à saúde, facilitando o fluxo de informações e o encaminhamento adequado dos pacientes. Os profissionais da eMulti apresentam expertise em áreas específicas, que oferecem suporte técnico e científico às equipes de saúde da atenção básica. Eles não apenas compartilham conhecimento, mas também incentivam a reflexão crítica e a educação permanente entre os profissionais, contribuindo para o aprimoramento contínuo das práticas de saúde.

Uma das funções centrais do apoio matricial é promover espaços de discussão e reflexão sobre casos clínicos, protocolos de atendimento e desafios enfrentados pelas equipes de saúde. Isso fortalece a capacidade das equipes de tomar decisões informadas e baseadas em evidências, melhorando a qualidade do cuidado prestado aos usuários, auxiliando na identificação precoce de problemas de saúde na comunidade atendida, bem como na implementação de estratégias eficazes para enfrentá-los. Isso pode incluir o desenvolvimento de protocolos de atendimento, a organização de campanhas de saúde, entre outras iniciativas que visem melhorar os indicadores de saúde locais. Além de oferecer suporte técnico, às eMultis, também têm um papel importante em fomentar processos de mudança nas práticas de saúde, podendo envolver a implementação de novas tecnologias, a introdução de novos modelos de cuidado centrados no paciente, e a adoção de abordagens mais integradas e holísticas na atenção à saúde.

Em resumo, o apoio matricial na atuação da e-Multi representa uma estratégia essencial para fortalecer as redes de atenção à saúde, promover a integração entre os diferentes serviços de saúde, e capacitar as equipes de saúde da atenção básica para enfrentar os desafios complexos do sistema de saúde contemporâneo.

4.2 Clínica Ampliada:

A noção de Clínica Ampliada surge como uma resposta às limitações da clínica tradicional, especialmente no contexto do Sistema Único de Saúde (SUS). Enquanto a clínica tradicional muitas vezes se concentra exclusivamente na doença, guiada pela lógica biomédica e focada na cura e reabilitação física, a clínica ampliada expande seu objeto de estudo e intervenção.

Além de tratar a enfermidade, a clínica ampliada considera o sujeito como um todo, levando em conta seu contexto social, familiar, econômico e cultural e isso significa entender que a saúde e a doença são influenciadas por múltiplos fatores e não apenas por aspectos biológicos. Também prioriza a promoção da saúde e a prevenção de

doenças. Isso envolve não apenas tratar os sintomas, mas também trabalhar para melhorar as condições de vida e saúde dos indivíduos e comunidades.

Portanto, a clínica ampliada representa uma evolução na prática clínica, não apenas abordando as doenças físicas, mas também considerando o contexto social e promovendo uma relação mais democrática e colaborativa entre profissionais de saúde e pacientes. Essa abordagem é essencial para alcançar uma saúde mais integral e para enfrentar os desafios complexos da saúde pública contemporânea.

4.3 Projeto Terapêutico Singular (PTS)

O Projeto Terapêutico Singular (PTS) é definido como uma ferramenta capaz de apoiar a equipe multiprofissional na elaboração do plano de cuidado individual familiar ou coletivo, visando o cuidado integral e contínuo de acordo com suas necessidades.

Esta estratégia, baseia-se na corresponsabilização e gestão do cuidado, especialmente quando se trata de situações complexas que requerem uma intervenção integrada e coordenada. O PTS consiste em um plano de cuidado detalhado e personalizado que visa atender às necessidades específicas de cada usuário, abrangendo diversas estratégias terapêuticas. Ele é formulado de maneira colaborativa entre o usuário e a equipe de saúde, promovendo uma abordagem centrada na pessoa, ao qual assume o acompanhamento do usuário, considerando aspectos sociais, familiares e psíquicos

A elaboração do PTS envolve uma discussão coletiva e interdisciplinar, onde cada profissional contribui com sua expertise e perspectiva sobre o caso do paciente. Esse processo é facilitado pelo apoio matricial, que traz suporte técnico especializado quando necessário, ajudando a equipe a desenvolver estratégias eficazes e adequadas a cada situação.

Em resumo, o PTS representa uma importante ferramenta para promover uma atuação integrada e humanizada das equipes de saúde, focando na singularidade de cada paciente e na busca por soluções terapêuticas que vão além do tratamento medicamentoso tradicional, visando o cuidado integral e o melhor resultado possível para o usuário.

4.4 Projeto de Saúde do Território (PST)

O Projeto Saúde no Território (PST) representa uma abordagem integrada no contexto da saúde pública, especialmente dentro da Estratégia de Saúde da Família (ESF). É uma estratégia que não apenas busca melhorar a saúde das populações, mas que também se propõe a transformar a relação entre os serviços de saúde e as comunidades, promovendo um ambiente mais colaborativo e sustentável. Assim, o PST se torna uma ferramenta potente para a construção de um sistema de saúde que valoriza a vida e a autonomia das pessoas, contribuindo para uma sociedade mais saudável e igualitária.

Uma das principais contribuições do PST é o fortalecimento da integralidade da atenção à saúde, promovendo a integração de ações de clínica, vigilância em saúde e promoção da saúde, visando intervenções abrangentes e contextualizadas, atendendo às necessidades específicas de cada território. Isso é essencial para a construção de um sistema de saúde mais justo e eficaz, capaz de reduzir desigualdades e vulnerabilidades sociais.

Além disso, o PST fomenta a cooperação entre os diversos atores locais, incluindo profissionais de saúde, líderes comunitários, organizações sociais e a própria população. Essa cogestão é fundamental para a criação de soluções que sejam realmente adaptadas às realidades locais, promovendo a corresponsabilidade e o empoderamento da comunidade.

BIBLIOGRAFIA

1. BRASIL. Portaria GM/MS Nº 635, de maio de 2023. Institui, define e cria incentivo financeiro federal de implantação, custeio e desempenho para as modalidades de equipes Multiprofissionais na Atenção Primária à Saúde. Brasília: Ministério da Saúde. 2023.
2. BRASIL. Nota Técnica Nº10/2023- CAIN/CGESCO/SAPS/MS. Diretrizes para Organização das Equipes Multiprofissionais na Atenção Primária à Saúde. Brasília: Ministério da Saúde. 2023.
3. SÃO PAULO. Prefeitura Municipal. Documento Norteador Equipe Multiprofissional na Atenção Primária à Saúde - eMulti. Cidade de São Paulo: Secretaria Municipal de Saúde, 2023.
4. RIBEIRÃO PRETO. Prefeitura Municipal. Secretaria Municipal da Saúde. Guia Prático de Grupo na Atenção Primária à Saúde. Ribeirão Preto: Secretaria Municipal da Saúde, 2021.
5. BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. Núcleo de Apoio à Saúde da Família -Volume 1: Ferramentas para gestão e para o trabalho cotidiano. Brasília: Ministério da Saúde, 2014.
6. GONÇALVES, D. A. et al. Guia prático de matriciamento em saúde mental. Brasília: Ministério da Saúde: Centro de Estudo e Pesquisa em Saúde Coletiva, 2011.
7. BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica. Diretrizes do NASF: Núcleo de Apoio à Saúde da Família. Brasília: Ministério da Saúde, 2010.

(*) Republicada por ter saído com omissão de informação no Diário Oficial nº 092/2024-GP de 13 de setembro de 2024, páginas 14, 15 e 16.

PORTARIA Nº 228/2024-SS

De 11 de setembro de 2024.

O SECRETÁRIO DA SAÚDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARULHOS, **ADAM AKIHIRO KUBO**, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Instituir a Comissão Eleitoral para a Comissão de Ética Médica do Departamento de Planejamento e Regulação em Saúde. A presente Comissão tem por objetivos: organizar, dirigir e supervisionar todo o processo eleitoral da Comissão de Ética Médica do Departamento de Planejamento e Regulação em Saúde de acordo com as normas do Conselho Regional de Medicina.

Presidente: Gisele Gonçalves Pereira - CF: 24062

Secretária: Maira Galdes Martins - CF: 48679

Membros: Viviane Dericio Noronha - CF: 41291

Sandra Maria Gonçalves - CF: 14444

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº 229/2024-SS

De 12 de setembro de 2024.

O SECRETÁRIO DA SAÚDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARULHOS, **ADAM AKIHIRO KUBO**, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Instituir a Comissão Eleitoral para a Diretoria Clínica do Departamento de Planejamento e Regulação em Saúde. A presente Comissão tem por objetivos: organizar, dirigir e supervisionar todo o processo eleitoral da Diretoria Clínica do Departamento de Planejamento e Regulação em Saúde de acordo com as normas do Conselho Regional de Medicina.

Presidente: Gisele Gonçalves Pereira - CF: 24062

Secretária: Maira Galdes Martins - CF: 48679

Membros: Viviane Dericio Noronha - CF: 41291

Sandra Maria Gonçalves - CF: 14444

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PORTARIA Nº 230/2024-SS

De 12 de setembro de 2024.

O SECRETÁRIO DA SAÚDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARULHOS, **ADAM AKIHIRO KUBO**, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando o contido no Decreto Municipal nº 33.912, de 16 de janeiro de 2017, que dispõe sobre as atividades e os procedimentos a serem observados pelos órgãos gestores e pelos fiscais de contratos firmados pelos órgãos da Administração Municipal Direta, indireta, bem como a forma de recebimento dos objetos contratuais e com a finalidade de dar cumprimento às determinações nele constantes **CERTIFICADO DIGITAIS DO TIPO e-CPF.**

Art. 1º - Designar os responsáveis pela gestão e fiscalização para acompanhamento, fiscalização, avaliação e ateste da execução dos contratos desta Pasta.

PA 5660/24

AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO: 900146/24 -DLC

COMPANHIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - PRODESP - CNPJ: 62.577.929/0001-35

GESTORES:

TITULAR: JULIANA GOMES DA SILVA CPF 215.069.388-76 CF 59.839

SUPLENTE: ROBSON DE MORAES MARIANO CPF 334.655.278-01 CF 50.842

FISCAIS:

TITULAR: JOÃO PAULO ALVES DA ROCHA CPF 300.421.058-46 CF 47.864

SUPLENTE: PRICILLA C.DE CAMPOS LEANDRO CPF 230.418.588-60 CF 63.601

PORTARIA Nº 231/2024-SS

De 17 de setembro de 2024.

O Secretário da Saúde da Prefeitura Municipal de Guarulhos, **ADAM AKIHIRO KUBO**, no uso das atribuições que lhe conferem o § 4º do art. 202 e os incisos I e II do art. 205, da Lei nº 1.429/68 com suas alterações e considerando o que consta no Processo Administrativo nº **40.906/23**,

DECIDE:

Acolher integralmente as conclusões contidas no Relatório Final da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar Sumário, decidindo pela aplicação da pena administrativa de **suspensão de 30 (trinta) dias** à servidora **ROSENCILA SILVESTRE** (CF nº 14.852), com prejuízo de seus vencimentos, inclusive 13º salário, férias e demais reflexos.

Ficam a servidora acima e seus advogados, Dr. Adriano Alves de Araújo (OAB/SP nº 299.525) e Dra. Beatriz dos Santos Pacheco (OAB/SP nº 459.763) **intimados** para, querendo, apresentarem recurso hierárquico à Corregedoria Municipal no prazo de 05 (cinco) dias a contar da data desta publicação.

O Processo Administrativo nº 40.906/23 ficará disponível para vistas da servidora e de seus advogados pelo período acima, no expediente do Gabinete da Secretaria da Saúde, situado na Rua Íris, nº 300, Sala 21, bairro Gopoúva - Guarulhos/SP.

DEPARTAMENTO FINANCEIRO DA SAÚDE
CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

Cumprindo as exigências do artigo 1º da Lei Municipal nº 5.209, de 1º de outubro de 1998 e nos termos do artigo 141, da Lei de Licitações nº 14.133/2021, encontram-se afixadas nos átrios da Secretaria da Fazenda e do Gabinete do Prefeito, para conhecimento público, as justificativas dos pagamentos que serão efetuados fora da ordem cronológica de pagamento aos seguintes credores:

COMERCIAL TARGET HOSPITALAR COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDA
CNPJ: 19.137.167/0001-13
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 33722/2023 - Secretaria da Saúde
EMPENHO: 14686/2024
LIQUIDAÇÃO: 30669/2024
OBJETO: Fornecimento de frasco para coleta com Tiossulfato de Sódio.
VALOR: R\$ 3.010,00 (três mil e dez reais), referente a recursos vinculados - Secretaria da Saúde.
NOTA FISCAL: 1358
EXIGIBILIDADE: 12/09/2024
JUSTIFICATIVA: Trata-se do fornecimento de material para laboratório para utilização nas unidades básicas de saúde e sua falta prejudicaria a população o atendimento a população usuária do SUS.

PARTNER FARMA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
CNPJ: 28.123.417/0001-60
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 43344/2023 - Secretaria da Saúde
EMPENHO: 13028/2024
LIQUIDAÇÃO: 30562/2024
OBJETO: Fornecimento de Levotiroxina.
VALOR: R\$ 56.700,00 (cinquenta e seis mil e setecentos reais), referente a recursos vinculados - Secretaria da Saúde.
NOTA FISCAL: 35304
EXIGIBILIDADE: 12/09/2024
JUSTIFICATIVA: Trata-se do fornecimento de medicamento para distribuição gratuita e sua falta prejudicaria a população usuária do SUS.

RENASCKER IND. E COM. DE MÓVEIS HOSPITALARES LTDA.
CNPJ: 04.198.372/0001-25
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 10736/2024 - Secretaria da Saúde
EMPENHO: 13841/2024, 13850/2024, 13913/2022 e 13917/2024
LIQUIDAÇÃO: 29663/2024, 29664/2024, 29666/2024 e 29668/2023.
OBJETO: Fornecimento de poltrona hospitalar.
VALOR: R\$ 89.936,00 (oitenta e nove mil, novecentos e trinta e seis reais), referente a recursos vinculados - Secretaria da Saúde.
NOTA FISCAL: 12690
EXIGIBILIDADE: 03/09/2024
JUSTIFICATIVA: Trata-se do fornecimento equipamento hospitalar utilizado nos hospitais e unidades de pronto atendimento e sua falta prejudicaria a população usuária do SUS.

SULMEDIC COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA
CNPJ: 09.944.371/0003-68
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 7668/2024 - Secretaria da Saúde.
EMPENHO: 15360/2024
LIQUIDAÇÃO: 30557/2024
OBJETO: Fornecimento de Anlodipino e Prednisona.
VALOR: R\$ 79.335,00 (setenta e nove mil, trezentos e trinta e cinco reais), referente a recursos vinculados - Secretaria da Saúde.
NOTA FISCAL: 22753
EXIGIBILIDADE: 12/09/2024
JUSTIFICATIVA: Trata-se de fornecimento de medicamento para distribuição gratuita e sua falta prejudicaria a assistência à população usuária do SUS.

SUPERARMED EQUIPAMENTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA
CNPJ: 23.643.895/0001-88
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 20644/2023 - Secretaria da Saúde.
EMPENHO: 3986/2024
LIQUIDAÇÃO: 30710/2024
OBJETO: Locação de aspirador portátil de secreção portátil domiciliar.
VALOR: R\$ 1.992,00 (um mil, novecentos e noventa e dois reais), referente a recursos vinculados - Secretaria da Saúde.
NOTA FISCAL: 5686
EXIGIBILIDADE: 13/09/2024
JUSTIFICATIVA: Trata-se de aspirador de secreção portátil para uso domiciliar e sua falta prejudicaria a população usuária do SUS.

LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO À INSTALAÇÃO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE JARDIM ACÁCIO - SECRETARIA DA SAÚDE
ARMANDO MARQUES JACINTO
CPF: 297.364.478-04
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 17349/2004 - Secretaria da Saúde
EMPENHO: 16298/2024
LIQUIDAÇÃO: 30790/2024, 30791/2024, 30792/2024, 30793/2024, 30795/2024, 30796/2024, 30797/2024, 30799/2024, 30800/2024, 30801/2024 e 30803/2024
OBJETO: Locação do imóvel sito à Avenida Silvestre Pires de Freitas, Nº 2007, Jardim Seviolli I - Guarulhos/SP.
VALOR: R\$ 7.047,24 (sete mil e quarenta e sete reais e vinte e quatro centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria da Saúde.
EXIGIBILIDADE: 16/09/2024 e 01/10/2024
JUSTIFICATIVA: Trata-se da locação do imóvel destinado à instalação da Unidade Básica de Saúde Jardim Acácio e sua interrupção impossibilitaria a continuidade do atendimento, causando transtornos à população usuária do SUS.

LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO À INSTALAÇÃO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE JARDIM SOINCO - SECRETARIA DA SAÚDE
RUBENS DE JESUS
CPF: 217.467.888-87
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 4861/1992 - Secretaria da Saúde.
EMPENHO: 15757/2024
LIQUIDAÇÃO: 30688/2024, 30689/2024, 30690/2024, 30691/2024 e 30692/2024
OBJETO: Locação de imóvel sito à Rua Barão de Melgaço, 101 - Jardim Soinco - Guarulhos/SP.
VALOR: R\$ 695,15 (seiscentos e noventa e cinco reais e quinze centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria da Saúde.
EXIGIBILIDADE: 13/09/2024 e 21/09/2024
JUSTIFICATIVA: Trata-se da locação de imóvel destinado à instalação da Unidade Básica de Saúde Jardim Soinco e sua interrupção impossibilitaria a continuidade do atendimento, causando transtornos à população usuária do SUS.

SECRETARIA DA FAZENDA

DEPARTAMENTO DO TESOUREO
CRONOLOGIA DE PAGAMENTO

Cumprindo as exigências do Artigo 1º da Lei Municipal nº 5.209, de 1º de outubro de 1998, e artigo 141 da Lei Federal nº 14.133/2021, encontram-se afixadas nos Átrios da Secretaria da Fazenda e do Gabinete do Prefeito, para conhecimento público, as justificativas dos pagamentos que serão efetuados fora da ordem cronológica de pagamento aos seguintes credores:

1º OFICIAL DE REG. DE IMOVEIS, TITULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DE PESSOA JURIDICA DA COMARCA DE GUARULHOS.
CNPJ: 51.260.743/0001-31
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 12296/2024 - Secretaria de Justiça.
EMPENHO: 104/2024.
OBJETO: Obtenção de Exame e Cálculo.
VALOR: R\$ 46,41 (quarenta e seis reais e quarenta e um centavos).
NOTA FISCAL: 12296/2024.
EXIGIBILIDADE: 10/09/2024.
JUSTIFICATIVA: O presente tem como objetivo o pagamento de custas e emolumentos referente a serviços diversos.

AMAH VET CLÍNICA VETERINÁRIA LTDA - ME
CNPJ: 28.723.091/0001-02
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 27716/2020 - Secretaria de Meio Ambiente.
EMPENHO: 12377/2024.
OBJETO: Prestação de serviços de controle reprodutivo de cães e gatos, por meio de procedimento cirúrgico.
VALOR: R\$ 129.564,00 (cento e vinte e nove mil quinhentos e sessenta e quatro reais).
NOTA FISCAL: 18965.
EXIGIBILIDADE: 09/10/2024.
JUSTIFICATIVA: Com a contratação será possível dar continuidade ao serviço de castração dos animais pertencentes

à população carente de Guarulhos, bem como aos animais recolhidos das ruas que após serem examinados e castrados seguem para a adoção consciente.

BANCO DO BRASIL S.A.
CNPJ: 00.000.000/0001-91
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 7452/2024 - Secretaria da Fazenda.
EMPENHO: 4721/2024.
OBJETO: Despesa com execução de serviços, visando o recolhimento de tributos municipais.
VALOR: R\$ 13.058,34 (treze mil cinquenta e oito reais e trinta e quatro centavos).
EXIGIBILIDADE: 10/09/2024.
JUSTIFICATIVA: Execução de serviços bancários compreendendo a arrecadação de tributos municipais da Dívida Ativa, multas e de outras receitas municipais por guia de arrecadação municipal - referente a agosto/2024.

BANCO ORIGINAL S/A
CNPJ: 92.894.922/0001-08
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 59/2024 - Secretaria da Fazenda.
EMPENHO: 984/2024.
OBJETO: Execução de serviços bancários compreendendo a arrecadação de tributos municipais, da dívida ativa, multas e de outras receitas municipais por guia de arrecadação municipal.
VALOR: R\$ 4,15 (quatro reais e quinze centavos).
EXIGIBILIDADE: 06/09/2024.
JUSTIFICATIVA: A interrupção do pagamento em questão poderia acarretar em quebra de continuidade na prestação do serviço. Ref - período de Agosto/2024.

BANCO SANTANDER DO BRASIL S/A.
CNPJ: 90.400.888/0001-42.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 6899/2024 - Secretaria da Fazenda.
EMPENHO: 2633/2024.
OBJETO: Execução de serviços bancários compreendendo a arrecadação de tributos municipais, da dívida ativa, multas e de outras receitas municipais por guia de arrecadação municipal.
VALOR: R\$ 20.022,57 (vinte mil vinte e dois reais e cinquenta e sete centavos).
EXIGIBILIDADE: 06/09/2024.
JUSTIFICATIVA: A interrupção do pagamento em questão poderia acarretar em quebra de continuidade na prestação do serviço, causando grandes transtornos ao Município quanto à arrecadação de tributos e demais receitas. Ref - período Agosto/2024.

BT COMERCIO E SERVICOS EM ELEVADORES LTDA
CNPJ: 28.355.223/0001-90.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 41386/2020 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 1293/2024.
OBJETO: Manutenção preventiva e corretiva de elevador de passageiros da marca Bass Tech, localizado no CEU Itapegica.
VALOR: R\$ 850,00 (oitocentos e cinquenta reais), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 27309.
EXIGIBILIDADE: 01/08/2024.
JUSTIFICATIVA: A contratação visa manter em melhores condições de funcionamento o elevador, garantindo melhor a acessibilidade nas dependências do Prédio, além de aumentar a vida útil dos componentes dos equipamentos que possam ter sofrido desgastes durante sua utilização.

C A DE O NEVES
CNPJ: 13.388.555/0001-02
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3652/2024 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 9984/2024.
OBJETO: Fornecimento de adesivos de identificação, backdrop e faixas de rua.
VALOR: R\$ 4.905,60 (quatro mil novecentos e cinco reais e sessenta centavos), referente a recursos vinculados - QESE.
NOTA FISCAL: 453.
EXIGIBILIDADE: 01/10/2024.
JUSTIFICATIVA: Materiais para identificação e divulgação dos eventos e atividades desta Secretaria.

CECM PÃES LTDA
CNPJ: 12.931.071/0001-97.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 8717/2024 - Secretaria de Administrações Regionais. EMPENHO: 11324/2024.
OBJETO: Aquisição de pão francês com margarina.
VALOR: R\$ 20.900,70 (vinte mil, novecentos reais e setenta centavos).
NOTA FISCAL: 18554.
EXIGIBILIDADE: 01/10/2024.
JUSTIFICATIVA: A despesa em questão é indispensável para a alimentação dos operacionais desta Secretaria.

CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE
CNPJ: 61.600.839/0001-55
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 40637/2023 - Secretaria de Desenvolvimento Urbano.
EMPENHO: 771/2024.
OBJETO: Contratação de estagiários para esta Secretaria nas áreas de Arquitetura e Engenharia Civil.
VALOR: R\$ 34.464,00 (trinta e quatro mil quatrocentos e sessenta e quatro reais).
NOTA FISCAL: 267227.
EXIGIBILIDADE: 16/09/2024.
JUSTIFICATIVA: Contratação de estagiários para suprir a necessidade da secretaria e atender as demandas solicitadas.

CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA - CIEE
CNPJ: 61.600.839/0001-55
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 39761/2023 - Secretaria de Obras.
EMPENHO: 3080/2024.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de recrutamento e seleção de 16 (dezesseis) estagiários nas áreas de arquitetura, engenharia civil e engenharia elétrica, para atuarem nos departamentos e gabinete desta Secretaria.
VALOR: R\$ 5.142,73 (cinco mil cento e quarenta e dois reais e setenta e três centavos).
NOTA FISCAL: 265384.
EXIGIBILIDADE: 24/09/2024.
JUSTIFICATIVA: Atendimento às demandas dos Departamentos da Secretaria de Obras.

COMERCIAL VANGUARDEIRA LTDA.
CNPJ: 10.942.831/0001-36.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 7845/2024 - Secretaria de Administrações Regionais.
EMPENHO: 15576/2024.
OBJETO: Fornecimento de eletrodos.
VALOR: R\$ 7.000,00 (sete mil reais).
NOTA FISCAL: 13645.
EXIGIBILIDADE: 01/10/2024.
JUSTIFICATIVA: É de extrema importância para o atendimento das ações de manutenção de próprios municipais.

CONSORCIO NOVE GESTÃO DE RESIDUOS
CNPJ: 47.629.576/0001-86.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 62095/2022 - Secretaria de Serviços Públicos.
EMPENHO: 1037/2024.
OBJETO: Operação do Aterro Sanitário de Guarulhos, localizado na Estrada Dona Ana Diniz, Bairro Cabuçu - Guarulhos-SP.
VALOR: R\$ 1.174.152,68 (um milhão cento e setenta e quatro mil cento e cinquenta e dois reais e sessenta e oito centavos).
NOTA FISCAL: 26.
EXIGIBILIDADE: 14/09/2024.
JUSTIFICATIVA: Contratação de empresa especializada na área de engenharia, para execução dos serviços de disposição final ambientalmente adequada dos resíduos sólidos urbano classe II, manutenção de todo Aterro Sanitário, Aterro Controlado e respectivas edificações do Município de Guarulhos.

DIGITAL JUNDIAI LTDA
CNPJ: 04.839.879/0001-10
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 4359/2024 - Secretaria de Gestão.
EMPENHO: 1942/2024.
OBJETO: Impressão por meio de outsourcing a partir de impressoras multifuncionais e copiadoras.
VALOR: R\$ 381.394,60 (trezentos e oitenta e um mil trezentos e noventa e quatro reais e sessenta centavos).
NOTA FISCAL: 38550 e 38552.
EXIGIBILIDADE: 03/10/2024.
JUSTIFICATIVA: Refere-se a locação de equipamentos reprográficos que serão instalados em diversas unidades desta PMG.

EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS
CNPJ: 34.028.316/0031-29
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 11026/2021 - Secretaria da Fazenda.
EMPENHO: 9263/2024.
OBJETO: Serviços de postagens de documentos.
VALOR: R\$ 14.169,77 (quatorze mil cento e sessenta e nove reais e setenta e sete centavos).
NOTA FISCAL: 3345913.
EXIGIBILIDADE: 10/09/2024.
JUSTIFICATIVA: A despesa em questão é imprescindível às rotinas de gestão fiscal da Secretaria da Fazenda, e sua interrupção causaria severos prejuízos ao Município, bem como, à população.

EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS
CNPJ: 34.028.316/0031-29
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 22263/2023 - Secretaria de Desenvolvimento Urbano.
EMPENHO: 2619/2024.
OBJETO: Pagamento de postagens de correspondências referente ao período de Agosto/2024.
VALOR: R\$ 10.474,18 (dez mil quatrocentos e setenta e quatro reais e dezoito centavos)
NOTA FISCAL: 3339567.
EXIGIBILIDADE: 23/09/2024.
JUSTIFICATIVA: Serviços de postagens, são imprescindíveis às rotinas da gestão administrativa desta Secretaria, e sua interrupção causaria severos prejuízos ao Município e à população
ESTRUTURAL ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA
CNPJ: 10.866.154/0001-14
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 61272/2023 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 7159/2024.
OBJETO: Contratação de empresa para execução de reforma e adequação - EPG Deucélia Adegas Pera - 4º período medido de 14/05/2024 à 29/07/2024.
VALOR: R\$ 126.736,27 (cento e vinte e seis mil setecentos e trinta e seis reais e vinte e sete centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 327.
EXIGIBILIDADE: 04/09/2024.
JUSTIFICATIVA: É de fundamental importância, visando melhor adequação do espaço físico das escolas, além das reais necessidades pedagógicas, administrativas e recreativas dentro das demandas estabelecidas.
FABIO RODRIGO MENDONCA LIMA
CNPJ: 23.686.464/0001-07
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 32218/2022 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 9810/2024, 9811/2024, 17016/2024 e 17015/2024.
OBJETO: Serviço de transporte de alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino de Guarulhos.
VALOR: R\$ 16.257,32 (dezesseis mil, duzentos e cinquenta e sete reais e trinta e dois centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 38.
EXIGIBILIDADE: 10/10/2024.
JUSTIFICATIVA: O Programa de Transporte Escolar Gratuito é um serviço fundamental e de relevante interesse público. Tem como objetivo garantir o acesso e permanência dos alunos da Rede Municipal de Educação nas unidades escolares.
GASBALL ARMAZENADORA E DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ: 02.430.968/0001-83
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 53272/2023 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 1039/2024 e 1040/2024.
OBJETO: Fornecimento de gás (GLP) - Sistema Granel e P45.
VALOR: R\$ 122.965,20 (cento e vinte e dois mil novecentos e sessenta e cinco reais e vinte centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 58930 e 58931.
EXIGIBILIDADE: 04/10/2024.
JUSTIFICATIVA: O fornecimento regular de gás se faz necessário para o abastecimento da Secretaria de Educação, bem como, para o atendimento das solicitações realizadas pelas unidades escolares da Rede Municipal de Educação, para o preparo da Alimentação Escolar.
GASBALL ARMAZENADORA E DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ: 02.430.968/0001-83
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 8251/2024 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 4302/2024.
OBJETO: Fornecimento de gás (GLP) - 13KG - P13.
VALOR: R\$ 1.989,00 (mil novecentos e oitenta e nove reais), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 58929.
EXIGIBILIDADE: 04/10/2024.
JUSTIFICATIVA: O fornecimento regular de gás se faz necessário para o abastecimento da Secretaria de Educação, bem como, para o atendimento das solicitações realizadas pelas unidades escolares da Rede Municipal de Educação, para o preparo da Alimentação Escolar.
GRANFOOD ALIMENTOS LTDA
CNPJ: 07.798.373/0001-07.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 3795/2024 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 3696/2024.
OBJETO: Fornecimento de gêneros alimentícios.
VALOR: R\$ 6.487,20 (seis mil quatrocentos e oitenta e sete reais e vinte centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 8521.
EXIGIBILIDADE: 31/08/2024.
JUSTIFICATIVA: O item solicitado, faz parte da composição do cardápio da alimentação escolar.
INSTITUTO GOV LTDA
CNPJ: 18.595.011/0001-27.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 18193/2022 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 1950/2024.
OBJETO: Locação de software em nuvem.
VALOR: R\$ 20.352,80 (vinte mil, trezentos e cinquenta e dois reais e oitenta centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 2805.
EXIGIBILIDADE: 18/09/2024.
JUSTIFICATIVA: Prestação de serviços que visa disponibilizar sistema informatizado (plataforma eletrônica), compreendendo a um sistema web "em nuvem" de prestação de contas apta a publicar e prestar contas das subvenções, contribuições, auxílios, termo de parceria, contratos de gestão, convênios, termos de fomento, termos de colaboração e acordos de cooperação, além de publicação de Editais de Chamamento.
ITAU UNIBANCO S/A
CNPJ: 60.701.190/0001-04
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 7451/2024 - Secretaria da Fazenda
EMPENHO: 4714/2024.
OBJETO: Execução de serviços bancários compreendendo a arrecadação de tributos municipais, da dívida ativa, multas e de outras receitas municipais por guia de arrecadação municipal.
VALOR: R\$ 55.209,40 (cinquenta e cinco mil duzentos e nove reais e quarenta centavos).
EXIGIBILIDADE: 06/09/2024.
JUSTIFICATIVA: A interrupção do pagamento em questão poderia acarretar em quebra de continuidade na prestação do serviço. Ref - período Agosto/2024.
L. FERNANDO MAZZA CURSOS E TREINAMENTO
CNPJ: 14.379.830/0001-86
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 60765/2023 - Secretaria de Transportes e Mobilidade Urbana - STMU.
EMPENHO: 404/2024.
OBJETO: Ações performáticas, apresentações de espetáculos teatrais e estrutura móvel itinerante.
VALOR: R\$ 6.000,00 (seis mil reais), referente a recursos vinculados - FMTT.
NOTA FISCAL: 880.
EXIGIBILIDADE: 06/10/2024.
JUSTIFICATIVA: Os serviços são essenciais a fim de informar, mobilizar, prevenir ou alertar a população para adotar comportamentos que lhe tragam segurança e qualidade de vida no trânsito.
L.G.B EIRAS LTDA.
CNPJ: 13.296.533/0001-04
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 39705/2023 - Secretaria de Obras.
EMPENHO: 15304/2024.
OBJETO: Execução e fornecimento de gramado sintético de demais itens para ser instalado no Campo do Farias, localizado na Rua Solonópoles - Jardim Uirapuru - GRU.
VALOR: R\$ 618.313,20 (seiscentos e dezoito mil trezentos e treze reais e vinte centavos).
NOTA FISCAL: 294.
EXIGIBILIDADE: 30/07/2024
JUSTIFICATIVA: É de extrema relevância social para a comunidade e para os beneficiários, uma vez que proporcionara aos mesmos uma criação de novas opções de atividades esportivas.
MALTA INDUSTRIA E COMERCIO DE PRODUTOS LTDA
CNPJ: 29.045.645/0001-22.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 40133/2023 - Secretaria de Administrações Regionais.
EMPENHO: 12106/2024.
OBJETO: Aquisição de bonés.
VALOR: R\$ 229,80 (duzentos e vinte e nove reais e oitenta centavos).
NOTA FISCAL: 2697.
EXIGIBILIDADE: 03/10/2024
JUSTIFICATIVA: A despesa em questão é indispensável pois trata-se de parte integrante dos uniformes dos servidores operacionais, utilizados como medida preventiva de exposição solar.

MAURILIO PAULA DA SILVA
CNPJ: 44.542.886/0001-70.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 35357/2023 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 14676/2024.
OBJETO: Serviço de transporte de alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino de Guarulhos.
VALOR: R\$ 10.433,60 (dez mil quatrocentos e trinta e três reais e sessenta centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 6.
EXIGIBILIDADE: 12/09/2024.
JUSTIFICATIVA: O Programa de Transporte Escolar Gratuito é um serviço fundamental e de relevante interesse público. Tem como objetivo garantir o acesso e permanência dos alunos da Rede Municipal de Educação nas unidades escolares.
OTMA SOLUCAO EM ALIMENTACAO LTDA
CNPJ: 13.884.131/0001-20.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 9965/2024 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 12165/2024 e 12164/2024.
OBJETO: Fornecimento de hortifrutigranjeiros.
VALOR: R\$ 4.511,30 (quatro mil quinhentos e onze reais e trinta centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 82859.
EXIGIBILIDADE: 01/10/2024.
JUSTIFICATIVA: Os itens solicitados são essenciais na composição do cardápio da alimentação escolar.
PILAR ECOTEC AMBIENTAL LTDA
CNPJ: 30.667.156/0001-91
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 451/2024 - Secretaria de Cultura.
EMPENHO: 16364/2024 e 17339/2024.
OBJETO: Locação de sanitários.
VALOR: R\$ 1.558,00 (um mil, quinhentos e cinquenta e oito reais).
NOTA FISCAL: 34449 e 34572.
EXIGIBILIDADE: 08/10/2024
JUSTIFICATIVA: Para uso nas atividades desta Secretaria.
QUERETARO TECNOLOGIA DE PROTEÇÃO AMBIENTAL LTDA
CNPJ: 02.480.417/0001-24.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 12104/2024 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 16401/2024 e 16400/2024.
OBJETO: Aquisição de lâmpadas led (T8).
VALOR: R\$ 8.658,80 (oito mil seiscentos e cinquenta e oito reais e oitenta centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 3485.
EXIGIBILIDADE: 29/08/2024.
JUSTIFICATIVA: Para manter uma boa iluminação nas quadras poliesportivas dos prédios sob responsabilidade desta Secretaria.
RA TELECOM LTDA.
CNPJ: 10.312.101/0001-51.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 61024/2023 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 14693/2024 e 14694/2024.
OBJETO: Aquisição de placas de ramal analógico para a Central PABX desta Secretaria.
VALOR: R\$ 4.470,00 (quatro mil quatrocentos e setenta reais), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 2485.
EXIGIBILIDADE: 14/09/2024.
JUSTIFICATIVA: Visa a ampliação de ramais, suprimdo a atual demanda de trabalho desempenhado pelos funcionários da SE.
RABELO MAGAZINE COMÉRCIO LTDA.
CNPJ: 27.263.162/0001-79.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 12087/2024 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 16392/2024 e 16393/2024.
OBJETO: Fornecimento de bloco de concreto.
VALOR: R\$ 3.090,00 (três mil e noventa reais), recursos vinculados a Educação.
NOTA FISCAL: 2759.
EXIGIBILIDADE: 27/08/2024.
JUSTIFICATIVA: A Secretaria de Educação com o crescimento do quantitativo de estudantes, tem a necessidade de garantir espaços físicos, que possam oferecer estrutura para implantação de ações e atividades no âmbito educacional.
S.F.M. EVENTOS ESPORTIVOS LTDA
CNPJ: 00.720.129/0001-74
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 2128/2024 - Secretaria de Esporte e Lazer.
EMPENHO: 15611/2024.
OBJETO: Contratação de serviços de arbitragem (equipes de arbitragem) para diversas atividades esportivas.
VALOR: R\$ 40.550,00 (quarenta mil quinhentos e cinquenta reais).
NOTA FISCAL: 2385.
EXIGIBILIDADE: 11/10/2024.
JUSTIFICATIVA: Para atender o evento esportivo de diversas atividades esportivas e competições realizadas por esta Secretaria (52ª Olimpíada Colegial Guarulhense - OCG).
SILCON AMBIENTAL S.A
CNPJ: 50.856.251/0002-21
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 1796/2024 - Secretaria de Serviços Públicos.
EMPENHO: 6924/2024.
OBJETO: Despesas com coleta e destinação final de resíduos sólidos da prestação do serviço de saúde.
VALOR: R\$ 591.108,00 (quinhentos e noventa e um mil cento e oito reais).
NOTA FISCAL: 34216, 34215, 34214 e 34213.
EXIGIBILIDADE: 09/10/2024.
JUSTIFICATIVA: A empresa em questão fornece a esta municipalidade serviços de coleta, transporte e destinação final de resíduos da prestação de serviços de saúde dos estabelecimentos Públicos do Município de Guarulhos e de resíduos de saúde descartados em áreas, vias e logradouros públicos.
TOTAL FOODS LTDA
CNPJ: 67.083.675/0001-12
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 10763/2024 - Secretaria de Educação.
EMPENHO: 13529/2024 e 13530/2024.
OBJETO: Fornecimento de kit lanche.
VALOR: R\$ 127.032,23 (cento e vinte e sete mil trinta e dois reais e vinte e três centavos), referente a recursos vinculados - Secretaria de Educação.
NOTA FISCAL: 11813.
EXIGIBILIDADE: 08/10/2024.
JUSTIFICATIVA: Aos participantes de atividades educativas da Rede Municipal de Educação.
TOTAL FOODS LTDA
CNPJ: 67.083.675/0001-12
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 44673/2023 - Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil.
EMPENHO: 14762/2024.
OBJETO: Fornecimento de kits lanches.
VALOR: R\$ 1.278,40 (mil duzentos e setenta e oito reais e quarenta centavos).
NOTA FISCAL: 11808.
EXIGIBILIDADE: 10/10/2024.
JUSTIFICATIVA: Fornecimento aos participantes das reuniões de treinamento realizadas pelo NUPDEC e para distribuição à Equipe de Apoio do Desafio Cross 2024.
VIKS ELEVADORES LTDA
CNPJ: 35.164.244/0001-94.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 56525/2022 - Secretaria de Desenvolvimento Urbano.
EMPENHO: 764/2024.
OBJETO: Manutenção preventiva (mensal) e corretiva, conservação e assistência técnica em 01 (uma) Plataforma Modelo 240 c/ 2 paradas, com reposição de peças.
VALOR: R\$ 199,08 (cento e noventa e nove reais e oito centavos).
NOTA FISCAL: 4798.
EXIGIBILIDADE: 09/10/2024.
JUSTIFICATIVA: A manutenção é imprescindível para o bom funcionamento do equipamento, possibilitando o acesso de portadores de deficiência física ao andar superior.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Aviso de Dispensa Eletrônica:
Dispensa Eletrônica 90103/24-DLC PA5661/24 menor preço visando fornecimento de cadeira de banho com assento sanitário Abertura: 20/09/24 09h.
Dispensa Eletrônica 90104/24-DLC PA56361/23 menor preço visando fornecimento de Leite Integral UHT zero lactose para atender mandado judicial Abertura: 20/09/24 09h.
Dispensa Eletrônica 90105/24-DLC PA10433/24 menor preço exclusivo para Me/Epp/Equiparadas visando

fornecimento de papinha de frutas para atender mandado judicial Abertura: 20/09/24 09h.

Dispensa Eletrônica 90106/24-DLC PA8397/24 menor preço exclusivo para Me/Epp/Equiparadas visando fornecimento de mala rígida com rodas para EMAD/EMAP Abertura: 20/09/24 09h.

Dispensa Eletrônica 90107/24-DLC PA10635/24 menor preço exclusivo para Me/Epp/Equiparadas visando fornecimento de bombona/galão de plástico de 30 litros para descarte de resíduos líquidos Abertura: 20/09/24 09h.

Licitações Agendadas:

PE90274/24-DLC PA44067/23 menor preço exclusivo para Me/Epp/Equiparadas visando aquisição de aparelho para fototerapia, neuroestimulação e fotóforo Abertura: 02/10/24 09h.

PE90275/24-DLC PA6080/24 menor preço com reserva para Me/Epp/Equiparadas visando RP de colchão e cobertor de solteiro Abertura: 01/10/24 09h.

PE90277/24-DLC PA7147/24 menor preço com reserva para Me/Epp/Equiparadas visando RP de enfeites florais Abertura: 01/10/24 09h.

CP95018/24-DLC PA6753/24 menor preço global visando contratação de empresa especializada para execução de obras de alça de acesso entre a Rodovia Presidente Dutra e Avenida Paulo Faccini - Guarulhos - SP Abertura: 04/10/24 09h.

CP95019/24-DLC PA61298/23 menor preço global visando contratação de empresa para execução de reservatório de contenção de águas pluviais na região do Malvinas - Guarulhos - SP Abertura:03/10/24 09h.

CP95020/24-DLC PA6754/24 menor preço global visando contratação de empresa especializada para execução de obra de canalização do Córrego Cocho Velho - trecho 2 - entre a Avenida Papa João Paulo I e Rodovia Presidente Dutra Abertura: 03/10/24 09h.

Reprogramação de Certame:

PP90284/24-DLC PA9287/24 menor preço visando contratação de instituição financeira, pública ou privada, para operar serviços de gerenciamento de créditos provenientes da folha de pagamento dos servidores ativos, inativos e pensionistas, bem como, pagamento de fornecedores do Município de Guarulhos Abertura: 02/10/24 09h.

CP95012/24-DLC PA39643/23 menor preço visando RP para contratação de empresa especializada para demolição, carga, transporte e destinação final de entulhos gerados Abertura:03/10/24 09h.

Chamamento 09/24-DLC PA457/23 melhor projeto visando seleção de entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social de Saúde no âmbito do Município de Guarulhos, para celebração de Contrato de Gestão que tem por objeto a gestão compartilhada da execução dos serviços e demais ações de saúde a serem realizadas no Centro de Especialidades Médicas - CEMEG Pimentas / Cumbica e Serviços Assistenciais nas Unidades de Saúde do Município de Guarulhos, nas atenções primária e secundária Abertura: 04/11/24 09h.

Repetição do Certame:

PE90276/24-DLC PA7856/24 menor preço visando RP de Optive UD e Fixare para atender mandado judicial Abertura: 01/10/24 09h.

Extrato de contratos/Termos/Autorizações de Fornecimento:

Autorização de Fornecimento/Execução de Serviço nº 900201/24-DLC Pregão Eletrônico nº 90144/24-DLC PA 2886/24 Contratante: Sec. de Habitação Contratada: RLUX ILUMINAÇÃO LTDA. objeto: fornecimento de lâmpada led 18w Prazo de Entrega: 15 dias corridos Valor: R\$ 1.680,00 Assinatura: 12/09/24.

Contrato de Prestação de Serviços nº 027801/24-DLC Dispensa: Art. 75 Inciso VIII da Lei 14.133/21 PA 10785/24 Contratante: Sec. da Saúde Contratada: DHUAN COMISSÁRIA DE DESPACHOS ADUANEIROS LTDA. objeto: serviços de despacho/desembaraço aduaneiro para importação do medicamento trikafta para atendimento a mandado judicial Vigência: 6 meses Valor: R\$ 42.534,46 Assinatura: 09/09/24.

Contrato de Prestação de Serviços nº 028001/24-DLC Credenciamento através da resolução nº 02/2020-SE PA 11275/24 Contratante: Sec. de Educação Contratada: ABREU SANTANA TRANSPORTES LTDA. objeto: serviço de transporte de alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino - RME do Município do Guarulhos Vigência: 12 meses Valor: R\$ 120.212,16 Assinatura: 09/09/24.

Contrato de Prestação de Serviços nº 028101/24-DLC Credenciamento através da resolução nº 02/2020-SE PA 8617/24 Contratante: Sec. de Educação Contratada: PAULO TÁRCIO DE JESUS PINHEIRO. objeto: serviço de transporte de alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino - RME do Município do Guarulhos Vigência: 12 meses Valor: R\$ 62.137,92 Assinatura: 09/09/24.

Termo de Aditamento nº 03-029501/19-DLC CPS 029501/19-DLC PA 24149/18 Contratante: Sec. de Gestão Contratada: TELEFÔNICA BRASIL S.A objeto: serviços de telefonia móvel pessoal, com fornecimento de aparelhos Finalidade: prorrogação do prazo de vigência contratual Vigência: 06 meses, até o dia 28/12/24 Valor: R\$ 87.498,84 Assinatura: 28/06/24.

Termo de Aditamento nº 04-046701/21-DLC CPS 046701/21-DLC PA 6882/21 Contratante: Sec. de Educação Contratada: TK ELEVADORES BRASIL LTDA. objeto: manutenção preventiva e corretiva dos elevadores de passageiros da marca Thyssenkrupp instalado na sede da Secretaria de Educação Finalidade: prorrogação do prazo de vigência contratual Vigência: 12 meses, até o dia 01/09/25 Valor: R\$ 54.921,72 Assinatura: 28/08/24.

E para constar, eu (**KEITY CRISTINA RECH BAUER**), Chefe de Gabinete do Prefeito, tornei público o presente Diário Oficial.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS
FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS
DE GUARULHOS - IPREF

PORTARIA Nº 175/2024 – IPREF

A Presidente do INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS DE GUARULHOS, no uso de suas atribuições legais, considerando o que estabelece o artigo 11, inciso III, da Lei Municipal nº 6056, de 24 de fevereiro de 2005 e,

Considerando ainda o que consta dos autos do processo nº 597/2024-IPREF;

C O N C E D E, nos termos dos artigos 40, §7º, inciso II e §14 da Constituição Federal, 37, inciso II da Lei Municipal nº 6056/2005 e 17, da Lei Municipal nº 7.696/2019, **PENSÃO POR MORTE à JANAINA CRISTINA ALVES PEREIRA**, dependente do ex-segurado *Lamartine Deonísio Pereira*, **a contar de 27 de julho de 2024**, data do óbito, de acordo com o artigo 38, inciso I, da Lei Previdenciária, na proporção de 1/2 (metade) dos proventos calculados na forma do citado diploma legal, sendo a quota restante reservada ao Processo Administrativo nº 599/2024-IPREF.

Guarulhos, 11 de setembro de 2024.
Assinado digitalmente
MARCELA BRAGANÇA ZENATI BARROS
Presidente

PORTARIA Nº 176/2024 – IPREF

A Presidente do INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS DE GUARULHOS, no uso de suas atribuições legais, considerando o que estabelece o artigo 11, inciso III, da Lei Municipal nº 6056, de 24 de fevereiro de 2005 e,

Considerando ainda o que consta dos autos do processo nº 599/2024-IPREF;

C O N C E D E, nos termos dos artigos 40, §7º, inciso II e §14 da Constituição Federal, 37, inciso II da Lei Municipal nº 6056/2005 e 17, da Lei Municipal nº 7.696/2019, **PENSÃO POR MORTE à JOÃO PEDRO PEREIRA**, dependente do ex-segurado *Lamartine Deonísio Pereira*, **a contar de 27 de julho de 2024**, data do óbito, de acordo com o artigo 38, inciso I, da Lei Previdenciária, na proporção de 1/2 (metade) dos proventos calculados na forma do citado diploma legal, sendo a quota restante reservada ao Processo Administrativo nº 597/2024-IPREF.

Guarulhos, 11 de setembro de 2024.
Assinado digitalmente
MARCELA BRAGANÇA ZENATI BARROS
Presidente

CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO

O Departamento Administrativo e Financeiro do IPREF torna público, nos termos do Capítulo IV, artigo 10 da Resolução 01/2024-CA IPREF, o **CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO** para aplicação de Recursos Financeiros. PA: 645/2024 – Banco Bradesco S.A.

Administrador / Intermediário

Aprovado pelo Comitê de Acompanhamento da Política de Investimentos em 28/08/2024.

Vigência: 24 meses

CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO

O Departamento Administrativo e Financeiro do IPREF torna público, nos termos do Capítulo IV, artigo 10 da Resolução 01/2024-CA IPREF, o **CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO** para aplicação de Recursos Financeiros. PA: 646/2024 – Rio Bravo Investimentos Ltda.

Gestor de Recursos Financeiros

Aprovado pelo Comitê de Acompanhamento da Política de Investimentos em 28/08/2024.

Vigência: 24 meses

CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO

O Departamento Administrativo e Financeiro do IPREF torna público, nos termos do Capítulo IV, artigo 10 da Resolução 01/2024-CA IPREF, o **CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO** para aplicação de Recursos Financeiros. PA: 647/2024 – S3 Caceis Brasil DTVM S.A.

Administrador de Recursos Financeiros

Aprovado pelo Comitê de Acompanhamento da Política de Investimentos em 28/08/2024

Vigência: 24 meses

CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO

O Departamento Administrativo e Financeiro do IPREF torna público, nos termos do Capítulo IV, artigo 10 da Resolução 01/2024-CA IPREF, o **CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO** para aplicação de Recursos Financeiros. PA: 648/2024 – BEM DTVM Ltda.

Administrador de Recursos Financeiros

Aprovado pelo Comitê de Acompanhamento da Política de Investimentos em 28/08/2024.

Vigência: 24 meses

CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO

O Departamento Administrativo e Financeiro do IPREF torna público, nos termos do Capítulo IV, artigo 10 da Resolução 01/2024-CA IPREF, o **CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO** para aplicação de Recursos Financeiros. PA: 649/2024 – BRAM – Bradesco Asset Management S.A. DTVM

Gestor de Recursos Financeiros

Aprovado pelo Comitê de Acompanhamento da Política de Investimentos em 28/08/2024.

Vigência: 24 meses

CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO

O Departamento Administrativo e Financeiro do IPREF torna público, nos termos do Capítulo IV, artigo 10 da Resolução 01/2024-CA IPREF, o **CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO** para aplicação de Recursos Financeiros. PA: 652/2024 – Caixa DTVM S.A.

Gestor de Recursos Financeiros

Aprovado pelo Comitê de Acompanhamento da Política de Investimentos em 28/08/2024.

Vigência: 24 meses

CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO

O Departamento Administrativo e Financeiro do IPREF torna público, nos termos do Capítulo IV, artigo 10 da Resolução 01/2024-CA IPREF, o **CREDENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO** para aplicação de Recursos Financeiros. PA: 653/2024 – Caixa Econômica Federal

Administrador / Intermediário

Aprovado pelo Comitê de Acompanhamento da Política de Investimentos em 28/08/2024.

Vigência: 24 meses

CÂMARA MUNICIPAL DE
GUARULHOS - CMG

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE GUARULHOS, VEREADOR TICIANO, EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA ALÍNEA G DO INCISO II DO ARTIGO 56 DO REGIMENTO INTERNO, FAZ A SEGUINTE PUBLICAÇÃO:

Portaria Nº 26195/2024

O Presidente da Câmara Municipal de Guarulhos, Senhor **TICIANO**, usando das atribuições que lhe são conferidas em lei, **CONCEDE** ao(à) servidor(a) abaixo discriminado(a):

- **LILIA VLADIA OLIVEIRA SILVA** (cód. 23508), Analista Legislativo, de provimento efetivo, 01 (um) dia de licença para tratamento de saúde na data de 11/09/2024 - Proc. n.º 2.761/2024, de 12/09/2024.

Portaria expedida em 16/09/2024, com validade a partir de sua assinatura e publicação.

Portaria Nº 26196/2024

O Presidente da Câmara Municipal de Guarulhos, Senhor **TICIANO**, usando das atribuições que lhe são conferidas em lei e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 2.351, de 02/08/2022, **RELOTA** o servidor abaixo relacionado:

DIRETORIA EXECUTIVA DE ASSUNTOS FINANCEIROS

- PAULO CESAR MUNARETTI (cód. 23060).

Portaria expedida em 16/09/2024, com validade a partir de sua assinatura e publicação.

TICIANO
Presidente

YASMIN FARIAS DA SILVA FERNANDES
Diretora Executiva de Administração de Pessoal

Processo nº 2909/2021

EXTRATO DE TERMO ADITIVO 003 AOCONTRATO Nº 02/2022 DE 10 DE JANEIRO DE 2022.

Objeto: Acréscimo quantitativo de 25% no serviço de fornecimento de link dedicado, conforme Termo de Referência constante do Anexo I, parte integrante do Edital do Pregão Presencial nº 14/2021.

Empresa: RAMALVIRTUAL TELECOMUNICAÇÕES LTDA-ME

Valor mensal: R\$ 2.768,52 (dois mil setecentos e sessenta e oito reais e cinquenta e dois centavos).

Valor global: R\$ 78.020,86 (setenta e oito mil e vinte reais e oitenta e seis centavos).

Assinatura: 16/09/2024.

Vigência: A partir de 30/09/2024, excluído o dia do começo e incluído o do vencimento. Guarulhos, 16 de setembro de 2024.

VEREADOR TICIANO NEVES TAVARES
Presidente da Câmara Municipal de Guarulhos

AVISO DE LICITAÇÃO

Em 30/09/2024, 10h00, ocorrerá a sessão pública de abertura do Pregão Eletrônico nº 90006/2024, critério de julgamento Menor Preço Global (PA nº 4030/2023), no Portal <https://www.gov.br/compras/pt-br>. Objeto: Aquisição de material de manutenção predial. Edital pelo e-mail pregao@guarulhos.sp.leg.br (assunto: Solicita Edital Pregão nº 90006/2024) ou pelo site acima

AVISO DE LICITAÇÃO

Em 02/10/2024, 10h00, ocorrerá a sessão pública de abertura do Pregão Eletrônico nº 90008/2024, critério de julgamento Menor Preço Global (PA nº 512/2024), no Portal <https://www.gov.br/compras/pt-br>. Objeto: Prestação de serviços de gravação para suporte aos trabalhos de confecção de atas para a Diretoria Executiva Legislativa. Edital pelo e-mail pregao@guarulhos.sp.leg.br (assunto: Solicita Edital Pregão nº 90008/2024) ou pelo site acima.



**DOE SANGUE
e salve até
4 vidas!**

AJUDE OS
HEMOCENTROS
DA CIDADE

Hemocentro Hospital Stella Maris
Rua Maria Candida Pereira, 568 - Itapegica
De segunda a sexta, das 8h às 16h
Tel.: 2423-8500

Hemocentro São Lucas
Rua Santo Antônio, 95 - Centro
De segunda a sexta, das 8h às 16h
Tel.: 3660-6040

Hospital Geral de Guarulhos
Alameda dos Lírios, 300 - Parque Cecap
De segunda a sexta, das 8h às 15h
Tel.: 3466-1350



**CIDADE DE
GUARULHOS**

 @PrefeituraGuarulhosOficial

 PrefeituraGuarulhosOficial

 @preguarulhos

 www.guarulhos.sp.gov.br